

GUIDA DELLA FACOLTA' DI ECONOMIA MARCO BIAGI

ANNO ACCADEMICO 2007- 08

I. PARTE PRIMA: INFORMAZIONI GENERALI	4
Notizie generali	4
La Presidenza della Facoltà	5
II. PARTE SECONDA: MATRICOLE	6
<i>ATTIVITÀ DIDATTICHE NEL MESE DI SETTEMBRE</i>	6
Orario di lezione dei pre-corsi	7
Pre-corso di Economia aziendale	7
Pre-corso di Matematica	8
Corso “Studiare all’Università”	9
<i>PLACEMENT TEST DELLE LINGUE STRANIERE</i>	9
Placement test di Lingua inglese	10
<i>I LETTORATI DELLE LINGUE STRANIERE</i>	11
I lettori di Lingua inglese e Lingua inglese I	11
I lettori di Lingua francese I	12
I lettori di Lingua spagnola I	12
I lettori di Lingua tedesca I	12
<i>CALENDARIO 2007-08 PER GLI STUDENTI DI 1° ANNO</i>	13
<i>MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DI CORSO</i>	13
<i>PROVA DI INFORMATICA</i>	15
III. PARTE TERZA: OFFERTA FORMATIVA	16
<i>CORSI DI LAUREA</i>	16
Economia aziendale	17
Curriculum Amministrazione e finanza	18
Propedeuticità del curriculum Amministrazione e finanza	19
Curriculum Libera professione	19
Propedeuticità del curriculum Libera professione	20
Curriculum Marketing e distribuzione	21
Propedeuticità del curriculum Marketing e distribuzione	22
Economia e marketing internazionale	22
Curriculum	23
Propedeuticità di Economia e marketing internazionale	25
Scienze economiche e sociali	25
Curriculum Economia e società	26
Propedeuticità del curriculum Economia e società	28
Curriculum Finanza e moneta	28
Propedeuticità del curriculum Finanza e moneta	29

Esami a libera scelta	29
Esami a libera scelta di Economia aziendale	30
Esami a libera scelta di Economia e marketing internazionale	31
Esami a libera scelta di Scienze economiche e sociali	32
Come ci si laurea nel nuovo ordinamento triennale	33
Domanda di laurea e documentazione richiesta	36
IV. CORSI DI LAUREA SPECIALISTICA	37
Analisi consulenza e gestione finanziaria	38
Curriculum Analisi finanziaria	38
Curriculum Gestione finanziaria	39
Consulenza e gestione d'impresa	40
Curriculum	41
Economia	42
Curriculum	43
Management internazionale	43
Curriculum Imprese e mercati internazionali	44
Curriculum Marketing e distribuzione internazionale	46
Relazioni di lavoro	47
Curriculum	48
Valutazione delle politiche pubbliche e del territorio	48
Curriculum	49
Esami a libera scelta nei corsi di laurea specialistica	50
MASTER UNIVERSITARI DI PRIMO LIVELLO	51
Comunicazione economica e controllo di gestione	51
Finanza aziendale e controllo di gestione	52
Prevenzione dei rischi e gestione della sicurezza – Safety management	52
Operatore del mercato del lavoro	53
DOTTORATI DI RICERCA	53
STUDI AVANZATI “LUDOVICO ANTONIO MURATORI”	54
V. PARTE QUARTA: ORGANIZZAZIONE DIDATTICA	55
CALENDARIO ATTIVITA' DIDATTICHE DELL'A.A. 2007-08	55
Calendario delle lezioni dell'a.a. 2007-08	55
Calendario degli appelli d'esame dell'a.a. 2007-08	55
REGOLE PER GLI APPELLI	56
Regole per l'iscrizione agli esami	56
Regole generali sugli appelli	56
Regole per gli appelli delle materie attivate	56
Regole per gli appelli delle materie non attivate	57
Regole per gli appelli rivolti ai fuori corso	57

VI. PARTE QUINTA: SERVIZIO STAGE E PLACEMENT	59
<i>INFORMAZIONI AGLI STUDENTI</i>	59
<i>INFORMAZIONI ALLE AZIENDE</i>	60
VII. PARTE SESTA: RAPPORTI INTERNAZIONALI	61
<i>IL PROGRAMMA SOCRATES</i>	61
La borsa di studio Socrates/Erasmus	61
Status di studente Socrates/Erasmus	61
Mobilità studenti in Facoltà	62
L'Ufficio rapporti internazionali	62
I coordinatori Socrates/Erasmus di Facoltà	63
La Commissione Rapporti Internazionali	63
Ufficio mobilità Socrates/Erasmus nella Facoltà	63
Residenza universitaria per scambi internazionali	64
VIII. PARTE SETTIMA: STRUTTURE DI RICERCA E DI SERVIZIO	65
<i>I DIPARTIMENTI</i>	65
<i>LA BIBLIOTECA "SEBASTIANO BRUSCO"</i>	66
<i>I LABORATORI INFORMATICI</i>	67
<i>IL SERVIZIO STAMPA</i>	68
<i>LE AULE</i>	68
<i>I SERVIZI PER GLI STUDENTI</i>	68
<i>LA SEGRETERIA STUDENTI DELLA FACOLTA'</i>	68

PARTE PRIMA

Informazioni generali

NOTIZIE GENERALI

La Facoltà di Economia Marco Biagi di Modena è stata istituita nel 1968 e si è subito affermata per il prestigio dei suoi docenti e la qualità dei suoi studi, richiamando studenti da tutta Italia. Dal gennaio 1994 la nuova sede è in Viale Jacopo Berengario 51, nel monumentale edificio estense del "Foro Boario".

L'edificio Estense costruito da Francesco IV nel 1834 su progetto dell'architetto ducale Francesco Vandelli. Lungo più di 250 metri e largo quasi 20, con una superficie utile di circa 12.000 metri quadri, è costituito da un corpo centrale e da due ali, ovest ed est. Le aule sono prevalentemente situate nel corpo centrale e nelle torrette ad esso adiacenti.

Nell'ala ovest, al primo piano, sono collocate la Presidenza, il Dipartimento di Economia Aziendale, il Dipartimento di Economia Politica con le rispettive Segreterie. Nell'ala ovest, al piano terra, è collocato l'Ufficio informazioni / Centralino.

Nell'ala est, al primo piano, sono collocati i servizi per gli studenti: iscrizioni agli esami, affissione degli esiti degli esami, Centro Stampa e servizio fotocopie self-service, ufficio stage. Nell'ala est, al piano terra, è situata la Biblioteca Sebastiano Brusco. La Facoltà è aperta al pubblico dalle ore 8 alle ore 19.15 dal lunedì al venerdì, il sabato dalle ore 8 alle ore 13. Variazioni all'orario di apertura possono verificarsi nel periodo estivo e nel periodo natalizio.

La Facoltà si è sempre distinta per un'attività didattica qualificata e per attività di ricerca in ambito internazionale, svolta anche in collaborazione con enti e istituzioni territoriali.

Alla Facoltà di Economia sono iscritti circa 3.000 studenti, di cui oltre 500 al primo anno. La Facoltà si avvale di un organico di 71 docenti e 34 unità di personale tecnico-amministrativo. Il rapporto studenti/docenti, pari a 40, garantisce una notevole efficacia e qualità dell'attività didattica.

Gli insegnamenti attivati sono più di 200 e nell'attività didattica partecipano anche esperti che operano nel mondo del lavoro.

Nell'ultimo triennio, il numero dei laureati ha superato le 400 unità all'anno. La media degli studenti che giungono alla laurea è nettamente superiore alla media nazionale.

Il 90% dei nostri laureati trova un lavoro stabile entro un anno dalla laurea e riconosce l'efficacia della laurea in economia nella propria esperienza lavorativa.

RISULTATI DELLA DIDATTICA E DELLA RICERCA SCIENTIFICA NELLE UNIVERSITÀ ITALIANE

La Facoltà di Economia Marco Biagi da anni si colloca ai primi posti nella classifica redatta dal Censis sulle migliori Facoltà di Economia delle Università pubbliche italiane, in merito alla didattica.

Il Censis le attribuisce un punteggio elevato (96 su 110) che la colloca al terzo posto nel confronto con le 49 Facoltà di Economia delle Università pubbliche italiane.

La classifica è stilata sulla base di un set di indicatori che riguardano aspetti relativi all'attività didattica e di ricerca, ai rapporti internazionali, cui si aggiungono ulteriori indicatori riguardanti il profilo dei docenti e la produttività del processo formativo.

Nel gennaio 2006 sono stati pubblicati gli esiti della prima valutazione del MIUR sui risultati della ricerca scientifica nelle università italiane.

Nell'ambito delle scienze economiche e statistiche la nostra Facoltà ha riportato 89 punti su 100, risultando prima nella classifica nazionale delle strutture di medie dimensioni (31 strutture valutate) e seconda sul complesso delle 64 strutture nazionali, a pari merito con la Università Commerciale Bocconi.

La classifica è stata stilata sulla base di un complesso processo di valutazione, che ha coinvolto un panel di esperti nazionali e internazionali che hanno esaminato le migliori pubblicazioni presentate da ciascuna struttura.

Ben il 55% dei lavori presentati dai docenti della Facoltà è stato classificato di livello eccellente.

LA PRESIDENZA DELLA FACOLTA'

Preside

Prof. PABA Sergio

Segreteria di presidenza

Sig.^{ra} FRIGNI Daniela

Sig.^{ra} LIVERANI Lara

Sig. PUGLIESE Mario

Coordinatori didattici

Dott.^{ssa} MASELLI Enrica

Dott.^{ssa} RASCHIANI Elena

Servizio manutenzione

Sig. ROMAGNOLI Giuseppe

Servizio stampa

Sig. FREGNI Claudio

Sig. MACCHIA Guido

Ufficio informazioni / Centralino

Sig.^{ra} ANDALORO Elvira

Sig.^{ra} DE SIENA Aurelia

Sig. FRATANTONIO Carmelo

Sig.^{ra} RESTA Maria Luisa

Tecnici informatici

Sig.^{ra} RONCAGLIA Daniela

Sig. SALERNO Vincenzo Maria

PARTE SECONDA

Matricole

Questa sezione è dedicata a coloro che sono interessati ad iscriversi ai corsi di laurea della Facoltà di Economia Marco Biagi e riporta informazioni su:

- le attività didattiche organizzate nel mese di settembre, prima dell'inizio ufficiale dei corsi
- i placement test delle lingue straniere, che consentono ad ogni studente di misurare la propria competenza linguistica e di utilizzare proficuamente i corsi di supporto alla didattica ufficiale delle lingue straniere, tenuti da esperti di madrelingua straniera
- il calendario dell'anno accademico 2007-08: quando si svolgono i corsi, quando si svolgono gli esami.

La Facoltà organizza, come tutti gli anni prima dell'inizio delle lezioni, un incontro con i neodiplomati in cui vengono presentati i corsi di studio e il calendario dei pre-corsi.

L'incontro si tiene lunedì 3 settembre 2007 alle ore 15 presso l'aula magna ovest (2° piano) della Facoltà. (Via Berengario 51 - Modena).

A partire da lunedì 20 agosto 2007 e fino a venerdì 28 settembre 2007, presso la Facoltà di Economia è a disposizione dei neodiplomati un ufficio informazioni, situato nell'ufficio n. 23 e 29 al 1° piano dell'ala ovest del palazzo.

L'ufficio fornisce tutte le informazioni relative alla Facoltà di Economia (corsi di laurea, insegnamenti, esami, didattica, ecc.).

L'ufficio è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

E' possibile richiedere informazioni anche telefonando negli stessi giorni e orari al numero 059 205 6912 – 6913 - 6706.

Per quanto riguarda le modalità di iscrizione al 1° anno di corso, l'immatricolazione è possibile anche via internet.

L'Ateneo di Modena e Reggio Emilia ha anche attivato un servizio di call center (numero verde 800 425200), che fornisce informazioni su immatricolazioni e iscrizioni.

Segnaliamo poi due uffici dell'Ateneo utili per chi è interessato a iscriversi presso l'Università di Modena e Reggio Emilia:

- Ufficio orientamento allo studio, attiva e gestisce iniziative di orientamento alla scelta del corso di studi universitari, di aiuto alla persona e di formazione
- Ufficio benefici studenti, dove si può:
 - ritirare copia del Bando Benefici per l'anno accademico in corso
 - compilare on-line la domanda benefici
 - consegnare la copia cartacea della domanda benefici
 - richiedere consulenza.

ATTIVITÀ DIDATTICHE NEL MESE DI SETTEMBRE

La Facoltà di Economia, per agevolare gli studenti del 1° anno nell'affrontare gli insegnamenti istituzionali, che prenderanno avvio lunedì 17 settembre 2007, organizza attività didattiche volte a omogeneizzare la preparazione degli studenti che provengono da esperienze diverse, anche al fine di colmare eventuali lacune nella loro formazione.

Si tratta di un'esperienza utile che consente allo studente di prendere confidenza con i metodi didattici universitari e di rendersi conto del proprio livello di preparazione.

Queste attività sono rivolte agli studenti del 1° anno di tutti i corsi di laurea della Facoltà di Economia e si svolgono da martedì 4 settembre a venerdì 14 settembre 2007, al mattino.

Le attività didattiche sono le seguenti:

Pre-corso di Economia aziendale

Fornisce un linguaggio ed alcune conoscenze di base comuni a tutti gli studenti ed indispensabili all'apprendimento delle discipline economico-aziendali.
Non richiede pre-iscrizione. La frequenza non è obbligatoria, ma è fortemente consigliata.

Pre-corso di Matematica

Fornisce le nozioni elementari di matematica che verranno utilizzate nel corso del triennio.
Non richiede pre-iscrizione. La frequenza non è obbligatoria, ma è fortemente consigliata.

Studiare all'Università

Intende migliorare il metodo di studio degli studenti, potenziare la loro capacità di gestire autonomamente e consapevolmente il proprio apprendimento, migliorare l'efficacia delle loro prestazioni scritte e orali.
Il corso prevede un numero massimo di 50 studenti: è pertanto necessario iscriversi.

Il corso rientra nella formazione integrativa offerta dalla Facoltà nelle attività a libera scelta degli studenti e fornisce 2 crediti formativi a chi avrà superato la prova di verifica finale. Proprio per questa caratteristica, si possono iscrivere al corso solo coloro che abbiano pagato la prima rata delle tasse universitarie della Facoltà di Economia.

L'iscrizione al corso avviene a partire dal 22 agosto 2007 recandosi di persona presso l'ufficio informazioni per i neodiplomati (ufficio 23 ala ovest, 1° piano) nella sede della Facoltà portando con sé la ricevuta del versamento della prima rata delle tasse.

Le iscrizioni vengono accettate in ordine di presentazione delle richieste fino al tetto dei posti disponibili.
La frequenza è obbligatoria. Potranno sostenere la prova di verifica finale gli studenti che avranno partecipato ad almeno 5 lezioni.

Orario di lezione dei pre-corsi

Le attività didattiche che precedono i corsi istituzionali si svolgono da martedì 4 settembre a venerdì 14 settembre 2007 secondo il seguente calendario:

Pre-corso di economia aziendale

- martedì 4 e mercoledì 5 settembre dalle ore 10.30 alle ore 13.45 in aula magna ovest
- da mercoledì 12 settembre a venerdì 14 settembre dalle ore 12.15 alle ore 13.45 in aula magna ovest

Pre-corso di matematica

- giovedì 6 e venerdì 7 settembre dalle 10.30 alle 13.45 in aula magna ovest
- da martedì 11 settembre a venerdì 16 settembre dalle 10.30 alle 12 in aula magna ovest

Corso "Studiare all'Università"

- da martedì 4 settembre a venerdì 7 settembre dalle 8.15 alle 10.15 in aula magna ovest
- da martedì 11 settembre a venerdì 14 settembre dalle 8.15 alle 10.15 in aula magna ovest

Pre-corso di Economia aziendale

Docenti

Prof.ssa Cinzia Parolini, Prof. Mauro Zavani

Obiettivo del corso

Il precorso prevede 16 ore di didattica e ha come obiettivo quello di fornire un linguaggio ed alcune conoscenze di base comuni a tutti gli studenti ed indispensabili all'apprendimento delle discipline economico-aziendali.

Temi trattati

Il precorso intende rivolgersi soprattutto agli studenti che nel proprio percorso di studi non hanno mai trattato il tema delle rilevazioni contabili e del bilancio.

Argomenti:

- Il sistema dei valori di azienda
- Il bilancio di esercizio: il conto economico; lo stato patrimoniale
- Le rilevazioni contabili durante l'esercizio
- Le rilevazioni di chiusura e apertura dei conti

Testi consigliati

L. Marchi, Introduzione alla contabilità di impresa. Obiettivi, oggetto e strumenti di rilevazione, Gappichelli, Torino, ultima ed.

Materiale didattico integrativo

Nota didattica a cura dei docenti

Pre-corso di Matematica

Docente

Dott.ssa Silvia Muzzioli

Obiettivo del corso

Il corso si propone di fornire agli studenti le nozioni elementari di matematica che verranno utilizzate nel corso del triennio. In particolare verranno richiamati i concetti fondamentali di teoria degli insiemi, calcolo letterale, trigonometria, coordinate cartesiane nel piano, funzioni esponenziali e logaritmiche, equazioni di primo e secondo grado, equazioni fratte, equazioni esponenziali e logaritmiche, disequazioni di primo e secondo grado, disequazioni fratte, sistemi di disequazioni, disequazioni irrazionali, disequazioni con valore assoluto, disequazioni esponenziali e logaritmiche.

Didattica

Il corso prevede 16 ore di didattica in aula a fronte delle quali sono state stimate 34 ore di studio individuale, per un totale di 50 ore di lavoro. La frequenza non è obbligatoria.

Sul sito del docente sarà disponibile, progressivamente aggiornato, il programma dettagliato ed il materiale didattico integrativo in formato elettronico.

Testi consigliati

M.T. Brandoli, G. Facchinetti, M. Iori, A. Tondi, Nozioni elementari di matematica per l'Università, Patron Editore, Bologna 1995 (BFIT)

oppure:

G. Malafarina, Matematica per i precorsi, Mc Graw-Hill, Milano 2003 (M)

Materiale didattico integrativo

Appunti ed esercizi

Argomenti	Testi	Ore di didattica	Ore di studio
Ascissa sopra una retta, coordinate cartesiane nel piano, distanza tra due punti.	BFIT paragrafi 5.1, 5.2, 5.3	1	2
Richiami di trigonometria: misura di angoli, sistemi di misura, funzioni trigonometriche e cenni alle funzioni inverse.	BFIT cap. 7 M capp. 12, 13	3	6
Elementi di teoria degli insiemi e insiemi numerici.	BFIT capp. 1, 2 M cap. 1	2	4
Calcolo letterale: monomi e polinomi, prodotti notevoli, divisione tra polinomi, regola di Ruffini.	BFIT cap. 3 M cap. 2	2	4
Equazioni algebriche di primo grado, di secondo grado, cenni ad equazioni di grado superiore al secondo (trinomie e biquadratiche). Equazioni fratte.	BFIT cap. 4 M cap. 3	2	4
Disequazioni intere di 1° grado e di 2° grado. Disequazioni fratte. Sistemi di disequazioni. Disequazioni irrazionali. Disequazioni con valore assoluto.	BFIT cap. 4 M capp. 4 e 6	3	6
Funzioni esponenziali e logaritmiche (definizione e grafico), proprietà dei logaritmi. Equazioni esponenziali e logaritmiche, disequazioni esponenziali e logaritmiche.	BFIT cap. 6 M capp. 7, 8, 14	3	8

Corso "Studiare all'Università"

Il corso è facoltativo nell'ambito dell'offerta formativa della Facoltà. Prevede un numero massimo di 50 studenti e pertanto richiede una iscrizione da effettuarsi dopo aver pagato la prima rata delle tasse universitarie della Facoltà di Economia.

L'iscrizione avviene a partire dal 22 agosto 2007 recandosi di persona presso l'ufficio informazioni per i neodiplomati (ufficio 23 e 29 ala ovest, 1° piano) nella sede della Facoltà portando con sé la ricevuta del versamento della prima rata delle tasse.

Le iscrizioni vengono accettate in ordine di presentazione delle richieste fino al tetto dei posti disponibili. La durata è di 14 ore di lezione al termine delle quali gli studenti effettueranno una prova di verifica finale della durata di 2 ore. Agli studenti che avranno superato la prova di verifica verranno attribuiti 2 crediti formativi. La frequenza è obbligatoria. Potranno sostenere la prova di verifica finale gli studenti che avranno partecipato ad almeno 5 lezioni.

Obiettivo del corso

Migliorare il metodo di studio degli studenti

Potenziare la loro capacità di gestire in maniera autonoma e consapevole il proprio apprendimento

Migliorare l'efficacia delle loro prestazioni scritte e orali

Organizzazione del corso

Il corso è organizzato in 8 incontri, di cui 7 lezioni di 2 ore ciascuna e una prova di verifica finale di 2 ore.

Ogni lezione si articolerà nel modo seguente: esposizione di alcuni aspetti teorici (lezione frontale), esercitazione individuale o in gruppo connessa agli aspetti trattati, correzione collettiva (lavoro individuale, di gruppo e collettivo).

Modalità di lavoro

Lezioni frontali. Si illustreranno tutte le operazioni che è consigliabile compiere prima, durante e dopo la lezione e la lettura a scopo di studio, per facilitare la comprensione e l'assimilazione sia del testo orale, sia del testo scritto. Una particolare attenzione sarà riservata ai vari tipi di scrittura funzionale (schemi, mappe, appunti e schede) che rendono più efficace e produttivo lo studio. Si illustreranno, infine, i requisiti dei compiti richiesti dalle prove scritte e orali e si daranno indicazioni per acquisire le buone abitudini di studio.

Lavoro individuale. Gli studenti si eserciteranno di volta in volta sulle procedure e tecniche illustrate.

Lavoro di gruppo e collettivo. Analisi e discussione degli esercizi svolti individualmente. Valutazione degli aspetti positivi e negativi delle varie soluzioni. Revisione collettiva. Consigli e regole.

Materiali. Lucidi e fotocopie

Contenuti del corso

1. La lezione: ascoltare, capire, prendere appunti
2. Fasi, metodi e tecniche della lettura a scopo di studio
3. La lettura analitica o intensiva
4. Schemi e mappe
5. Appunti e schede
6. Sintesi e rielaborazioni di più testi
7. La prova d'esame scritta e orale. Le buone abitudini di studio
8. Prova di verifica

PLACEMENT TEST DELLE LINGUE STRANIERE

Nei corsi di laurea della Facoltà di Economia sono obbligatorie due lingue straniere, una delle quali è necessariamente lingua inglese, mentre l'altra viene scelta dallo studente fra lingua francese, lingua spagnola e lingua tedesca.

E' anche possibile sostenere l'esame di una terza lingua straniera, come insegnamento a libera scelta. Tutte prevedono un "Placement test".

Le informazioni sullo svolgimento dei placement test vengono fornite di seguito.

Placement test di lingua inglese

Per la lingua inglese è previsto un placement test che ha lo scopo di determinare il livello di preparazione dello studente per indirizzarlo a frequentare le attività didattiche a lui più adatte.

Il placement test prevede una prima prova, aperta a tutti gli studenti, alla quale è necessario iscriversi compilando on-line l'apposito modulo, disponibile nel sito del Centro Linguistico d'Ateneo.

Gli studenti vengono suddivisi in turni. Una volta inseriti tutti i dati richiesti verrà visualizzata una comunicazione contenente data e ora del test. Durante la compilazione verrà richiesto di creare login e password: questi sono strettamente personali e necessari per poter sostenere il test. Se lo studente incontra problemi durante l'iscrizione può scrivere a galasso.daniele@unimo.it o a dandrea.alessandro@unimo.it.

La prima prova si svolgerà presso i laboratori informatici della Facoltà (viale Berengario 51, ala est primo piano) mercoledì 5 settembre 2007. Alla prima prova bisogna presentarsi portando con sé un documento di identità, nonché login e password. Gli studenti che sostengono il test al mattino, devono presentarsi alle ore 9, gli studenti che sostengono il test al pomeriggio devono presentarsi alle ore 14.

Alla prima prova bisogna iscriversi on line e presentarsi portando con se un documento di identità, nonché login e password.

Chi avesse bisogno di assistenza specifica durante lo svolgimento della prova, è pregato di contattare la sig.ra Sara Radighieri (radighieri.sara@unimore.it) o la sig.ra Alessandra Marazzi (marazzi.alessandra@unimore.it).

Per coloro che ottengono un punteggio tale da essere collocati nei livelli "True Beginners", "Elementary", "Pre-Intermediate", "Intermediate" sono organizzate attività didattiche di lettorato nel primo semestre di lezione. Le attività didattiche di lettorato, nel primo semestre di lezione, sono propedeutiche a quelle del secondo semestre.

Chi si colloca, invece, nei livelli "Upper Intermediate" e "Advanced" (Higher) può sostenere una seconda prova in data da definirsi per cui è obbligatoria l'iscrizione on-line.

La seconda prova si svolgerà nel mese di febbraio 2008 (obbligatoria l'iscrizione on-line). La seconda prova è finalizzata a valutare le competenze nel linguaggio economico e, a tutti gli effetti, è equivalente alla parte di lettorato dell'esame finale. Ad essa viene attribuito un voto in trentesimi.

Al fine di consentire agli studenti di affrontarla con successo viene indicato un percorso di autoapprendimento, che prevede un libro di riferimento (A. Lavagno, A. Lord, B. Bazalgette, Economic matters, Pitagora, Bologna 2003) e un test di autovalutazione della propria preparazione.

Lo studente "Higher" che supera questa seconda prova ed è soddisfatto del risultato dovrà sostenere solo l'esame finale relativo al corso istituzionale.

Lo studente "Higher" che non sostiene questa prova, o non la supera, o non è soddisfatto del voto potrà frequentare i corsi di lettorato che si tengono nel secondo semestre di lezione e sosterrà un esame finale relativo sia alla parte di lettorato che al corso istituzionale.

Date di svolgimento dei placement test e presentazioni dei corsi delle seconde lingue straniere.

I placement test si svolgono nelle seguenti date:

- Lingua inglese: mercoledì 5 settembre all'ora indicata nella prenotazione. La presentazione dei corsi di Lingua inglese e Lingua inglese I si terrà giovedì 13 settembre alle ore 15 in aula C. Una seconda prova è prevista mercoledì 24 ottobre, laboratorio di informatica 2 (le iscrizioni sono già aperte).
- Lingua francese: la presentazione del corso si terrà venerdì 14 settembre alle ore 15 in aula 2. Placement test previsto per la metà ottobre, data da definire.
- Lingua spagnola I: la presentazione del corso si tiene giovedì 13 settembre alle ore 16 in aula 4. Placement test giovedì 27 settembre, presso il laboratorio di informatica 1 (le iscrizioni sono già aperte)

- Lingua tedesca: la presentazione del corso si terrà venerdì 14 settembre alle ore 16 in aula 2. Placement test giovedì 27 settembre, presso il laboratorio di informatica 1 (le iscrizioni sono già aperte)

I LETTORATI DELLE LINGUE STRANIERE

I lettorati delle lingue straniere sono lezioni condotte dagli esperti madrelingua del Centro Linguistico d'Ateneo e si rivolgono a gruppi di studenti di livello omogeneo di competenza.

Per gli studenti che intendono seguire i lettorati, la frequenza è obbligatoria.

Per la partecipazione ai lettorati sono previste le seguenti regole:

- gli studenti hanno diritto ad un lettorato per una sola seconda lingua straniera (francese, spagnolo o tedesco)
- gli studenti che scelgono una terza lingua straniera come libera scelta, non hanno diritto (per quella lingua) a partecipare al lettorato
- al lettorato del 1° anno possono partecipare solo gli studenti iscritti al 1° anno di corso
- la frequenza a tutti i lettorati è obbligatoria.
Lo studente è escluso dal lettorato, se:
 - su base annua ha il 20% delle assenze o più;
 - ha due assenze consecutive (se non giustificate da ragioni di salute certificate)

Per la partecipazione al lettorato di Lingua inglese e Lingua inglese I è obbligatorio sostenere il placement test.

Gli studenti immatricolati al 1° anno del corso di laurea in Economia e marketing internazionale, che intendono frequentare il corso di lettorato della seconda lingua straniera (francese, spagnolo o tedesco), devono obbligatoriamente iscriversi.

L'iscrizione va effettuata presso l'ufficio 2 est entro il 30 settembre, a partire da martedì 11 settembre.

Gli studenti già immatricolati devono mostrare il proprio badge magnetico.

L'ufficio è aperto nei seguenti giorni:

- martedì 11 e mercoledì 12 settembre: 13.30-16.30
- giovedì 13 e venerdì 14 settembre: 16-19
- da lunedì 17 settembre:
 - lunedì 11-15
 - martedì e mercoledì 15.30-18.30
 - giovedì 13.30-16.30

Per i lettorati di anni successivi al 1°, si consiglia di rivolgersi ai docenti delle lingue straniere.

I lettorati di Lingua inglese e Lingua inglese I

L'accertamento delle competenze iniziali viene effettuato mediante un placement test, organizzato e gestito dal Centro Linguistico d'Ateneo.

In base al risultato del test gli studenti vengono divisi in gruppi di diverso livello per seguire i lettorati, che si svolgono durante sia il primo che il secondo semestre.

I livelli previsti sono:

- beginner
- elementary
- intermediate (pre/upper)
- higher
- higher con idoneità alla lettura di testi specifici.

I lettorati del 1° semestre sono fortemente raccomandati per gli studenti che sono risultati "Beginner", "Elementary" o "Intermediate" al Placement Test.

I contenuti di questi lettorati sono da considerarsi propedeutici al corso istituzionale che si svolgerà nel 2°

semestre.

I lettori presentano agli studenti attività legate alle quattro macroabilità (lettura, ascolto, produzione scritta, produzione orale) in una situazione di effettiva comunicazione e al contempo forniscono indicazioni per la revisione morfosintattica.

Delle quattro prove scritte previste per il corso di Lingua inglese del 1° anno due sono preparate e valutate dai lettori sulla base di quanto svolto durante i lettori.

Gli studenti che hanno conseguito il livello higher nel placement test, possono anticipare le prove di lettorato a febbraio (reading comprehension + esercizi di lessico specifico) seguendo un percorso di autoformazione guidato da una prova di simulazione on line + libro di riferimento.

Se questi studenti higher superano la prova ed accettano il voto, lo registreranno al posto delle due prove di lettorato e così sosterranno soltanto le due prove del corso istituzionale. Se intendono migliorare il voto, possono comunque presentarsi alle prove di lettorato e far valere la migliore valutazione.

Gli studenti che hanno conseguito il livello higher con idoneità alla lettura di testi specifici nel placement test, conseguono una valutazione pari a 28/30 che possono registrare immediatamente al posto delle due prove di lettorato.

Se intendono migliorare il voto, possono comunque presentarsi alle prove di lettorato e far valere la migliore valutazione.

I lettori di Lingua francese I

L'insegnamento della lingua francese comprende:

- il lettorato per tutto l'anno accademico, curato da un collaboratore madrelingua
- il corso istituzionale del docente, come da calendario: 2° semestre - 2° periodo.
Il corso offre l'apprendimento della lingua anche per i principianti assoluti, con un lettorato specifico dall'inizio dell'anno accademico.

Agli studenti del 1° anno di corso di Economia e marketing internazionale si consiglia un percorso didattico assistito che prevede un "contratto formativo" articolato come segue:

- Incontro informativo.
- "Placement test" obbligatorio per tutti gli studenti (tranne i principianti assoluti).
Per coloro che sono "débutants absolus" o che ottengono un punteggio tale da essere collocati nei "faux débutants" o "intermédiaires", il lettorato è obbligatorio. Si terranno prove di morfo-sintassi in itinere che eviteranno, se sufficienti, la prova sul programma di lettorato.
- Coloro che ottengono un punteggio tale da essere collocati negli "avancés" potranno sostenere una prova di morfo-sintassi e di civiltà francese di base in itinere e dovranno poi presentarsi all'esame finale solo per una prova riguardante il corso istituzionale.
- Per tutti, se la prova di morfo-sintassi risulta insufficiente, invalida l'intero esame scritto.
- Chi sceglie di non seguire questo percorso formativo dovrà provvedere autonomamente alla preparazione della totalità dell'esame, come descritto nei programmi dei vari corsi di laurea. Gli studenti lavoratori, impossibilitati a frequentare, sono pregati di presentarsi in orario di ricevimento fin dalle prime settimane di lezione, per concordare con il docente un programma personalizzato.

I lettori di Lingua spagnola I

Il lettorato di lingua spagnola è un corso propedeutico o di preparazione al corso ufficiale basato su esercitazioni della lingua.

Il lettorato parte regolarmente all'inizio del periodo di lezione e continua contemporaneamente al corso istituzionale. La frequenza al lettorato è obbligatoria.

Durante le esercitazioni, il lettore potrà verificare l'andamento di ogni singolo studente attraverso diverse prove o valutazioni che verranno comunicate alla fine del lettorato e riportate con un giudizio al docente responsabile del corso.

I lettori di Lingua tedesca I

Il corso di Lingua tedesca I e il lettorato vengono presentati sia agli studenti di 1° anno del corso di laurea in Economia e marketing internazionale che agli studenti di 3° anno del corso di laurea in Economia aziendale e Scienze economiche e sociali (sia principianti che avanzati) nel mese di settembre 2008.

Nell'occasione vengono fornite tutte le informazioni inerenti il lettorato di Lingua tedesca e il placement test, che si svolge nell'ultima settimana di settembre.

CALENDARIO 2007- 08 PER GLI STUDENTI DEL 1° ANNO DI CORSO

L'attività didattica della Facoltà di Economia è organizzata in due "semestri" di lezione: gli insegnamenti si svolgono nel primo o nel secondo semestre.

In ogni semestre è prevista una sospensione delle lezioni. In questo intervallo di tempo si svolgono le prove finali dei corsi da 4 crediti svoltisi nel primo periodo e le prove intermedie dei corsi da 8 crediti che si tengono nell'arco di tutto il semestre.

Coloro che superano l'esame utilizzando le prove intermedie e finali possono procedere alla registrazione del voto.

In ogni caso, per coloro che non hanno sostenuto o superato le prove intermedie/finali o che non sono soddisfatti del risultato conseguito, è possibile sostenere gli esami negli appelli previsti.

Calendario delle lezioni e degli esami per gli studenti del 1° anno di corso

pre-corsi

Pre-corsi di economia aziendale e matematica, corso per migliorare il metodo di studio da martedì 4 a venerdì 14 settembre 2007

primo semestre

Lezioni del primo periodo da lunedì 17 settembre a mercoledì 24 ottobre 2007

Prove intermedie/finali da lunedì 29 ottobre a sabato 10 novembre 2007

Lezioni del secondo periodo da lunedì 12 novembre a mercoledì 19 dicembre 2007

Prove finali da lunedì 7 gennaio a sabato 19 gennaio 2008

Esami delle materie del primo semestre da lunedì 21 gennaio a sabato 23 febbraio 2008 (1 appello)

secondo semestre

Lezioni del primo periodo da lunedì 25 febbraio a mercoledì 19 marzo 2008 e da giovedì 27 marzo a mercoledì 9 aprile 2008

Vacanze di Pasqua da giovedì 20 marzo a mercoledì 26 marzo 2008

Prove intermedie/finali Da giovedì 14 aprile a giovedì 24 aprile 2008

Lezioni del secondo periodo da lunedì 28 aprile a giovedì 5 giugno 2008

Prove finali da lunedì 9 giugno a venerdì 20 giugno 2008

Esami di tutte le materie del 1° anno da lunedì 23 giugno a giovedì 31 luglio 2008 (1 appello per tutte le materie, a cui si aggiunge un ulteriore appello per le materie da 8 crediti che si sono svolte nel primo semestre)

Esami di tutte le materie del 1° anno da mercoledì settembre a sabato 16 settembre 2008 (1 appello per tutte le materie)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DI CORSO

I corsi di laurea della Facoltà di Economia Marco Biagi non prevedono numero programmato, pertanto per ottenere l'immatricolazione al 1° anno di corso lo studente potrà:

- recarsi presso una delle apposite postazioni self-service installate in vari punti delle zone universitarie, fra cui, la Facoltà di Economia in viale Berengario 51 a Modena (ala ovest, piano terra)

negli orari di apertura della Facoltà, munito dei seguenti dati:

- a) numero di codice fiscale (meglio se è in possesso del relativo tesserino magnetico);
- b) anno di conseguimento della maturità, votazione ottenuta, tipo di maturità e nome dell'istituto.

I dati suddetti, oltre a quelli anagrafici personali e all'indicazione del corso prescelto, dovranno essere inseriti digitandoli nella postazione self-service, che emetterà la domanda di immatricolazione e il modulo per il versamento della 1° rata delle tasse e dei contributi, versamento che dovrà essere effettuato esclusivamente presso gli sportelli della UNICREDIT BANCA S.p.A.

Accanto alla postazione self-service lo studente troverà una busta immatricolazione contenente informazioni varie e l'elenco dei documenti richiesti per l'immatricolazione.

- in alternativa collegarsi con il sito Internet <http://www.esse3.unimore.it> nel quale procedere alla "Registrazione" e successivamente alla "Immatricolazione", compilando e infine stampando i modelli proposti.

Nota bene: al termine della registrazione, verranno visualizzati sullo schermo un nome utente e una password. Questi due dati sono indispensabili per rientrare in Login e scaricare i moduli di immatricolazione e il bollettino di pagamento.

A questo punto lo studente dovrà presentarsi, presso uno degli uffici immatricolazione (a Modena in Via Università 4 o in via Campi 213/b, a Reggio Emilia in Viale Allegrì 15) per completare l'iscrizione, con:

- la ricevuta del versamento della 1° rata di tasse e contributi
- la domanda di immatricolazione compilata e firmata
- una fototessera
- un documento di identità
- una fotocopia del codice fiscale
- gli altri documenti contenuti nella busta immatricolazione

Le immatricolazioni sono aperte da lunedì 23 luglio 2007.

Tutte le operazioni suddette dovranno essere effettuate entro il 19 ottobre 2007, tranne per gli studenti che intendano frequentare il corso "Studiare all'Università", per i quali il pagamento della prima rata delle tasse universitarie deve avvenire prima dell'iscrizione al corso stesso.

In ogni caso è possibile altresì iscriversi regolarmente entro il termine perentorio del 31 dicembre 2007, previo pagamento di una mora pari a 51,65 Euro.

Per i corsi di Laurea specialistica sarà possibile iscriversi fino al 31 marzo 2008, senza pagamento di mora, previa acquisizione del titolo di laurea. Maggiori informazioni sono disponibili nella sezione del sito dedicata all'offerta formativa > corsi di laurea specialistica.

Sedi degli uffici immatricolazione

A Modena: Via dell'Università 4; oppure Via Campi 213/b

A Reggio Emilia: Viale Allegrì 15

Orario di apertura degli uffici immatricolazione

Fino al 19 ottobre 2007 gli uffici immatricolazione sono aperti al pubblico secondo il seguente orario:

orario di apertura al pubblico

lunedì	dalle ore 9 alle ore 13,30	dalle ore 15 alle ore 17
martedì	dalle ore 9 alle ore 13,30	
mercoledì	dalle ore 9 alle ore 13,30	dalle ore 15 alle ore 17
giovedì	dalle ore 9 alle ore 13,30	
venerdì	dalle ore 9 alle ore 13,30	

Gli uffici immatricolazioni osserveranno un periodo di chiusura estiva dal 14 al 18 agosto 2007.

PROVA DI INFORMATICA

L'esame relativo al corso di Informatica di base non prevede una valutazione in trentesimi, ma è una prova di idoneità.

Il corso di Informatica viene svolto nel secondo periodo del primo semestre e prevede il superamento di una prova di idoneità al termine delle lezioni.

La Facoltà considera il possesso del certificato ECDL equivalente al superamento della prova di idoneità di Informatica.

Pertanto:

- gli studenti in possesso del certificato ECDL possono chiedere che venga convalidato per la prova di idoneità di informatica presentando domanda e copia del certificato in segreteria studenti (Corso Canalgrande 45 – Modena).
Coloro che presentano la domanda di convalida non devono seguire il corso di Informatica né sostenere la prova di idoneità.
Coloro che non fanno domanda di convalida debbono sostenere la prova di idoneità di Informatica.
- gli studenti che non possiedono il certificato ECDL devono superare la prova di idoneità di Informatica.
E' previsto un pre-appello di informatica, che si svolgerà nel periodo delle prove intermedie del I semestre, previa iscrizione attraverso il sistema esse3.
L'iscrizione è possibile solo per gli studenti iscritti alla Facoltà di Economia.
Gli studenti che superano tale esame iniziale non devono seguire il corso né sostenere la prova di idoneità di Informatica di fine corso.
Tutte le informazioni relative allo svolgimento della prova di idoneità di Informatica sono reperibili all'indirizzo web del corso.

Il superamento della prova di idoneità ovvero dell'esame di informatica ha effetti unicamente sul curriculum scolastico della Facoltà di Economia e non prevede il rilascio di certificati di qualità di enti esterni alla Facoltà (patente del consorzio ECDL).

PARTE TERZA

Offerta formativa

In questa sezione sono descritte le attività formative che la Facoltà di Economia offre o alle quali partecipa in collaborazione con altre sedi universitarie.

Si tratta di corsi che rilasciano un titolo di studio:

- corsi di laurea
- corsi di laurea specialistica
- master universitari
- dottorati di ricerca

Nei corsi di laurea sono anche previste attività volte ad integrare la formazione degli studenti fornendo loro competenze ulteriori rispetto a quelle del curriculum di studi (formazione integrativa, Studi avanzati "Ludovico Antonio Muratori").

Per coloro che sono interessati ad acquisire le conoscenze fornite da specifici insegnamenti, senza conseguire un titolo universitario, invece, è possibile iscriversi a corsi singoli. Informazioni in merito possono essere chieste alla segreteria studenti della Facoltà di Economia, Corso Canalgrande 45 - Modena (indirizzo e-mail: segr.economia@unimore.it).

CORSI DI LAUREA

Dopo la riforma universitaria, i corsi di laurea hanno durata triennale.

Il valore legale del titolo conseguito in ogni corso di laurea è definito dalla classe ministeriale a cui appartiene il corso: corsi di studio della stessa classe hanno lo stesso valore legale, pertanto consentono l'accesso agli stessi concorsi pubblici.

I corsi di laurea prevedono l'acquisizione di 180 crediti formativi universitari (CFU), ripartiti in modo omogeneo nei tre anni, che prevedono ognuno attività didattiche per 60 CFU totali.

Il credito formativo universitario è una misura dell'impegno richiesto allo studente per superare la prova di verifica di un insegnamento (esame o prova di idoneità). Il numero di crediti attribuiti agli insegnamenti viene stabilito dalla Facoltà. I crediti relativi ad ogni insegnamento vengono assegnati allo studente dopo che questi ha superato l'esame, la cui valutazione è espressa in trentesimi, o la prova di idoneità previste a conclusione del corso.

Nella Facoltà di Economia i 180 crediti vengono acquisiti sostenendo tutti gli esami previsti nel curriculum scelto all'interno del corso di laurea a cui si è iscritti.

I corsi di laurea attivati sono Economia aziendale, Economia e marketing internazionale e Scienze economiche e sociali, che si tengono nella sede di Modena (Via Berengario 51). Essi non prevedono numero chiuso, né test di accesso. Per sfruttare appieno le occasioni di apprendimento è molto importante frequentare le lezioni, tuttavia la frequenza non è obbligatoria.

I corsi di laurea in Economia aziendale e in Scienze economiche e sociali prevedono più curricula, che hanno il 1° anno in comune. Lo studente deve effettuare la scelta del curriculum nel 2° anno di corso, a partire dal mese di dicembre fino alla fine di maggio. Dall'anno accademico 2007/08 tale scelta viene fatta on-line dalla pagina personale dello studente su Esse3: dopo essere entrati con il proprio login, scegliere a sinistra il link "scelta percorso", selezionare dal menu a tendina il percorso preferito e quindi inviare confermando la scelta. Nel caso di errori o ripensamenti, ogni variazione deve essere effettuata recandosi personalmente in segreteria studenti (corso Canalgrande 45 – Modena).

Il corso di laurea in Economia e marketing internazionale prevede un unico curriculum, quindi non deve essere operata nessuna scelta.

Nei 180 CFU sono previsti anche crediti a libera scelta, che lo studente ottiene sostenendo esami a sua scelta, rispettando le poche limitazioni che la Facoltà ha posto, e che sono riportate nella sezione apposita.

In alcuni casi sono previste propedeuticità obbligatorie fra gli insegnamenti: un dato esame non può essere sostenuto senza aver prima superato e registrato l'esame di un altro insegnamento, che fornisce una formazione ritenuta indispensabile. Le informazioni sono contenute nella sezione apposita.

Possono iscriversi ai corsi di laurea gli studenti in possesso di diploma almeno quadriennale di Scuola secondaria superiore.

Lo studente può iscriversi come studente a tempo pieno o come studente non impegnato a tempo pieno. La durata del corso di studi per uno studente non impegnato a tempo pieno è di 6 anni, pari al doppio della durata per lo studente a tempo pieno, e prevede l'acquisizione di 30 CFU per anno di corso. Informazioni più dettagliate possono essere chieste alla segreteria studenti di corso Canalgrande 45. Le modalità di iscrizione e le scadenze sono riportate nella sezione dedicata alle matricole.

Economia aziendale

Classe delle lauree 17 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale

Obiettivi formativi

Il Corso di laurea si caratterizza per un percorso formativo che, a partire da una preparazione di base nelle principali aree della gestione aziendale, sviluppa competenze più specialistiche nella gestione amministrativa e finanziaria delle imprese, nella revisione e valutazione aziendale, nella consulenza fiscale e del diritto societario, nel marketing, nella gestione e controllo dei servizi pubblici.

Curricula e insegnamenti

Il Corso di laurea si articola in tre curricula:

- Amministrazione e finanza
- Libera professione
- Marketing e distribuzione

I curricula vengono presentati per gli studenti in corso. Gli studenti fuori corso possono consultare il proprio curriculum nella sezione dell'archivio guide della Facoltà.

Sbocchi professionali

Il percorso formativo garantisce un'elevata versatilità dello studente nell'affrontare le tematiche della gestione aziendale in una vasta gamma di funzioni all'interno di imprese, istituzioni finanziarie e amministrazioni pubbliche. I principali sbocchi professionali riguardano:

- funzioni amministrative, di controllo e finanza sia nelle società di revisione aziendale e consulenza alle imprese, sia negli studi di commercialisti
- funzioni specifiche dell'area credito e funzioni commerciali dedicate alle imprese in banche e altre istituzioni finanziarie
- funzioni commerciale e di marketing all'interno di imprese industriali e commerciali

Referenti del corso di laurea

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Cesare Bioni Presidente del corso di laurea

prof. Andrea Ferrari responsabile del curriculum Amministrazione e finanza

prof.ssa Cinzia Parolini responsabile del curriculum Libera professione

prof. Gianluca Marchi responsabile del curriculum Marketing e distribuzione

Curriculum Amministrazione e finanza

primo anno	Settore	Tipologia attività formativa	Crediti
Economia aziendale	SECS-P/07	base	8
Informatica	INF/01	affine o integrativa	(4) 3
	ING-INF/05	affine o integrativa	1
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/01	base	8
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	affine o integrativa	8
Istituzioni di diritto			
M1 - Elementi di diritto pubblico	IUS/09	caratterizzante	4
M2 - Elementi di diritto privato	IUS/01	base	4
Lingua inglese	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Matematica	SECS-S/06	base	8
Storia economica	SECS-P/12	base	8
totale crediti			60
secondo anno			
Diritto commerciale	IUS/04	base	8
Economia degli intermediari finanziari			
M1 - Sistema finanziario	SECS-P/11	caratterizzante	4
M2 - Attività finanziarie	SECS-P/11	caratterizzante	4
Finanza aziendale			
M1 - Analisi finanziaria	SECS-P/09	affine o integrativa	4
M2 - Capital budgeting	SECS-P/09	affine o integrativa	4
Marketing			
M1 - Marketing strategico	SECS-P/08	caratterizzante	4
Matematica finanziaria	SECS-S/06	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili			
M1 - Bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Organizzazione aziendale			
M1 - Forme organizzative	SECS-P/10	affine o integrativa	4
Scienza delle finanze	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Statistica	SECS-S/01	caratterizzante	8
Libera scelta			8
totale crediti			60
terzo anno			
Diritto dei contratti	IUS/04	caratterizzante	4
Diritto tributario	IUS/12	caratterizzante	4
Economia del mercato mobiliare	SECS-P/11	caratterizzante	4

Economia delle aziende di credito	SECS-P/11	caratterizzante	8
Finanziamenti d'azienda	SECS-P/11	caratterizzante	8
Programmazione e controllo			
M1 - Contabilità e controllo dei costi	SECS-P/07	caratterizzante	4
M2 - Budgeting	SECS-P/07	caratterizzante	4
Seconda lingua: - Lingua francese - Lingua spagnola - Lingua tedesca	L-LIN/04 L-LIN/07 L-LIN/14	altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	4
Libera scelta			4
Stage		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	14
Prova finale			2
totale crediti			60

Propedeuticità del curriculum Amministrazione e finanza

Le propedeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2007-08, si iscrivono al corso di laurea in Economia aziendale, curriculum Amministrazione e finanza, sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)	Economia aziendale

Curriculum Libera professione

primo anno	Settore	Tipologia attività formativa	Crediti
Economia aziendale	SECS-P/07	base	8
Informatica	INF/01 ING-INF/05	affine o integrativa affine o integrativa	(4) 3 1
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/01	base	8
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	affine o integrativa	8
Istituzioni di diritto			
M1 - Elementi di diritto pubblico	IUS/09	caratterizzante	4
M2 - Elementi di diritto privato	IUS/01	base	4
Lingua inglese	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Matematica	SECS-S/06	base	8
Storia economica	SECS-P/12	base	8
totale crediti			60
secondo anno			
Diritto commerciale	IUS/04	base	8

Economia degli intermediari finanziari			
M1 - Sistema finanziario	SECS-P/11	caratterizzante	4
M2 - Attività finanziarie	SECS-P/11	caratterizzante	4
Finanza aziendale			
M1 - Analisi finanziaria	SECS-P/09	affine o integrativa	4
M2 - Capital budgeting	SECS-P/09	affine o integrativa	4
Marketing			
M1 - Marketing strategico	SECS-P/08	caratterizzante	4
Matematica finanziaria	SECS-S/06	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili			
M1 - Bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Organizzazione aziendale			
M1 - Forme organizzative	SECS-P/10	affine o integrativa	4
Scienza delle finanze	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Statistica	SECS S/01	caratterizzante	8
Libera scelta			8
totale crediti			60

terzo anno			
Diritto dei contratti	IUS/04	caratterizzante	4
Diritto del lavoro	IUS/07	caratterizzante	4
Diritto fallimentare	IUS/04	caratterizzante	4
Diritto tributario	IUS/12	caratterizzante	4
Economia delle aziende di credito	SECS-P/11	caratterizzante	8
Programmazione e controllo			
M1 - Contabilità e controllo dei costi	SECS-P/07	caratterizzante	4
Revisione aziendale	SECS-P/07	caratterizzante	4
Seconda lingua:		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	4
- Lingua francese	L-LIN/04		
- Lingua spagnola	L-LIN/07		
- Lingua tedesca	L-LIN/14		
Temi speciali di bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Libera scelta			4
Stage		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	14
Prova finale			2
totale crediti			60

Propedeuticità del curriculum Libera professione

Le propedeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2007-08, si iscrivono al corso di laurea in Economia aziendale, curriculum Libera professione, sono le seguenti:

Insegnamento

Diritto commerciale

Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)

Insegnamento Propedeutico

Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)

Economia aziendale

Curriculum Marketing e distribuzione

primo anno	Settore	Tipologia attività formativa	Crediti
Economia aziendale	SECS-P/07	base	8
Informatica	INF/01	affine o integrativa	(4) 3
	ING-INF/05	affine o integrativa	1
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/01	base	8
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	affine o integrativa	8
Istituzioni di diritto			
M1 - Elementi di diritto pubblico	IUS/09	caratterizzante	4
M2 - Elementi di diritto privato	IUS/01	base	4
Lingua inglese	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Matematica	SECS-S/06	base	8
Storia economica	SECS-P/12	base	8
totale crediti			60

secondo anno			
Diritto commerciale	IUS/04	base	8
Economia degli intermediari finanziari			
M1 - Sistema finanziario	SECS-P/11	caratterizzante	4
Finanza aziendale			
M1 - Analisi finanziaria	SECS-P/09	affine o integrativa	4
Marketing			
M1 - Marketing strategico	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Marketing operativo	SECS-P/08	caratterizzante	4
Matematica finanziaria	SECS-S/06	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili			
M1 - Bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Organizzazione aziendale			
M1 - Forme organizzative	SECS-P/10	affine o integrativa	4
M2 - Comportamento organizzativo	SECS-P/10	affine o integrativa	4
Scienza delle finanze	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Statistica	SECS-S/01	caratterizzante	8
Libera scelta			8
totale crediti			60

terzo anno			
-------------------	--	--	--

Analisi di mercato	SECS-S/03	caratterizzante	4
Diritto dell'Unione Europea	IUS/14	caratterizzante	4
Diritto industriale	IUS/04	caratterizzante	4
Economia e gestione delle imprese commerciali			
M1 - Strutture e forme distributive	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Marketing delle imprese di distribuzione	SECS-P/08	caratterizzante	4
Marketing dei beni di consumo	SECS-P/08	caratterizzante	4
Marketing dei beni industriali	SECS-P/08	caratterizzante	4
Marketing internazionale	SECS-P/08	caratterizzante	4
Sistemi informativi d'azienda	INF/01	affine o integrativa	4
Seconda lingua: - Lingua francese - Lingua spagnola - Lingua tedesca	L-LIN/04 L-LIN/07 L-LIN/14	altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	4
Libera scelta			4
Stage		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	14
Prova finale			2
totale crediti			60

Propedeuticità del curriculum Marketing e distribuzione

Le propedeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2007-08, si iscrivono al corso di laurea in Economia aziendale, curriculum Marketing e distribuzione, sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)	Economia aziendale

Economia e marketing internazionale

Classe delle lauree 17 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale

Obiettivi formativi

Il Corso di laurea forma laureati con una approfondita conoscenza del sistema produttivo locale, delle tecniche di base della gestione delle imprese e con una sicura padronanza delle lingue. Il corso prepara laureati capaci di orientare le scelte aziendali in un quadro di crescente integrazione dei mercati e di rapida circolazione di idee e innovazioni. Integrando diverse aree disciplinari si forniscono le competenze professionali per comprendere e utilizzare:

- i principali strumenti relativi alla gestione di impresa, con un'enfasi particolare agli aspetti del marketing in un contesto internazionale
- gli strumenti di analisi della struttura industriale locale, con specifico riferimento all'organizzazione e alla competitività dei sistemi di piccole e medie imprese, all'innovazione tecnologica, all'impatto delle nuove tecnologie dell'informazione
- i fondamenti dell'economia che favoriscono la maturazione di una visione globale dei sistemi economici e della loro evoluzione, del ruolo delle istituzioni e delle politiche economiche a livello internazionale
- due lingue della Unione Europea (inglese e tedesco/spagnolo/francese), prestando attenzione al contesto culturale dei singoli paesi.

Curriculum e insegnamenti

Il Corso di laurea si articola in un unico curriculum.

Gli studenti fuori corso possono consultare il proprio curriculum nella sezione dell'archivio guide della Facoltà.

Sbocchi professionali

Il laureato sarà in grado di operare, nelle specifiche funzioni aziendali che riguardano i rapporti con l'estero, nelle imprese manifatturiere e di servizio presenti nel territorio regionale. Potrà inoltre trovare lavoro negli enti locali, nelle associazioni di categoria, nei centri di servizio, negli enti di formazione professionale che cooperano con le istituzioni internazionali.

Referenti del corso di laurea

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Tiziano Bursi Presidente del corso di laurea

prof.ssa Paola Bertolini referente del corso di laurea

prof. Giovanni Solinas referente del corso di laurea

Curriculum

primo anno	Settore	Tipologia attività formativa	Crediti
Economia aziendale	SECS-P/07	base	8
Informatica	INF/01	affine o integrativa	(4) 3
	ING-INF/05	affine o integrativa	1
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	base	8
Istituzioni di diritto M1 - Elementi di diritto pubblico M2 - Elementi di diritto privato	IUS/09	caratterizzante	3
	IUS/01	base	5
Lingua inglese I	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Metodi quantitativi	SECS-S/06	base	8
Seconda lingua: - Lingua francese I - Lingua spagnola I - Lingua tedesca I	L-LIN/04	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	4
	L-LIN/07		
	L-LIN/14		
Storia economica	SECS-P/12	base	(8) 4
		affine o integrativa	4
Libera scelta			4
totale crediti			60

secondo anno			
Diritto commerciale	IUS/04	caratterizzante	4
Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	base	4
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/02	affine o integrativa	8
Lingua inglese II	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua	4

		straniera	
Marketing operativo	SECS-P/08	caratterizzante	4
Marketing strategico	SECS-P/08	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili M1- Bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Organizzazione aziendale M1 - Forme organizzative	SECS-P/10	affine o integrativa	4
M2 - Comportamento organizzativo	SECS-P/10	affine o integrativa	4
Scienza delle finanze	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Seconda lingua: - Lingua francese II - Lingua spagnola II - Lingua tedesca II	L-LIN/04 L-LIN/07 L-LIN/14	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	4
Statistica	SECS-S/01	caratterizzante	8
Libera scelta			4
totale crediti			60

terzo anno			
Culture nazionali e relazioni economiche tra paesi	M-STO/04	crediti di sede aggregati (riclassificata come affine o integrative)	4
Diritto dell'Unione Europea	IUS/14	caratterizzante	5
Economia internazionale e nuovi mercati I	SECS-P/01	base	4
Finanza internazionale M1 - Sistema dei cambi	SECS-P/11	caratterizzante	4
M2 - Gestione del rischio di cambio	SECS-P/11	caratterizzante	4
Integrazione europea e politiche comunitarie	SECS-P/02	affine o integrativa	4
Laboratorio di analisi dei paesi e dei mercati		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	4
Lingua inglese III	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	4
Marketing internazionale M1 - Strategie di entrata	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Marketing mix internazionale	SECS-P/08	caratterizzante	4
Seconda lingua: - Lingua francese III - Lingua spagnola III - Lingua tedesca III	L-LIN/04 L-LIN/07 L-LIN/14	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	4
Libera scelta			2
Stage		altre attività formative (art. 10,	11

		comma 1, lettera f)	
Prova finale			2
totale crediti			60

Propedeuticità del corso di laurea in Economia e marketing internazionale

Le propedeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2007-08, si iscrivono al corso di laurea in Economia e marketing internazionale, sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Lingua inglese II	Lingua inglese I
Metodologie e determinazioni contabili – Bilancio (M1)	Economia aziendale
Lingua francese II	Lingua francese I
Lingua spagnola II	Lingua spagnola I
Lingua tedesca II	Lingua tedesca I
Lingua inglese III	Lingua inglese I Lingua inglese II
Lingua francese III	Lingua francese I Lingua francese II
Lingua spagnola III	Lingua spagnola I Lingua spagnola II
Lingua tedesca III	Lingua tedesca I Lingua tedesca II

Scienze economiche e sociali

Classe delle lauree 28 - Scienze economiche

Obiettivi formativi

Individui, istituzioni e nazioni si trovano di fronte a scelte difficili sul modo in cui usare le risorse per soddisfare i propri bisogni e desideri. Gli economisti studiano come queste scelte vengono effettuate in diversi contesti, valutano i risultati in termini di criteri di efficienza ed equità e ricercano forme alternative di organizzazione economica che possano produrre un maggior benessere o una distribuzione più desiderabile della ricchezza. Il Corso di laurea si propone di:

- fornire una buona conoscenza di base della teoria economica e sviluppare la capacità di analisi critica di grandi problemi come la disoccupazione, lo sviluppo economico, l'ambiente
- fornire una solida conoscenza dei fatti e delle istituzioni dell'economia italiana ed europea e del contesto internazionale
- fornire un insieme di conoscenze specialistiche nelle aree della finanza e della moneta e adeguati strumenti informatici e di analisi quantitativa

La laurea in Scienze economiche e sociali fornisce un'ottima base per proseguire gli studi nei corsi di master o nelle lauree specialistiche, sia in campo economico sia aziendale.

Curricula e insegnamenti

Il Corso di laurea si articola in due curricula:

Economia e società

Finanza e moneta

I curricula vengono presentati per gli studenti in corso. Gli studenti fuori corso possono consultare il proprio curriculum nella sezione dell'archivio guide della Facoltà.

Sbocchi professionali

Il curriculum Economia e società offre la possibilità di occupazione in una pluralità di contesti lavorativi, e cioè dovunque si richieda la presenza di economisti con una solida preparazione di base: amministrazioni pubbliche, uffici studi, società di consulenza, aziende private. Una formazione economica e sociale generale è richiesta anche alle persone che intendono lavorare nel campo della politica, del sindacato, del giornalismo.

Il curriculum Finanza e moneta forma una figura professionale in grado di operare nelle principali aree

finanza e titoli di imprese e istituzioni finanziarie quali banche, società di gestione del risparmio, società di intermediazione mobiliare, imprese di assicurazione, uffici titoli di filiali e/o reti locali di promotori finanziari.

Referenti del corso di laurea

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof.ssa Antonella Picchio Presidente del corso di laurea

prof. Massimo Baldini responsabile del curriculum Economia e società

prof.ssa Costanza Torricelli responsabile del curriculum Finanza e moneta

Curriculum Economia e società

primo anno	Settore	Tipologia attività formativa	Crediti
Economia aziendale	SECS-P/07	base affine o integrativa	(8) 6 2
Informatica	INF/01 ING-INF/05	affine o integrativa affine o integrativa	(4) 3 1
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/01	base	8
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	8
Istituzioni di diritto M1 - Elementi di diritto pubblico	IUS/09	base caratterizzante	2 2
M2 - Elementi di diritto privato	IUS/01	base	4
Lingua inglese	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Matematica	SECS-S/06	base caratterizzante	(8) 6 2
Storia economica	SECS-P/12	affine o integrativa	8
totale crediti			60

secondo anno			
Diritto commerciale	IUS/04	caratterizzante	8
Economia degli intermediari finanziari M1 - Sistema finanziario	SECS-P/11	affine o integrativa	4
Economia dell'integrazione economica europea	SECS-P/02	caratterizzante	4
Macroeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	4
Matematica finanziaria	SECS-S/06	caratterizzante	4
Microeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	4
Scienza delle finanze	SECS-P/03	caratterizzante	4
Sistemi di welfare	SECS-P/03	caratterizzante	4
Statistica	SECS-S/01	caratterizzante	8

Storia del pensiero economico	SECS-P/04	caratterizzante	4
Strategie, organizzazione e mercati	SECS-P/01	caratterizzante	4
Libera scelta			8
totale crediti			60

terzo anno			
ECONOMIA AZIENDALE			
- Finanza aziendale - Analisi finanziaria (M1)	SECS-P/09	crediti di sede aggregati	4
- Marketing - Marketing strategico (M1)	SECS-P/08	crediti di sede aggregati	4
- Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)	SECS-P/07	crediti di sede aggregati	4
- Organizzazione aziendale - Forme organizzative (M1)	SECS-P/10	crediti di sede aggregati	4
ECONOMIA INDUSTRIALE, DEL LAVORO E DEL TERRITORIO			
- Concorrenza, antitrust, regolamentazione	SECS-P/06	crediti di sede aggregati	4
- Diritto del lavoro	IUS/07	crediti di sede aggregati	4
- Economia agraria	AGR/01	crediti di sede aggregati	4
- Economia della cooperazione e del terzo settore	SECS-P/02	crediti di sede aggregati	8
- Economia di genere	SECS-P/01	crediti di sede aggregati	4
- Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	crediti di sede aggregati	4
- Innovazione e sviluppo economico	SECS-P/06	crediti di sede aggregati	4
ECONOMIA INTERNAZIONALE E SVILUPPO ECONOMICO			
- Commercio e globalizzazione	SECS-P/01	crediti di sede aggregati	4
- Diritto dell'Unione Europea	IUS/14	crediti di sede aggregati	4
ECONOMIA PUBBLICA			
- Effetti redistributivi delle politiche pubbliche	SECS-P/03	crediti di sede aggregati	4
- Federalismo fiscale	SECS-P/03	crediti di sede aggregati	4
- Offerta e finanziamento dei servizi locali	SECS-P/03	crediti di sede aggregati	4
METODI QUANTITATIVI			
- Introduzione all'econometria	SECS-P/05	crediti di sede aggregati	4
- Matematica per l'economia	SECS-S/06	crediti di sede aggregati	4
STORIA E SOCIOLOGIA			
- Dalla meccanizzazione all'intelligenza artificiale	SECS-P/12	crediti di sede aggregati	4
- Storia economica e politica della UE	M-STO/04	crediti di sede aggregati	4
Seconda lingua:		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	4
- Lingua francese	L-LIN/04		
- Lingua spagnola	L-LIN/07		
- Lingua tedesca	L-LIN/14		
Libera scelta			4
Ricerca/stage		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	14
Prova finale			2
totale crediti			60

Gli studenti debbono sostenere esami del 3° anno di corso per almeno 36 crediti, oltre obbligatoriamente ad una seconda lingua straniera, scelta fra francese, spagnolo e tedesco.

Propeudeuticità del curriculum Economia e società

Le propeudeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2007-08, si iscrivono al corso di laurea in Scienze economiche e sociali, curriculum Economia e società, sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Macroeconomia	Introduzione alla macroeconomia
Microeconomia	Introduzione alla microeconomia
Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)	Economia aziendale

Curriculum Finanza e moneta

primo anno	Settore	Tipologia. attività formativa	Crediti
Economia aziendale	SECS-P/07	base affine o integrativa	(8) 6 2
Informatica	INF/01 ING-INF/05	affine o integrativa affine o integrativa	(4) 3 1
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/01	base	8
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	8
Istituzioni di diritto M1 - Elementi di diritto pubblico	IUS/09	base caratterizzante	2 2
M2 - Elementi di diritto privato	IUS/01	base	4
Lingua inglese	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Matematica	SECS-S/06	base caratterizzante	(8) 6 2
Storia economica	SECS-P/12	affine o integrativa	8
totale crediti			60

secondo anno			
Diritto commerciale	IUS/04	caratterizzante	8
Economia degli intermediari finanziari M1 - Sistema finanziario	SECS-P/11	affine o integrativa	4
M2 - Attività finanziarie	SECS-P/11	affine o integrativa	4
Economia dell'integrazione economica europea	SECS-P/02	caratterizzante	4
Macroeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	4

Matematica finanziaria	SECS-S/06	caratterizzante	4
Microeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	4
Scienza delle finanze	SECS-P/03	caratterizzante	4
Statistica	SECS-S/01	caratterizzante	8
Storia del pensiero economico	SECS-P/04	caratterizzante	4
Libera scelta			12
totale crediti			60

terzo anno			
Economia del mercato mobiliare	SECS-P/11	affine o integrativa	4
Economia monetaria	SECS-P/01	caratterizzante	8
Introduzione all'econometria	SECS-P/05	caratterizzante	4
Introduzione alla programmazione e applicazioni per la finanza			
M1 - Titoli azionari e obbligazionari	INF/01	affine o integrativa	4
M2 - Prodotti derivati	INF/01	affine o integrativa	4
Modelli per gli investimenti finanziari			
M1 - Teoria di portafoglio	SECS-S/06	caratterizzante	4
M2 - Prodotti derivati	SECS-S/06	caratterizzante	4
Risparmio e scelte finanziarie delle famiglie	SECS-P/01	caratterizzante	4
Tassazione delle attività finanziarie	SECS-P/03	caratterizzante	4
Seconda lingua:		altre attività formative	4
- Lingua francese	L-LIN/04	(art. 10, comma 1, lettera f)	
- Lingua spagnola	L-LIN/07		
- Lingua tedesca	L-LIN/14		
Stage/ricerca		altre attività formative	14
		(art. 10, comma 1, lettera f)	
Prova finale			2
totale crediti			60

Propeudeuticità del curriculum Finanza e moneta

Le propeudeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2007-08, si iscrivono al corso di laurea in Scienze economiche e sociali, curriculum Finanza e moneta, sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Macroeconomia	Introduzione alla macroeconomia
Microeconomia	Introduzione alla microeconomia
Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)	Economia aziendale

Esami a libera scelta

Tutti i corsi di laurea triennali e i corsi di laurea specialistica della Facoltà di Economia prevedono esami a libera scelta.

La Facoltà ha stabilito una diversa regolamentazione di questi esami per gli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica e per gli studenti iscritti ai corsi di laurea.

Gli studenti iscritti ai corsi di laurea debbono sostenere esami a libera scelta per un totale di 10 crediti formativi per il corso di laurea in Economia e marketing internazionale e di 12 crediti formativi per i corsi di laurea in Economia aziendale e Scienze economiche e sociali.

Gli esami a libera scelta possono essere sostenuti a partire dall'anno di corso in cui sono previsti nel proprio corso di laurea. Da quel momento gli studenti possono esaurire i crediti a libera scelta che hanno a disposizione.

Per gli esami a libera scelta, in generale gli studenti possono scegliere fra gli insegnamenti attivati nei corsi di laurea triennali della Facoltà di Economia, non previsti nel proprio curriculum. Gli studenti possono attingere anche dalle attività previste dalla Facoltà come formazione integrativa (come indicato nella sezione dedicata).

Non possono essere sostenuti esami di materie del vecchio ordinamento quadriennale, né esami di materie impartite esclusivamente nelle lauree specialistiche.

La scelta di una lingua straniera come insegnamento a libera scelta implica necessariamente che si tratti di una terza lingua, in quanto la seconda lingua è già compresa nel curriculum dei corsi di laurea della Facoltà.

E' possibile anche sostenere esami in altre Facoltà dell'Ateneo, come libera scelta.

Tuttavia, a queste possibilità sono state poste delle limitazioni, in quanto all'interno della Facoltà di Economia, nei diversi corsi di laurea, sono presenti esami che hanno programmi fra loro simili, almeno parzialmente, e presso le altre Facoltà possono essere attivati esami di aree disciplinari tipiche della Facoltà di Economia: utilizzarli come esami a libera scelta costituirebbe una ripetizione nella preparazione degli studenti, pertanto inutile ai fini della loro formazione.

Le regole relative agli esami a libera scelta vengono riportate di seguito per ogni corso di laurea.

Per i corsi di laurea disattivati si rimanda all'archivio guide della Facoltà, nell'apposita sezione del sito di Facoltà.

Esami a libera scelta del corso di laurea in Economia aziendale

Gli esami a libera scelta non possono essere sostenuti dagli studenti iscritti al 1° anno del corso di laurea in Economia aziendale.

Gli studenti iscritti al 2° e 3° anno del corso di laurea in Economia aziendale debbono sostenere esami a libera scelta per un totale di 12 crediti formativi.

Le regole relative agli esami a libera scelta vengono riportate di seguito.

Esami a libera scelta presso altra Facoltà

Lo studente del corso di laurea in Economia aziendale che intende scegliere come esami a libera scelta corsi impartiti presso altra Facoltà dell'Ateneo deve chiedere un'autorizzazione (utilizzando il modulo pubblicato sul sito di Facoltà, nella pagina dedicata agli Esami a libera scelta) al Consiglio della Facoltà di Economia, inoltrando la richiesta al Presidente del corso di laurea, prof. Cesare Bioni.

Non vi sono limiti temporali: la richiesta, in carta libera, può essere presentata in qualunque momento dell'anno.

E' cura dello studente accertarsi, presso la Facoltà che impartisce il corso che gli interessa, degli eventuali vincoli posti (obbligo di frequenza, limiti all'accesso all'esame, ecc.).

Esami a libera scelta presso la Facoltà di Economia

All'interno della Facoltà di Economia, gli esami a libera scelta possono essere scelti solo fra gli insegnamenti dei corsi di laurea triennali. La scelta di una lingua straniera come insegnamento a libera scelta implica necessariamente che si tratti di una terza lingua, in quanto la seconda lingua è già compresa nel curriculum dei corsi di laurea della Facoltà.

Lo studente del 2° e 3° anno del corso di laurea in Economia aziendale può sostenere come libera scelta gli esami o moduli impartiti nel proprio corso di laurea e non compresi nel curriculum prescelto, rispettando le propedeuticità vincolanti dell'insegnamento.

Per gli insegnamenti degli altri corsi di laurea triennali della Facoltà, fatte salve le limitazioni che seguono, lo studente può sostenere gli esami o moduli impartiti al 1°, 2° e 3° anno, rispettando le propedeuticità vincolanti dell'insegnamento. Le limitazioni sono:

- in generale, gli studenti non possono sostenere un esame o modulo che abbia lo stesso nome di un esame o modulo del proprio corso di laurea, a pena dell'annullamento (per esempio, lo studente che sostiene l'esame di Marketing - Marketing strategico (M1) nel corso di laurea in Economia aziendale non può sostenere l'esame di Marketing strategico nel corso di laurea in Economia e marketing internazionale);
- gli studenti iscritti al 2° e 3° anno del corso di laurea in Economia aziendale, infine, non possono sostenere i seguenti esami, a pena del loro annullamento:

Materia	corso di laurea
Finanza internazionale – Sistema dei cambi (M1)	Economia e marketing internazionale
Istituzioni di economia	Economia e marketing internazionale
Marketing internazionale – Strategie di entrata (M1)	Economia aziendale
Metodi quantitativi	Economia e marketing internazionale
Marketing strategico	Economia e marketing internazionale
Marketing operativo	Economia e marketing internazionale

Insegnamenti offerti a libera scelta

Nell'a.a. 2007-08 oltre agli insegnamenti previsti come obbligatori nei diversi curricula e corsi di laurea, sono attivati due insegnamenti, che possono essere utilizzati come esami a libera scelta. Si tratta di Merceologia, da 8 crediti, previsto al 2° anno, e di Bilancio sociale, da 4 crediti, previsto al 3° anno.

Gli studenti possono attingere anche dalle attività previste dalla Facoltà come formazione integrativa (come indicato nella sezione dedicata).

Esami a libera scelta del corso di laurea in Economia e marketing internazionale

Gli studenti iscritti al corso di laurea in Economia e marketing internazionale debbono sostenere esami a libera scelta per un totale di 10 crediti formativi.

Le regole relative agli esami a libera scelta vengono riportate di seguito.

Esami a libera scelta presso altra Facoltà

Lo studente del corso di laurea in Economia e marketing internazionale che intende scegliere come esami a libera scelta corsi impartiti presso altra Facoltà dell'Ateneo deve chiedere un'autorizzazione (utilizzando il modulo pubblicato sul sito di facoltà, nella pagina dedicata agli esami a libera scelta) al Consiglio della Facoltà di Economia, inoltrando la richiesta al Presidente del corso di laurea, prof. Tiziano Bursi oppure al prof. Giovanni Solinas, referente del corso di laurea.

Non vi sono limiti temporali: la richiesta, in carta libera, può essere presentata in qualunque momento dell'anno.

E' cura dello studente accertarsi, presso la Facoltà che impartisce il corso che gli interessa, degli eventuali vincoli posti (obbligo di frequenza, limiti all'accesso all'esame, ecc.).

Esami a libera scelta presso la Facoltà di Economia

All'interno della Facoltà di Economia, gli esami a libera scelta possono essere scelti solo fra gli insegnamenti dei corsi di laurea triennali. La scelta di una lingua straniera come insegnamento a libera scelta implica necessariamente che si tratti di una terza lingua, in quanto la seconda lingua è già compresa nel curriculum dei corsi di laurea della Facoltà.

Per gli insegnamenti degli altri corsi di laurea triennali della Facoltà, fatte salve le limitazioni che seguono, lo studente può sostenere gli esami o moduli impartiti al 1°, 2° e 3° anno, rispettando le propedeuticità vincolanti dell'insegnamento. Le limitazioni sono:

- in generale, gli studenti non possono sostenere un esame o modulo che abbia lo stesso nome di un esame o modulo del proprio corso di laurea, a pena dell'annullamento (per esempio, lo studente che sostiene l'esame di Marketing strategico nel corso di laurea in Economia e marketing internazionale non può sostenere l'esame di Marketing - Marketing strategico (M1) nel corso di laurea in Economia aziendale);
- gli studenti iscritti al corso di laurea in Economia e marketing internazionale a tutti gli anni di corso e fuori corso non possono sostenere i seguenti esami, a pena del loro annullamento:

Materia	corso di laurea
Marketing internazionale	Economia aziendale
Matematica	Economia aziendale Scienze economiche e sociali
Matematica finanziaria	Economia aziendale Scienze economiche e sociali
Economia internazionale – Commercio e globalizzazione	Scienze economiche e sociali
Finanza aziendale – Analisi finanziaria (M1)	Economia aziendale Scienze economiche e sociali
Introduzione alla programmazione e applicazioni per la finanza – Prodotti derivati (M2)	Scienze economiche e sociali

Insegnamenti offerti a libera scelta

Nell'a.a. 2007-08 oltre agli insegnamenti previsti come obbligatori nei diversi curricula e corsi di laurea, sono attivati due insegnamenti, che possono essere utilizzati come esami a libera scelta. Si tratta di Merceologia, da 8 crediti, previsto al 2° anno, e di Bilancio sociale, da 4 crediti, previsto al 3° anno.

Gli studenti possono attingere anche dalle attività previste dalla Facoltà come formazione integrativa (come indicato nella sezione dedicata).

Esami a libera scelta del corso di laurea in Scienze economiche e sociali

Gli esami a libera scelta non possono essere sostenuti dagli studenti iscritti al 1° anno del corso di laurea in Scienze economiche e sociali.

Gli studenti iscritti al 2° e 3° anno del corso di laurea in Scienze economiche e sociali debbono sostenere esami a libera scelta per un totale di 12 crediti formativi.

Le regole relative agli esami a libera scelta vengono riportate di seguito.

Esami a libera scelta presso altra Facoltà

Lo studente del corso di laurea in Scienze economiche e sociali che intende scegliere come esami a libera scelta corsi impartiti presso altra Facoltà dell'Ateneo deve chiedere un'autorizzazione (utilizzando il modulo di seguito riportato) al Consiglio della Facoltà di Economia, inoltrando la richiesta al Presidente del corso di laurea, prof.ssa Antonella Picchio.

Non vi sono limiti temporali: la richiesta, in carta libera, può essere presentata in qualunque momento dell'anno.

E' cura dello studente accertarsi, presso la Facoltà che impartisce il corso che gli interessa, degli eventuali vincoli posti (obbligo di frequenza, limiti all'accesso all'esame, ecc.).

Esami a libera scelta presso la Facoltà di Economia

All'interno della Facoltà di Economia, gli esami a libera scelta possono essere scelti solo fra gli insegnamenti dei corsi di laurea triennali. La scelta di una lingua straniera come insegnamento a libera scelta implica necessariamente che si tratti di una terza lingua, in quanto la seconda lingua è già compresa nel curriculum dei corsi di laurea della Facoltà.

Lo studente del 2° e 3° anno del corso di laurea in Scienze economiche e sociali può sostenere come libera scelta gli esami o moduli impartiti nel proprio corso di laurea e non compresi nel curriculum prescelto, rispettando le propedeuticità vincolanti dell'insegnamento.

Per gli insegnamenti degli altri corsi di laurea triennali della Facoltà, fatte salve le limitazioni che seguono, lo studente può sostenere gli esami o moduli impartiti al 1°, 2° e 3° anno, rispettando le propedeuticità vincolanti dell'insegnamento. Le limitazioni sono:

- in generale, gli studenti non possono sostenere un esame o modulo che abbia lo stesso nome di un esame o modulo del proprio corso di laurea, a pena dell'annullamento (per esempio, lo studente che sostiene l'esame di Marketing - Marketing strategico (M1) nel corso di laurea in Scienze economiche e sociali non può sostenere l'esame di Marketing strategico (M1) nel corso di laurea in Economia e marketing internazionale);
- gli studenti iscritti al corso di laurea in Scienze economiche e sociali, infine, non possono sostenere i seguenti esami, a pena del loro annullamento:

Materia	corso di laurea
Istituzioni di economia	Economia e marketing internazionale
Marketing internazionale	Economia aziendale
Metodi quantitativi	Economia e marketing internazionale
Marketing strategico	Economia e marketing internazionale
Marketing operativo	Economia e marketing internazionale
Finanza internazionale – Sistema dei cambi (M1)	Economia e marketing internazionale
Economia internazionale e nuovi mercati I	Economia e marketing internazionale
Finanza internazionale – Gestione del rischio di cambio (M2)	Economia e marketing internazionale

Insegnamenti offerti a libera scelta

Nell'a.a. 2007-08 oltre agli insegnamenti previsti come obbligatori nei diversi curricula e corsi di laurea, sono attivati due insegnamenti, che possono essere utilizzati come esami a libera scelta. Si tratta di Merceologia, da 8 crediti, previsto al 2° anno, e di Bilancio sociale, da 4 crediti, previsto al 3° anno.

Gli studenti possono attingere anche dalle attività previste dalla Facoltà come formazione integrativa (come indicato nella sezione dedicata).

Come ci si laurea nel nuovo ordinamento triennale Progetto/stage e prova finale

Lo studente iscritto al nuovo ordinamento triennale, per conseguire la laurea, deve effettuare:

- uno stage o un progetto,
- una prova finale.

L'esperienza di stage è obbligatoria nei seguenti corsi di laurea:

- Economia aziendale,
- Economia e marketing internazionale,
- Economia e gestione dei servizi.

L'esperienza del progetto è prioritaria nel curriculum Economia e società del corso di laurea in Scienze economiche e sociali. Rimane salva la possibilità, dello studente che lo voglia, di effettuare lo stage.

Lo studente può scegliere liberamente tra stage e progetto nel curriculum Finanza e moneta del corso di laurea in Scienze economiche e sociali.

Casi in cui non si può fare lo stage, e quindi necessariamente svolgere il progetto:

- quando la richiesta della Facoltà superi la disponibilità delle aziende;
- nel caso di studenti lavoratori.

Lo stage

Lo stage è un'esperienza lavorativa di poco più di 2 mesi svolta presso enti o istituti di ricerca, organizzazioni, aziende e amministrazioni pubbliche.

Attraverso questa esperienza lo studente ha l'opportunità di utilizzare concretamente la preparazione acquisita nel corso dei suoi studi universitari.

Lo stage rappresenta un importante completamento della formazione dello studente e una opportunità di orientamento al lavoro.

Ad esso sono attribuiti crediti formativi che vengono conteggiati nei 180 crediti necessari per conseguire la laurea. Si tratta di 14 crediti nei corsi di laurea in Economia aziendale, Economia e gestione dei servizi e Scienze economiche e sociali; 11 nel corso di laurea in Economia e marketing internazionale, che possono essere estesi a 13 se lo studente utilizza 2 dei 10 crediti destinati agli esami a libera scelta, come spiegato nella sezione dedicata a questi.

Nello svolgimento dello stage lo studente è seguito da un tutor scientifico (docente universitario) e da un tutor aziendale e fa riferimento al tutor organizzativo dell'Ufficio stage.

A conclusione dello stage, lo studente, con la supervisione del tutor scientifico, redige una relazione di sintesi sull'esperienza svolta. La relazione di sintesi consiste in un elaborato scritto di circa 20 pagine che ha lo scopo prioritario di fornire gli elementi essenziali dell'esperienza svolta. In linea di massima la relazione si articola nelle seguenti parti:

- una prima parte volta a presentare l'azienda, l'ente o l'istituzione presso cui si è svolto il tirocinio (forma giuridica, struttura organizzativa, attività svolta, settore di appartenenza, ecc.);
- una seconda parte di descrizione dell'esperienza svolta nel periodo di stage: settore e area organizzativa e ufficio in cui lo studente ha svolto lo stage; obiettivi o finalità dell'esperienza; attività effettivamente svolta;
- una breve considerazione finale sull'esperienza che metta in evidenza gli aspetti positivi e gli aspetti negativi o critici della stessa: percezione/valutazione dell'esperienza sia sul piano formativo sia in chiave relazionale; valutazione della coerenza/congruenza della formazione universitaria ricevuta e delle capacità/abilità professionali richieste; analisi degli scostamenti tra aspettative e risultati.

Il tutor scientifico svolge un'attività di supporto e di guida per la stesura della relazione finale. L'attività del tutor, in particolare, consiste nel proporre allo studente le modalità di stesura dell'elaborato definendone insieme gli obiettivi e le finalità e, quando necessario, indicando anche una minima bibliografia di riferimento.

Il progetto

Il progetto consiste nell'approfondimento di un tema specifico, su un problema di attualità o su un problema dedotto dalla letteratura affrontata nel corso della carriera universitaria. Il progetto ha lo scopo di insegnare allo studente a leggere la letteratura scientifica specializzata, a risolvere un problema di carattere teorico e/o applicato, a redigere un rapporto di studio e a presentarlo pubblicamente. Queste abilità sono utili in molti ambienti di lavoro, oltre che per una eventuale prosecuzione degli studi.

Al progetto sono attribuiti crediti formativi che vengono conteggiati nei 180 crediti necessari per conseguire la laurea.

Nello svolgimento del progetto lo studente è seguito da un tutor di Facoltà. Il progetto prevede la produzione di un elaborato scritto.

Ogni corso di laurea o curriculum prevede modalità specifiche per lo svolgimento del progetto, che vengono indicate di seguito.

Corsi di laurea in Economia aziendale, in Economia e marketing internazionale e in Economia e gestione dei servizi

Per quanto riguarda i corsi di laurea in Economia aziendale, in Economia e marketing internazionale e in Economia e gestione dei servizi, nell'ipotesi in cui lo studente non abbia la possibilità di effettuare lo stage, dovrà elaborare un progetto.

Il progetto consiste in un elaborato scritto composto da 50-100 pagine (inclusi tabelle e grafici), risultato di un lavoro di preparazione quantificabile in circa 400 ore, la cui struttura e contenuto dovrebbe in linea di massima attenersi al seguente schema:

- la prima parte dovrebbe, sulla base di una ricognizione bibliografica, fornire un quadro di riferimento in chiave storico-evolutiva sull'argomento trattato;
- una seconda parte, più legata ad applicazioni reali e operative dell'argomento trattato, dovrebbe contenere riferimenti a casi reali, possibilmente ricercati direttamente dallo studente, anche mediante l'uso di internet;
- una terza parte da dedicare a considerazioni finali e/o riflessioni soggettive.

Il contenuto o l'oggetto dell'elaborato va concordato tra lo studente ed il tutor assegnato, tenendo conto nel limite del possibile del curriculum e degli interessi manifestati dallo studente.

Curriculum Economia e società del corso di laurea in Scienze economiche e sociali

Per quanto riguarda il curriculum Economia e società del corso di laurea in Scienze economiche e sociali, lo studente sceglie un tema legato ad uno dei corsi già svolti e si rivolge al relativo docente. Il progetto consiste in un lavoro, da svolgere in modo autonomo, di raccolta, elaborazione e presentazione di vari materiali (libri, articoli, testi on-line, dati, ecc.). La relazione scritta finale, di tipo compilativo, deve essere compresa tra le 50 e le 100 pagine, per un impegno complessivo di circa 400 ore. Questa relazione sarà valutata dallo stesso docente che ha seguito lo studente nelle diverse fasi della ricerca.

Curriculum Finanza e moneta del corso di laurea in Scienze economiche e sociali

Per quanto riguarda il curriculum Finanza e moneta del corso di laurea in Scienze economiche e sociali, il progetto su un tema concordato con il tutor (che in questo caso è un docente di corso specifico del curriculum) consiste in un lavoro di preparazione quantificabile in circa 400 ore, nel quale lo studente svolge in autonomia un'attività di raccolta, di organizzazione e di presentazione sintetica dei materiali - libri o parti di libro, paper o testi on-line, dati.

Al termine lo studente produce una relazione scritta di natura compilativa, di circa 50-100 pagine (inclusi tabelle e grafici).

L'accesso allo stage e al progetto: regole e scadenze

Lo studente iscritto al 3° anno che intende laurearsi in corso deve presentare domanda di stage o di progetto all'Ufficio stage della Facoltà (ala est, 1° piano, ufficio 20-22) entro la scadenza da esso indicata.

Il rispetto di tale termine è indispensabile per consentire all'Ufficio stage una efficiente organizzazione del servizio.

Entro la data di scadenza indicata lo studente si reca all'Ufficio stage per compilare e consegnare la domanda corredata da una scheda curriculum e da un'autocertificazione sugli esami sostenuti.

Lo stage o il progetto inizia quando lo studente del corso di laurea in Economia aziendale, Economia e gestione dei servizi o Scienze economiche e sociali ha maturato almeno 148 crediti formativi nel curriculum prescelto, inclusa la libera scelta; almeno 147 crediti formativi per lo studente iscritto al corso di laurea in Economia e marketing internazionale. Lo studente, pertanto, avrà cura di tenere aggiornato l'Ufficio stage sulla progressione dei propri crediti.

L'Ufficio stage comunica i nominativi degli studenti che hanno raggiunto i requisiti al Presidente del corso di laurea, il quale assegna loro un tutor di Facoltà. Il nominativo del tutor viene comunicato agli studenti dall'Ufficio stage.

L'accesso alla prova finale: regole e scadenze

Per accedere alla prova finale lo studente deve presentare domanda di ammissione all'esame di laurea alla Segreteria studenti di Modena (Corso Canalgrande 45) per i corsi di laurea della sede di Modena, alla segreteria studenti di Reggio Emilia (Via Allegri 15) per il corso di laurea in Economia e gestione dei servizi. Il modulo può essere scaricato dal sito <http://www.esse3.casa.unimo.it/Start.do>.

La domanda di ammissione all'esame di laurea deve essere presentata almeno 30 giorni prima della seduta di laurea. Il libretto universitario, invece, insieme al resto della modulistica, deve essere consegnato, sempre alla segreteria studenti, almeno 21 giorni consecutivi prima della data di inizio dell'appello di laurea (S.A. del 12.11.2003).

La relazione conclusiva dello stage o del progetto deve essere prodotta in tre copie, una per il laureando, una per il relatore e una da consegnare alla Segreteria di Presidenza (via Berengario 51 - Modena, 1° piano, ala ovest) almeno entro le ore 13 del giovedì della settimana precedente la seduta di laurea. Il frontespizio delle tre copie della relazione deve essere firmato in originale dal relatore.

La prova finale: modalità di svolgimento

Lo studente viene ammesso alla prova finale solo dopo aver acquisito un minimo di 164 crediti formativi nel curriculum prescelto del corso di laurea in Economia aziendale, Economia e gestione dei servizi o Scienze economiche e sociali; 167 crediti formativi per il corso di laurea in Economia e marketing internazionale, o 165 se lo studente svolge uno stage o un progetto da 13 crediti.

I crediti relativi allo stage/progetto vengono acquisiti dallo studente insieme ai 2 crediti della prova finale.

Lo studente che vuole laurearsi deve avere l'approvazione del proprio tutor, approvazione che si concretizza nella firma sulla relazione di stage o sul progetto che devono essere consegnati in Segreteria di presidenza nei termini stabiliti.

La relazione di stage o il progetto vengono discussi con il tutor. Il punteggio è assegnato dalla Commissione di laurea su proposta del tutor e reso noto al momento della proclamazione.

La cerimonia di proclamazione dei laureati ha luogo in un'unica data per ogni sessione di laurea: gli studenti vengono suddivisi in gruppi di 10-20 candidati. Nel sito Internet della Facoltà viene reso disponibile l'elenco dei candidati convocati per ogni gruppo.

La prova finale: punteggio

Alla prova finale viene assegnato dalla Commissione un punteggio massimo di due punti su 110.

La votazione finale di laurea viene stabilita sommando tale punteggio ad un punteggio "base", legato ai voti conseguiti dallo studente negli esami del curriculum, compresi quelli per i crediti a libera scelta. Se il punteggio risultante raggiunge o supera i 110 centodecimi, la Commissione valuta l'opportunità di assegnare la lode.

Il punteggio base viene calcolato nel modo seguente. Si calcola la media dei voti conseguiti nel curriculum, ponderata per il numero dei crediti formativi, e la si converte in centodecimi. Alla media espressa in centodecimi viene aggiunto un 'bonus' così differenziato:

- quattro punti per una media superiore o uguale a 103 centodecimi,
- tre punti per una media superiore o uguale a 99 e inferiore a 103 centodecimi,
- due punti per una media superiore o uguale a 95 e inferiore a 99 centodecimi,
- un punto per una media superiore o uguale a 91 e inferiore a 95 centodecimi.

Infine, al punteggio risultante, arrotondato alla unità più vicina, viene aggiunto un ulteriore 'bonus':

- di due punti se lo studente si laurea in corso,
- di un punto se si laurea nel primo anno fuori corso.

Domanda di laurea e documentazione richiesta

Almeno 30 giorni prima della discussione della relazione di stage/progetto lo studente deve presentare alla Segreteria studenti (via Università n. 4 - Modena) formale domanda di laurea con marca da bollo, utilizzando i moduli appositamente predisposti, che possono essere stampati tramite le torrette, oppure da Internet dal sito <http://www.esse3.casa.unimo.it/Start.do>, digitando il numero del tesserino magnetico universitario e la password.

Entro 21 giorni prima della discussione della tesi presentare in Segreteria studenti (Corso Canalgrande 45) la seguente documentazione:

1. libretto;
2. modulo di dissertazione firmato dal relatore;
3. ricevuta attestante la compilazione (da effettuare on line) del questionario ALMA LAUREA;
4. autocertificazione (rif. D.P.R. 445/2000 - moduli disponibili in Segreteria Studenti - Via Università 4) in cui si attesti che la copia della tesi in formato elettronico, da consegnare con le modalità riportate di seguito, è esattamente conforme a quella cartacea.

Gli uffici competenti si riservano di effettuare controlli sulla loro corrispondenza. I documenti di cui ai punti 2 e 3 possono essere scaricati da Internet dal medesimo sito della domanda di laurea o, in alternativa, dalle torrette self-service con la sola eccezione del questionario Alma Laurea, che va compilato solo da Internet.

I laureandi che non intendono essere inseriti nella banca dati Alma Laurea dovranno dichiararne espressamente l'esclusione utilizzando il modulo di dissertazione appositamente predisposto.

CORSI DI LAUREA SPECIALISTICA

I corsi di laurea specialistica sono stati introdotti con la riforma universitaria e hanno durata biennale.

Il valore legale del titolo conseguito in ogni corso di laurea specialistica è definito dalla classe ministeriale a cui appartiene il corso: corsi di studio della stessa classe hanno lo stesso valore legale, pertanto consentono l'accesso agli stessi concorsi pubblici.

Accedono ai corsi di laurea specialistica coloro che sono in possesso di laurea conseguita con il vecchio o con il nuovo ordinamento.

La laurea specialistica si consegue dopo aver acquisito 300 crediti formativi universitari (CFU), compresi quelli acquisiti nella laurea.

Il credito formativo universitario è una misura dell'impegno richiesto allo studente per superare la prova di verifica di un insegnamento (esame o prova di idoneità). Il numero di crediti attribuiti agli insegnamenti viene stabilito dalla Facoltà. I crediti relativi ad ogni insegnamento vengono assegnati allo studente dopo che questi ha superato l'esame, la cui valutazione è espressa in trentesimi, o la prova di idoneità previsti a conclusione del corso.

Nella Facoltà di Economia i crediti vengono acquisiti sostenendo gli esami previsti nel corso di laurea specialistica a cui si è iscritti e nel curriculum scelto, ove ne sia previsto più di uno. E' possibile che lo studente si trovi a dover compensare dei debiti formativi, in questo caso gli esami necessari si aggiungono a quelli previsti dal corso di studi. Può anche accadere che allo studente vengano riconosciuti esami previsti nella laurea specialistica come già sostenuti.

In questo senso, per conoscere con certezza la propria situazione, è necessario che lo studente interessato ad iscriversi ad un corso di laurea specialistica della Facoltà di Economia prenda contatti con i docenti referenti del corso di studi stesso, riportati nella pagina di presentazione del corso.

I corsi di laurea specialistica attivati sono: Analisi, consulenza e gestione finanziaria, Consulenza e gestione d'impresa, Economia, Management internazionale, Relazioni di lavoro, Valutazione delle politiche pubbliche e del territorio, che si tengono nella sede di Modena (Via Berengario 51).

I corsi di laurea specialistica non prevedono numero chiuso, né test di accesso. Per sfruttare appieno le occasioni di apprendimento è molto importante frequentare le lezioni, tuttavia la frequenza non è obbligatoria.

Nei CFU che si conseguono nel corso di laurea specialistica sono previsti anche crediti a libera scelta, che lo studente ottiene sostenendo esami a sua scelta, rispettando le poche limitazioni che la Facoltà ha posto, e che sono riportate nella sezione apposita.

Lo studente può iscriversi come studente a tempo pieno o come studente a tempo parziale. La durata del corso di studi per uno studente a tempo parziale è di 4 anni, pari al doppio della durata per lo studente a tempo pieno, e prevede l'acquisizione di 30 CFU per anno di corso.

La scadenza per l'iscrizione per l'anno accademico 2007-08 è il 31 marzo 2008, senza pagamento di mora. Gli studenti si possono iscrivere alla laurea specialistica solo dopo avere conseguito il titolo di laurea.

Ulteriori informazioni su modalità e condizioni per l'iscrizione possono essere chieste alla segreteria studenti della Facoltà di Economia (Corso Canalgrande 45, Modena) negli orari di apertura al pubblico, oppure telefonando al n. 059 205 6404 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 11, o anche scrivendo a segr.economia@unimore.it.

Analisi, consulenza e gestione finanziaria

Classe delle lauree specialistiche 84/S - Scienze economico-aziendali

Obiettivi formativi

La laurea specialistica in Analisi, consulenza e gestione finanziaria si propone di formare un laureato in grado di svolgere funzioni di gestione amministrativa e finanziaria nelle imprese e di operare presso intermediari, istituzioni private e pubbliche e centri di ricerca con funzioni di analisi e gestione di portafoglio e di consulenza nell'investimento in attività finanziarie e reali e nella copertura dei rischi.

Il percorso formativo prevede il conseguimento di solide competenze in campo aziendale, economico, giuridico, matematico-statistico e informatico, oltre alla capacità di usare fluentemente due lingue dell'Unione Europea, con riferimento anche ai lessici disciplinari, che consentono allo studente di:

- analizzare gli strumenti finanziari e l'andamento dei mercati finanziari anche in relazione agli scenari macro-economici;
- comprendere e gestire gli aspetti contabili, fiscali e finanziari dell'attività delle imprese;
- analizzare e gestire portafogli finanziari di investitori e istituzioni;
- analizzare e gestire i rischi finanziari attraverso opportune strategie di controllo e copertura del rischio;
- analizzare la domanda di servizi finanziari degli investitori e fornire servizi di consulenza finanziaria.

Curricula e insegnamenti

Il Corso di laurea specialistica si articola in due curricula:

Analisi finanziaria

Gestione finanziaria

I curricula vengono presentati per gli studenti in corso. Gli studenti fuori corso possono consultare il proprio curriculum nella sezione dell'archivio guide della Facoltà.

Sbocchi professionali

La laurea specialistica in Analisi, consulenza e gestione finanziaria dà accesso ad un'ampia gamma di ambiti occupazionali, in imprese e istituzioni, pubbliche e private, per i quali sono richieste competenze e capacità di analisi e di gestione nel campo economico-finanziario.

Possibili esempi di sbocchi occupazionali sono:

- manager nell'ambito della Direzione Amministrazione e Finanza di imprese industriali, commerciali e di servizi;
- manager nell'area Credito e Risk-management di banche e altre istituzioni finanziarie;
- analista, gestore di portafoglio presso banche, società di gestione del risparmio, società di intermediazione mobiliare;
- responsabile di cliente nell'attività di Private banking e nell'area Corporate di banche e altre istituzioni finanziarie;
- economista presso uffici ricerca di istituzioni finanziarie, centri di ricerca pubblici e privati e banche centrali.

Referenti del corso di laurea specialistica

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Giuseppe Marotta, Presidente del corso di studio e referente del curriculum Analisi finanziaria

prof. Francesco Pattarin (Facoltà di Scienze della Comunicazione), referente del curriculum Consulenza finanziaria

prof.ssa Elisabetta Gualandri, referente del curriculum Gestione finanziaria

Curriculum Analisi finanziaria

primo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Analisi di bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Bilancio consolidato	SECS-P/07	caratterizzante	4
Diritto delle società	IUS/04	caratterizzante	4
Econometria	SECS-P/05	crediti di sede aggregati	8

Finanza aziendale			
M1 - Analisi finanziaria	SECS-P/09	caratterizzante	4
M2 - Capital budgeting	SECS-P/09	caratterizzante	4
Finanza aziendale (progredito)			
M1 - Le analisi per la programmazione e pianificazione finanziaria	SECS-P/09	caratterizzante	4
Istituzioni e mercati finanziari	SECS-P/11	caratterizzante	4
Metodi matematici per l'economia			
M1 - Modelli lineari	MAT/05	affine o integrativa	4
Metodologie e determinazioni contabili			
M1 - Bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Risk management			
M1 - Strumenti e tecniche	SECS-S/06	crediti di sede aggregati	4
Scenari macrofinanziari			
M1 - Sistemi economico-finanziari comparati	SECS-P/01	caratterizzante	4
M2 - Macroindicatori di rischio finanziario	SECS-P/01	caratterizzante	4
Libera scelta			4
totale crediti			60

secondo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Contratti di finanziamento	IUS/05	affine o integrativa	4
Diritto tributario (Fiscalità di impresa)	IUS/12	caratterizzante	4
Economia del mercato mobiliare (progredito)	SECS-P/11	caratterizzante	4
Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	crediti di sede aggregati	4
Metodi computazionali nella finanza	INF/01	affine o integrativa	4
Private banking			
M1 - Allocazione del portafoglio	SECS-P/11	caratterizzante	4
Risk management			
M2 - Misurazione e controllo	SECS-S/06	crediti di sede aggregati	4
Valutazione di azienda			
M1 - Introduzione ai criteri di valutazione	SECS-P/07	caratterizzante	4
Prova finale			28
totale crediti			60

Curriculum Gestione finanziaria

primo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Analisi di bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Bilancio consolidato	SECS-P/07	caratterizzante	4
Diritto delle società	IUS/04	caratterizzante	4
Finanza aziendale (progredito)			
M1 - Le analisi per la programmazione e pianificazione finanziaria	SECS-P/09	caratterizzante	4
	SECS-P/09	caratterizzante	4

M2 - Decisioni finanziarie e creazione di valore			
Istituzioni e mercati finanziari	SECS-P/11	caratterizzante	4
Metodi matematici per l'economia M1 - Modelli lineari	MAT/05	affine o integrativa	4
Metodi statistici M1 - Analisi dei dati	SECS-S/05	affine o integrativa	4
M2 - Probabilità e inferenza	SECS-S/05	affine o integrativa	4
Modelli per gli investimenti finanziari M2 - Prodotti derivati	SECS-S/06	caratterizzante	4
Scenari macrofinanziari M1 - Sistemi economico-finanziari comparati	SECS-P/01	caratterizzante	4
M2 - Macroindicatori di rischio finanziario	SECS-P/01	caratterizzante	4
Tassazione delle attività finanziarie	SECS-P/03	caratterizzante	4
Tecniche di finanziamento M1 - Intermediazione creditizia	SECS-P/11	caratterizzante	4
M2 - Finanziamenti di mercato	SECS-P/11	caratterizzante	4
totale crediti			60

secondo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Contratti di finanziamento	IUS/05	affine o integrativa	4
Economia del mercato mobiliare (progredito) obbligatorio per tutti dal 2007-08, sia per gli studenti del 1° che del 2° anno	SECS-P/11	crediti di sede aggregati	4
Diritto tributario (Fiscalità di impresa)	IUS/12	caratterizzante	4
Risk management M2 - Misurazione e controllo	SECS-S/06	caratterizzante	4
Sistemi informativi per la gestione dell'azienda	ING-INF/05	affine o integrativa	4
Valutazione di azienda M1 - Introduzione ai criteri di valutazione	SECS-P/07	crediti di sede aggregati	4
M2 - Paradigmi valutativi di mercato finanziario	SECS-P/09	crediti di sede aggregati	4
Libera scelta			4
Prova finale			28
totale crediti			60

Consulenza e gestione d'impresa

Classe delle lauree specialistiche 84/S - Scienze economico-aziendali

Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi qualificanti del Corso di laurea specialistica sono:

- fornire una preparazione specifica nel campo della gestione amministrativa delle imprese, della consulenza aziendale, fiscale e societaria, nonché in quello della revisione e valutazione aziendale;
- formare laureati, con una solida preparazione giuridica e con competenze interdisciplinari, in grado di svolgere un'attività di consulenza all'impresa nelle diverse fasi della sua attività, quali la costituzione, lo sviluppo e le trasformazioni risultanti da processi di fusione, cessione e nell'eventuale fase di liquidazione;
- fornire competenze nell'area della gestione economico-finanziaria delle amministrazioni pubbliche e delle aziende loro partecipate.

Curriculum e insegnamenti

Il Corso di laurea specialistica si articola in un unico curriculum.

Il curriculum è presentato per gli studenti in corso. Gli studenti fuori corso possono consultare il proprio curriculum nella sezione dell'archivio guide della Facoltà.

Sbocchi professionali

La laurea specialistica intende soddisfare le esigenze di alta formazione professionale nel settore dell'amministrazione, controllo d'impres e pubbliche amministrazioni (direttore amministrativo, responsabile economico-finanziario).

Il laureato si caratterizza per un insieme di competenze culturali e specialistiche che integrano i profili economico-aziendale (strategia, bilancio, controllo di gestione, revisione e valutazione d'azienda), normativi (diritto societario, tributario, del lavoro, commerciale) e finanziari.

Si caratterizza come percorso di base per l'accesso alla professione di dottore commercialista.

In sintesi, i principali sbocchi sono rappresentati da:

- libera professione di dottore commercialista;
- revisione aziendale;
- direzione amministrativa di imprese e pubbliche amministrazioni;
- consulenza economico-giuridica.

Referenti del corso di laurea specialistica

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Mauro Zavani, Presidente del corso di laurea specialistica

prof.ssa Cinzia Parolini, referente del corso di laurea specialistica

prof.ssa Simonetta Cotterli, referente del corso di laurea specialistica

Curriculum

primo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Analisi di bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Bilancio civilistico	SECS-P/07	caratterizzante	4
Bilancio consolidato	SECS-P/07	caratterizzante	4
Diritto amministrativo	IUS/10	caratterizzante	4
Diritto delle società	IUS/04	caratterizzante	4
Diritto dell'economia			
M1 - Diritto del mercato finanziario	IUS/05	affine o integrativa	4
M2 - Istituzioni e mercati finanziari	IUS/05	affine o integrativa	4
Finanza aziendale (progredito)			
M2 - Decisioni finanziarie e creazione di valore	SECS-P/09	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili			
M2 - Bilancio degli enti pubblici	SECS-P/07	caratterizzante	4
Nascita sviluppo e aggregazione di imprese	SECS-P/07	caratterizzante	4
Scenari macrofinanziari			
M1 - Sistemi economico-finanziari comparati	SECS-P/01	caratterizzante	4
M2 - Macroindicatori di rischio finanziario	SECS-P/01	caratterizzante	4
Sistemi informativi d'azienda	INF/01	affine o integrativa	4
Strategie di impresa			

M1 - Strategie di business	SECS-P/08	caratterizzante	4
Libera scelta			4
totale crediti			60

secondo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Business plan	SECS-P/07	caratterizzante	4
Controllo di gestione (avanzato)	SECS-P/07	crediti di sede aggregati	4
Diritto e procedura civile	IUS/01	crediti di sede aggregati	4
Diritto tributario (Fiscalità di impresa)	IUS/12	caratterizzante	4
Logistica	ING-IND/35	affine o integrativa	4
Operazioni straordinarie di impresa	SECS-P/07	caratterizzante	4
Sistemi informativi per la gestione dell'azienda	ING-INF/05	crediti di sede aggregati affine o integrativa	(4) 2 2
Valutazione di azienda			
M1 - Introduzione ai criteri di valutazione	SECS-P/07	caratterizzante	4
Prova finale			28
totale crediti			60

Economia

Classe delle lauree specialistiche 64/S - Scienze dell'economia

Obiettivi formativi

Ampie competenze teoriche, applicate e quantitative, che mettano in grado di produrre, in autonomia o coordinando gruppi di lavoro, studi e ricerche su tematiche economiche, e di comunicare con efficacia i risultati ottenuti. Queste competenze sono acquisite integrando l'apprendimento in aula con l'esperienza, a completamento del percorso formativo, della produzione, in autonomia, di un rapporto o di un working paper, nell'ambito del paniere di temi di ricerca su cui sono impegnati i docenti. Poiché almeno parte del materiale usato nella didattica e nella stesura del rapporto sarà in lingua estera il laureato avrà modo di acquisire nella pratica della sua attività di studio una conoscenza di lavoro di due lingue estere, e in particolare dell'inglese; in modo analogo saranno perfezionate le conoscenze informatiche, utilizzando la rete e opportuni linguaggi di programmazione e pacchetti di software.

Il laureato che abbia scelto di impegnarsi, a completamento del suo percorso formativo, nella elaborazione di un working paper di ricerca ha le basi per accedere a corsi di master universitari di secondo livello e di dottorato, in Italia e all'estero, in ambito economico, finanziario e aziendale.

Curriculum e insegnamenti

Il Corso di laurea specialistica si articola in un unico curriculum.

Il curriculum è presentato per gli studenti in corso. Gli studenti fuori corso possono consultare il proprio curriculum nella sezione dell'archivio guide della Facoltà.

Sbocchi professionali

I possibili profili professionali dei laureati specialisti in Economia sono:

- economista per uffici studi di istituzioni pubbliche italiane ed europee, istituti di credito e associazioni imprenditoriali e sindacali, enti pubblici locali;
- ricercatore in istituzioni private e pubbliche;
- giornalista ed esperto nella comunicazione in ambito economico;

- docente ed esperto di formazione in ambito economico.

Referenti del corso di laurea specialistica

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Luigi Brighi, Presidente del corso di laurea specialistica

prof.ssa Graziella Bertocchi, referente del corso di laurea specialistica

prof. Mario Forni, referente del corso di laurea specialistica

Curriculum

primo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Econometria	SECS-P/05	affine o integrativa	8
Macroeconomia (progredito)	SECS-P/01	caratterizzante	8
Metodi matematici per l'economia			
M1 - Modelli lineari	SECS-S/06	caratterizzante	4
M2 - Ottimizzazione dinamica	SECS-S/06	caratterizzante	4
Metodi statistici			
M1 - Analisi dei dati	SECS-S/05	affine o integrativa	4
M2 - Probabilità e inferenza	SECS-S/05	affine o integrativa	4
Microeconomia (progredito)	SECS-P/01	caratterizzante	8
Libera scelta			20
totale crediti			60

secondo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Applicazioni di economia internazionale	SECS-P/01	crediti di sede aggregati	4
Economia del lavoro	SECS-P/02	crediti di sede aggregati	4
Economia pubblica	SECS-P/03	crediti di sede aggregati	4
Politica economica	SECS-P/02	crediti di sede aggregati	4
Scenari macrofinanziari			
M1 - Sistemi economico-finanziari comparati	SECS-P/01	crediti di sede aggregati	4
Storia del pensiero economico (progredito)	SECS-P/04	crediti di sede aggregati	4
Storia economica del dopoguerra	SECS-P/12	affine o integrativa	4
Libera scelta			4
Prova finale			28
totale crediti			60

I 20 crediti destinati alla libera scelta del 1° anno sono utilizzabili come tali una volta soddisfatti i vincoli ministeriali negli ambiti disciplinari caratterizzanti aziendale (20 crediti nei settori scientifico-disciplinari SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/11) e giuridico (10 crediti nei settori scientifico-disciplinari IUS/04, IUS/05, IUS/07): i laureati che abbiano già soddisfatto nel triennio questi vincoli possono convertire i CFU in eccesso in un numero equivalente di CFU liberi.

Management internazionale

Classe delle lauree specialistiche 84/S - Scienze economico-aziendali

Obiettivi formativi

Il Corso si propone di formare laureati in grado di (a) svolgere funzioni di gestione strategica, commerciale e organizzativa nelle imprese che operano nei mercati internazionali; (b) utilizzare tecniche di marketing e di

gestione delle relazioni con i sistemi di distribuzione nazionale ed internazionale; (c) operare come analisti dei mercati internazionali ed esperti nelle istituzioni e negli enti che operano a sostegno dei sistemi di impresa.

Il percorso formativo prevede il conseguimento di solide competenze in campo aziendale, economico, giuridico e statistico-informatico che consentono allo studente di:

- saper utilizzare gli strumenti di gestione manageriale dell'impresa nei processi di internazionalizzazione e globalizzazione;
- avere padronanza delle problematiche e delle tecniche relative al marketing internazionale e alla gestione del portafoglio clienti e delle reti di vendita nei mercati nazionali ed esteri;
- essere in grado di organizzare e gestire reti di impresa a livello locale e internazionale (outsourcing, joint-venture, partnership, processi di innovazione);
- saper analizzare la struttura industriale, i sistemi produttivi locali e i mercati internazionali, anche con riferimento alle aree emergenti.

Il Corso prevede inoltre un particolare affinamento delle conoscenze linguistiche attraverso corsi avanzati che preparano al conseguimento di certificati linguistici riconosciuti a livello internazionale.

Curricula e insegnamenti

Il Corso di laurea specialistica si articola in due curricula.

Imprese e mercati internazionali

Marketing e distribuzione internazionale

I curricula vengono presentati per gli studenti in corso. Gli studenti fuori corso possono consultare il proprio curriculum nella sezione dell'archivio guide della Facoltà.

Sbocchi professionali

Il Corso prepara laureati in grado di ricoprire ruoli manageriali nell'impresa, con particolare riferimento alle funzioni marketing e commerciale, e di occupare posizioni di rilievo all'interno di società di consulenza, centri di servizio e istituzioni per i quali sono richieste competenze e capacità di analisi relative all'internazionalizzazione delle imprese e dei sistemi produttivi locali.

Qualche esempio di sbocco occupazionale:

- manager nell'ambito delle funzioni strategiche, commerciali e di marketing delle imprese a vocazione internazionale;
- analista dei mercati internazionali e dei sistemi paese presso istituzioni pubbliche e private, nazionali e internazionali;
- esperto di sistemi produttivi locali e analista industriale presso organizzazioni che operano a sostegno dei sistemi di impresa (consorzi, associazioni imprenditoriali, centri di servizi, enti locali, istituzioni finanziarie).

Referenti del corso di laurea specialistica

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Giuseppe Nardin, Presidente del corso di laurea specialistica

prof. Gianluca Marchi, responsabile del curriculum Marketing e distribuzione internazionale

prof.ssa Marina Murat e prof.ssa Margherita Russo, responsabili del curriculum Imprese e mercati internazionali

Curriculum Imprese e mercati internazionali

primo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Diritto dei contratti internazionali	IUS/05	affine o integrativa	4
Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	caratterizzante	4
Economia industriale			
M1 - Strategie, organizzazione e mercati	SECS-P/01	crediti di sede aggregati	4
Economia internazionale e nuovi mercati I	SECS-P/02	caratterizzante	4

Finanza internazionale (progredito)	SECS-P/09	caratterizzante	4
Introduzione all'econometria	SECS-P/05	affine o integrativa	4
Lingua inglese II o IV *	L-LIN/12	crediti di sede aggregati	4
Modelli organizzativi di impresa	SECS-P/10	caratterizzante	4
Politiche economiche e ambiente competitivo	SECS P/02	crediti di sede aggregati	4
Storia della globalizzazione **	SECS-P/12	crediti di sede aggregati	4
Strategie di impresa			
M1 - Strategie di business	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Strategie di corporate	SECS-P/08	caratterizzante	4
Strategie di internazionalizzazione			
M1 - Forme contrattuali e accordi internazionali	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Strategie di investimento diretto all'estero	SECS-P/08	caratterizzante	4
Libera scelta			4
totale crediti			60

secondo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Economia industriale			
M2 - Specializzazione e competitività dei sistemi di imprese	SECS-P/06	crediti di sede aggregati	4
M3 - Innovazione e sviluppo economico	SECS-P/06	crediti di sede aggregati	4
Economia internazionale e mercati emergenti	SECS-P/02	crediti di sede aggregati	4
Economia internazionale e nuovi mercati II	SECS-P/02	caratterizzante	4
Lingua inglese III o V *	L-LIN/12	crediti di sede aggregati	4
Metodi statistici			(4)
M1 - Analisi dei dati	SECS-S/01	caratterizzante	2
	SECS-S/05	affine o integrativa	2
Sistemi informativi d'azienda (progredito)	INF/01	affine o integrativa	4
Teorie e politiche del commercio internazionale	SECS-P/01	crediti di sede aggregati	4
Prova finale			28
totale crediti			60

Nel curriculum Imprese e mercati internazionali

*) Sono attivati quattro insegnamenti di Lingua inglese:

Lingua inglese II e Lingua inglese III, impartiti rispettivamente al 1° e al 2° anno di corso. Si tratta di insegnamenti condivisi con la laurea in Economia e marketing internazionale, rivolti agli studenti provenienti dai corsi di laurea triennali in Economia aziendale, Scienze economiche e sociali e Economia e gestione dei servizi della Facoltà e da altre Facoltà, nonché dai corsi di laurea di vecchio ordinamento della nostra Facoltà;

Lingua inglese IV e Lingua inglese V, impartiti rispettivamente al 1° e al 2° anno di corso. Si tratta di insegnamenti rivolti ai soli studenti laureatisi in Economia e marketing internazionale presso la nostra Facoltà (che nel triennio hanno maturato 16 crediti di lingua inglese), e costituiscono un ulteriore approfondimento nella conoscenza della lingua.

***) l'insegnamento di Storia della globalizzazione è obbligatorio per gli studenti laureati in Economia aziendale, Scienze economiche e sociali e Economia e gestione dei servizi presso la nostra Facoltà e per gli studenti laureati presso altre Facoltà.

I soli studenti laureati in Economia e marketing internazionale, in alternativa a Storia della globalizzazione, possono sostenere una lingua straniera offerta al 1° anno del corso di laurea in Economia e marketing internazionale, fra le due non sostenute come seconda lingua nel proprio percorso di laurea triennale.

Curriculum Marketing e distribuzione internazionale

primo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Diritto dei contratti internazionali	IUS/05	affine o integrativa	4
Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	caratterizzante	4
Economia internazionale e nuovi mercati I	SECS-P/02	caratterizzante	4
Finanza internazionale (progredito)	SECS-P/09	caratterizzante	4
Introduzione all'econometria	SECS-P/05	affine o integrativa	4
Lingua inglese II o IV *	L-LIN/12	crediti di sede aggregati	4
Logistica	ING-IND/35	crediti di sede aggregati	4
Marketing internazionale			
M2 - Marketing mix internazionale	SECS-P/08	crediti di sede aggregati	4
Organizzazione dei servizi	SECS-P/10	caratterizzante	4
Politiche economiche e ambiente competitivo	SECS P/02	crediti di sede aggregati	4
Strategie di impresa			
M1 - Strategie di business	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Strategie di corporate	SECS-P/08	caratterizzante	4
Strategie di internazionalizzazione			
M1 - Forme contrattuali e accordi internazionali	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Strategie di investimento diretto all'estero	SECS-P/08	caratterizzante	4
Libera scelta			4
totale crediti			60

secondo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Business plan	SECS-P/07	crediti di sede aggregati	4
Economia internazionale e nuovi mercati II	SECS-P/02	caratterizzante	4
Lingua inglese III o V *	L-LIN/12	crediti di sede aggregati	4
Metodi statistici			(4)
M1 - Analisi dei dati	SECS-S/01	caratterizzante	2
	SECS-S/05	affine o integrativa	2
Programmazione e controllo			
M1 - Contabilità e controllo dei costi	SECS-P/07	crediti di sede aggregati	4
Sistemi informativi d'azienda (progredito)	INF/01	affine o integrativa	4
Trade marketing			
M1 - Marketing e reti di vendita	SECS-P/08	crediti di sede aggregati	4

M2 - Accordi verticali di marketing e sistemi distributivi internazionali	SECS-P/08	crediti di sede aggregati	4
Prova finale			28
totale crediti			60

*) Anche per il curriculum Marketing e distribuzione internazionale vengono attivati insegnamenti di Lingua inglese (condivisi con l'altro curriculum) specificamente rivolti agli studenti laureati in Economia e marketing internazionale nella nostra Facoltà.

Relazioni di lavoro

Classe delle lauree specialistiche 84/S - Scienze economico-aziendali

Obiettivi formativi

Nella nuova economia il fattore competitivo risiede nelle competenze, che a loro volta sono detenute dalle persone. Da ciò deriva la rilevanza strategica per l'impresa nel saper reclutare, sviluppare e fidelizzare le persone che possiedono le competenze critiche. Il Corso privilegia la prospettiva gestionale delle risorse umane e delle relazioni di lavoro. Specificatamente, si propone una prospettiva multidisciplinare – sostenuta e integrata da un'ampia valorizzazione della comparazione con realtà di altri paesi (Usa e Giappone, oltre agli stati membri della UE) – che fa riferimento a quattro aree disciplinari: diritto comunitario; diritto del lavoro e diritto delle relazioni industriali italiane e comparate; economia del lavoro; organizzazione aziendale e gestione delle risorse umane.

A partire dall'anno accademico 2005-06, possono accedere al corso di laurea specialistica in Relazioni di lavoro, coloro ai quali vengono riconosciuti, dalla carriera precedente, almeno 140 crediti.

Curriculum e insegnamenti

Il Corso di laurea specialistica si articola in un unico curriculum.

Sbocchi professionali

Il Corso mira a formare gli studenti alla assunzione di ruoli specifici nelle imprese, nella pubblica amministrazione e negli enti pubblici, nelle organizzazioni internazionali del lavoro (OIL e UE), nelle agenzie private di collocamento, di ricerca e selezione del personale e di fornitura di lavoro temporaneo, nei centri di formazione professionale, nelle organizzazioni e associazioni sindacali, nella consulenza professionale alle imprese, nelle organizzazioni del terzo settore.

Le aree professionali di riferimento rientrano nell'ambito della gestione delle risorse umane, delle relazioni industriali, della formazione professionale, della tutela della salute e sicurezza sul lavoro, della consulenza alle imprese nell'utilizzazione degli incentivi all'occupazione, formazione e innovazione legata alla organizzazione del lavoro e alla gestione delle risorse umane.

Referenti del corso di laurea specialistica

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Luigi Golzio, Presidente del corso di laurea specialistica
 prof.ssa Tindara Addabbo, referente del corso di laurea specialistica
 prof. Tommaso Fabbri, referente del corso di laurea specialistica
 prof. Michele Tiraboschi, referente del corso di laurea specialistica

Per informazioni sui recepimenti delle lauree rivolgersi alla dott.ssa Angela Albanese.

Curriculum

primo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Comportamento organizzativo	SECS-P/10	caratterizzante	4
Diritto delle relazioni industriali	IUS/07	caratterizzante	4
Diritto delle risorse umane	IUS/07	caratterizzante	4
Diritto privato dell'economia	IUS/05	affine o integrativa	4
Diritto regionale e degli enti locali	IUS/10	caratterizzante	4
Economia del lavoro	SECS-P/02	caratterizzante	4
Informatica del lavoro I	INF/01	affine o integrativa	4
Modelli organizzativi di impresa	SECS-P/10	caratterizzante	4
Organizzazione dei servizi	SECS-P/10	caratterizzante	4
Storia del lavoro	SECS-P/12	crediti di sede aggregati	4
Libera scelta			20
totale crediti			60

secondo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Diritto comparato del lavoro	IUS/07	caratterizzante	4
Diritto comunitario del lavoro	IUS/07	caratterizzante	4
Diritto pubblico dell'economia	IUS/05	affine o integrativa	4
Economia e gestione del personale	SECS-P/02	caratterizzante	4
Gestione delle risorse umane	SECS-P/10	caratterizzante	8
Informatica del lavoro II	INF/01	affine o integrativa	4
Metodi statistici per la valutazione	SECS-S/05	affine o integrativa	4
Prova finale			28
totale crediti			60

Valutazione delle politiche pubbliche e del territorio

Classe delle lauree specialistiche 64/S - Scienze dell'economia

Obiettivi formativi

Ai laureati in Valutazione delle politiche pubbliche e del territorio viene fornita una formazione interdisciplinare - che integra una solida preparazione economica con la conoscenza di aspetti rilevanti delle discipline aziendali, statistiche, sociologiche e giuridiche - finalizzata all'analisi ed alla valutazione di politiche e di programmi istituzionali complessi. Particolare attenzione è dedicata alle specificità del contesto territoriale in cui le politiche si incardinano e ad un approccio analitico e applicato che tiene conto anche, in modo sistematico, delle diverse condizioni economiche e sociali di uomini e donne.

Chi consegue la laurea specialistica viene posto nella condizione di avere conoscenze e strumenti adeguati per l'analisi degli effetti reali di una politica intrapresa, ma anche degli effetti previsti di politiche da intraprendere, che gli permettano di intervenire nel processo di progettazione/monitoraggio/valutazione di tali politiche, sotto i molteplici profili della loro efficienza, efficacia, equità e qualità.

Curriculum e insegnamenti

Il Corso di laurea specialistica si articola in un unico curriculum.

Il curriculum viene presentato per gli studenti in corso. Gli studenti fuori corso possono consultare il proprio curriculum nella sezione dell'archivio guide della Facoltà.

Sbocchi professionali

Il Corso prepara economisti applicati con competenze in materia di politiche pubbliche e di sviluppo locale ed in grado di valutare con strumenti adeguati il loro impatto.

Coloro che ottengono la laurea specialistica saranno, in particolare, in grado di:

- svolgere attività di consulenza e formazione presso associazioni di imprese, sindacati, associazioni di volontariato;
- operare come esperto o consulente nel campo della valutazione di progetti e programmi presso centri di servizi e centri di ricerca che operino a stretto contatto con la pubblica amministrazione;
- esercitare funzioni di responsabilità nelle unità di programmazione e controllo delle amministrazioni locali, dell'amministrazione statale e degli organismi internazionali che si occupino di sviluppo locale.

Referenti del corso di laurea specialistica

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Paolo Silvestri, Presidente del corso di laurea specialistica

prof. Eugenio Caperchione, referente del corso di laurea specialistica

prof.ssa Maria Cecilia Guerra, referente del corso di laurea specialistica

prof. Giovanni Solinas, referente del corso di laurea specialistica

Curriculum

primo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Analisi costi-benefici	SECS-P/03	caratterizzante	4
Diritto regionale e degli enti locali	IUS/10	caratterizzante	4
Economia del lavoro	SECS-P/02	caratterizzante	4
Economia del territorio	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche (Gestione dei servizi pubblici)	SECS-P/07	caratterizzante	4
Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Metodi statistici			
M1 - Analisi dei dati	SECS-S/01	caratterizzante	4
Metodi statistici per la valutazione	SECS-S/01	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili			
M2 - Bilancio degli enti pubblici	SECS-P/07	caratterizzante	4
Politiche del lavoro	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Politiche regionali	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Sistemi pubblici territoriali	SECS-P/03	caratterizzante	4
Sociologia dei processi decisionali	SPS/07	affine o integrativa	4
Sviluppo umano	SECS-P/04	caratterizzante	4
Libera scelta			4
totale crediti			60

secondo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Controllo strategico delle amministrazioni pubbliche	SECS-P/07	caratterizzante	4
Microeconometria	SECS-P/03	caratterizzante	4
Politiche e valutazione delle politiche: studi di caso	SECS-S/05	affine o integrativa	4
Principi e metodi di valutazione	SECS-P/03	caratterizzante	(8) 4
	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Programmazione e controllo delle aziende pubbliche	SECS-P/07	caratterizzante	4
Valutazione delle politiche ambientali	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Valutazione delle politiche del territorio	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Prova finale			28
totale crediti			60

Esami a libera scelta nei corsi di laurea specialistica

Tutti i corsi di laurea e i corsi di laurea specialistica della Facoltà di Economia prevedono esami a libera scelta.

La Facoltà ha stabilito una diversa regolamentazione di questi esami per gli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica e per gli studenti iscritti ai corsi di laurea.

Gli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica possono sostenere esami a libera scelta già dal primo anno. In generale gli esami a libera scelta possono essere sostenuti scegliendo liberamente fra gli insegnamenti impartiti sia nei corsi di laurea che nei corsi di laurea specialistica della Facoltà di Economia, sia in altre Facoltà dell'Ateneo, con le poche eccezioni che seguono. Lo studente:

- non può sostenere gli esami di Psicologia della finanza e di Private banking - Gestione patrimoni. Questi esami sono riservati agli studenti iscritti al curriculum Consulenza finanziaria del corso di laurea specialistica in Analisi, consulenza e gestione finanziaria;
- può sostenere l'esame di Applicazioni di economia internazionale oppure l'esame di Teorie e politiche del commercio internazionale, ma non entrambi;
- può sostenere l'esame di Diritto dell'economia - Istituzioni e mercati finanziari (M2) oppure l'esame di Istituzioni e mercati finanziari, ma non entrambi;
- può sostenere l'esame di Economia industriale - Innovazione e sviluppo economico oppure l'esame di Innovazione e sviluppo economico, ma non entrambi;
- può sostenere l'esame di Economia industriale - Strategie, organizzazione e mercati oppure l'esame di Strategie, organizzazione e mercati, ma non entrambi;
- può sostenere l'esame di Introduzione all'econometria oppure l'esame di Microeconometria, ma non entrambi;
- può sostenere l'esame di Finanza internazionale - Gestione del rischio di cambio (M2) oppure l'esame di Introduzione alla programmazione e applicazioni per la finanza - Prodotti derivati (M2), ma non entrambi;
- può sostenere l'esame di Sociologia dei processi decisionali oppure l'esame di Sistemi di welfare, ma non entrambi;
- può sostenere l'esame di Valutazione delle politiche del territorio oppure l'esame di Sistemi informativi per la gestione dell'azienda, ma non entrambi;
- può sostenere l'esame di Storia del lavoro oppure l'esame di Storia economica del dopoguerra, ma non entrambi.

Lo studente, infine, non può sostenere nuovamente gli esami sostenuti nella laurea triennale, compresi quelli che gli sono stati convalidati nella laurea specialistica.

I crediti riservati alla libera scelta possono essere usati anche per compensare in tutto o in parte eventuali debiti formativi che risultino dal recepimento della laurea dello studente. Qualora lo studente decida di non utilizzare i crediti a libera scelta a questo scopo, rimane fermo il suo obbligo di compensare i debiti formativi sostenendo i relativi esami.

Per quanto riguarda gli esami a libera scelta presso altre Facoltà, non è necessaria alcuna autorizzazione da parte della Facoltà di Economia, ma lo studente deve informarsi delle regole vigenti presso la Facoltà in cui intende sostenere l'esame.

MASTER UNIVERSITARI DI PRIMO LIVELLO

I master universitari sono corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione, ai quali accede chi è in possesso di laurea o di laurea specialistica.

Il master si consegue dopo aver acquisito almeno 60 crediti formativi universitari (CFU). La Facoltà di Economia offre i seguenti master universitari di primo livello, per accedere ai quali è richiesta la laurea:

- Comunicazione economica e controllo di gestione
- Finanza Aziendale e Controllo di Gestione
- Prevenzione dei rischi e gestione della sicurezza sul lavoro - Safety Management
- Operatore del mercato del lavoro

Comunicazione economica e controllo di gestione

Obiettivi formativi

Il master in Comunicazione economica e controllo di gestione si propone di sviluppare le competenze specialistiche necessarie per gestire, con autonomia e responsabilità, gli strumenti della comunicazione economica e per coordinare la progettazione e l'implementazione dei sistemi di controllo di gestione. I contenuti offerti durante il corso vertono sull'elaborazione dei modelli di comunicazione dei valori economici rivolti agli interlocutori esterni, tra cui il bilancio d'esercizio e consolidato, il bilancio sociale ed altri strumenti per la comunicazione volontaria. Si affrontano i criteri e gli strumenti dei sistemi di controllo di gestione, con riferimento all'analisi dei costi, al budgeting, alla misurazione delle performance, ai modelli di reporting per la comunicazione economica interna, al business planning ed al controllo strategico, per promuovere nei partecipanti le competenze occorrenti ai compiti di progettazione e di coordinamento.

Sbocchi professionali

Il master intende fornire competenze per approfondire e sviluppare capacità professionali nella progettazione, elaborazione, utilizzazione e comunicazione delle informazioni economiche all'interno delle imprese. Le conoscenze acquisite sviluppano la capacità di interazione con i responsabili delle altre funzioni aziendali, per l'elaborazione e l'interpretazione della comunicazione economica e per il coordinamento di processi di cambiamento. Il profilo che si intende formare corrisponde a posizioni di responsabilità nella funzione di amministrazione e controllo delle imprese, l'impiego in aziende che prestano servizi di consulenza amministrativa e direzionale ed in aziende che svolgono attività di analisi finanziaria.

I profili professionali cui è principalmente rivolta l'attività formativa del master corrispondono a:

- Esperti nella comunicazione economica con rilevanza esterna (responsabile della progettazione e coordinamento dei processi amministrativi, redazione del bilancio d'esercizio e consolidato, bilancio sociale, gestione delle relazioni con le aziende di credito, gli investitori ed altri interlocutori esterni, consulenza amministrativa e revisione);
- Esperti nei sistemi di pianificazione, programmazione e controllo (ruolo di controller, coordinamento della comunicazione economica interna con riferimento all'analisi dei costi, budgeting, business planning, misurazione dei risultati);
- Esperto nei sistemi di controllo interno (progettazione e coordinamento dei sistemi di controllo interno, analisi e valutazione dei rischi);
- Esperto nell'analisi e valutazione degli investimenti (misurazione e valutazione della convenienza economica e della fattibilità finanziaria nelle decisioni di investimento, di fusioni e acquisizioni);
- Esperto di finanza e controllo (operatore bancario o società di consulenza specializzata nel supporto alle imprese nelle operazioni di corporate finance e di valutazione d'azienda).

Referenti del master universitario

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Direttore del master universitario in Comunicazione economica e controllo di gestione, prof. Paolo Di Toma, o al responsabile scientifico, prof. Mauro Zavani o consultare il sito del Master.

Finanza Aziendale e Controllo di gestione

Obiettivi formativi

Il master si propone di coniugare solide conoscenze nelle diverse aree della finanza aziendale (analisi finanziaria, scelte di investimento, cash management, valutazione del rischio di credito) con gli strumenti più evoluti del controllo di gestione in ambito di budgeting e reporting, analisi di bilancio, analisi dei costi, valutazione delle performance e controllo strategico.

Lo scopo generale è quello di offrire un percorso formativo di elevata qualificazione nelle diverse aree della finanza aziendale e del controllo di gestione.

Nel campo della finanza il corso permetterà di sviluppare competenze e strumenti operativi inerenti la gestione finanziaria delle imprese, quali l'analisi della struttura e della dinamica finanziaria, la costruzione e l'impiego dei modelli previsionali e lo studio dei sistemi di reporting finanziario, anche evoluti, le modalità di copertura del fabbisogno finanziario, la gestione dei rischi.

Con riferimento invece al controllo di gestione saranno oggetto di approfondimento la progettazione e l'impiego dei sistemi di controllo di gestione, l'analisi dei costi e la valutazione delle performance aziendali, nonché l'utilizzo dello strumento del business plan quale strumento di previsione e controllo strategico.

Sbocchi professionali

Il master in Finanza Aziendale e Controllo di Gestione è rivolto prevalentemente a laureati già inseriti in aziende private o pubbliche, a liberi professionisti e a operatori finanziari che intendono acquisire una maggiore qualificazione sulle tematiche del controllo di gestione e della finanza aziendale.

L'organizzazione dei corsi infatti, sia nella formula part-time in presenza, sia, a maggior ragione, nella modalità on-line, è pensata per coloro che hanno già impegni professionali e consentirà di seguire il master senza dover interrompere l'attività lavorativa.

Referenti del master universitario

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi ai responsabili didattici del master universitario in Finanza Aziendale e Controllo di Gestione, prof.ssa Elisabetta Gualandri e prof. Mauro Zavani o consultare il sito del master.

Prevenzione dei rischi e gestione della sicurezza – Safety Management

Obiettivi formativi

Il Master in "Prevenzione dei rischi e gestione della sicurezza del lavoro - Safety Management", organizzato dal Dipartimento di Economia Aziendale della Facoltà di Economia "Marco Biagi", intende offrire una risposta alla crescente domanda delle imprese private e degli enti pubblici di competenze professionali specifiche e qualificate nell'area della prevenzione dei rischi e della gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro, in accordo con quanto previsto dalla legislazione vigente (art. 8 bis del D.Lgs n. 626/1994 e Accordo Governo - Regioni del 26 gennaio 2006).

Il Master prevede sia la modalità della didattica in presenza che a distanza.

Sbocchi professionali

Master mira alla delineazione dei seguenti profili professionali:

II

- addetti e responsabili dei servizi di prevenzione e protezione nelle aziende pubbliche e private nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 bis del D. Lgs. n. 626/1994
- laureati che intendono ricoprire ruoli nell'ambito dei servizi di prevenzione e protezione
- laureati che svolgono l'attività di consulenti del lavoro o in organizzazione e direzione aziendale e intenzionati a specializzarsi in prevenzione e sicurezza.

Referenti del master universitario

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al prof. Luigi Enrico Golzio, direttore del master in Prevenzione

dei rischi e gestione della sicurezza del lavoro - Safety Management, o al dott. Alberto Zini, coordinatore del master o consultare il sito del master.

Operatore del mercato del lavoro

Obiettivi formativi

Il Master mira a fornire conoscenze approfondite del nuovo quadro normativo in cui operano i nuovi servizi per l'impiego, e del nuovo mercato del lavoro e delle modalità di intervento, anche in ambito europeo, nelle politiche attive del lavoro.

L'intento è quello di promuovere un proficuo scambio di informazioni e di esperienze tra i protagonisti del settore al fine di creare efficaci reti locali per l'occupazione e lo sviluppo, con l'obiettivo di promuovere l'acquisizione di conoscenze e competenze specialistiche nell'applicazione di metodologie e strumenti per la selezione, l'orientamento, il riorientamento e per la progettazione di percorsi formativi e lavorativi, nell'analisi dei mercati locali del lavoro, nonché nello sviluppo di competenze specialistiche nel campo della gestione di data base per l'incrocio domanda-offerta.

Sbocchi professionali

Il master mira a formare i partecipanti alla assunzione di ruoli specifici come:

- direttore/funzionario presso centri per l'impiego;
- responsabile/funzionario presso agenzie del lavoro (somministrazione, ricerca e selezione del personale, intermediazione, ricollocazione professionale);
- consulente del lavoro e di direzione aziendale;
- ruoli dirigenziali/gestionali nella Pubblica Amministrazione e negli Enti Pubblici.

Referenti del master universitario

Il responsabile scientifico è il prof. Michele Tiraboschi, Direttore Centro Studi Internazionali e Comparati Marco Biagi - ADAPT.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Fondazione Marco Biagi, viale Storchi 2, <http://www.fmb.unimore.it/on-line/Home/AmmissioneOffertaFormativa/Master.html>.

DOTTORATI DI RICERCA

I Corsi di Dottorato di ricerca hanno la finalità di fornire agli iscritti, anche mediante periodi di studio all'estero e stage presso soggetti pubblici e privati, competenze di elevato livello e qualificazione, adeguate all'esercizio di attività di ricerca e di professionalità che richiedano un alto grado di preparazione scientifica. La selezione per l'accesso ai Corsi di Dottorato avviene per concorso pubblico. I corsi di dottorato di ricerca hanno di norma durata triennale.

L'Ateneo di Modena e Reggio Emilia ha emanato un Regolamento che disciplina i Corsi di Dottorato di ricerca.

L'Università ha facoltà di costituire con altre Università, per il perseguimento di finalità istituzionali comuni, consorzi interuniversitari ai sensi dell'art. 91 del D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382 così come modificato dall'art 12 della legge 9 dicembre 1985, n. 705.

La Facoltà di Economia Marco Biagi non è sede amministrativa di corsi di dottorato di ricerca, ma aderisce a Consorzi di Dottorato con sede amministrativa presso altri Atenei.

I corsi di Dottorato di ricerca, di cui la Facoltà di Economia Marco Biagi è sede consorziata, sono indicati di seguito.

Dottorati del Dipartimento di Economia aziendale

- Dottorato di ricerca in "Determinazione e Comunicazione del valore nelle Aziende"
Sede amministrativa: Università degli studi di Parma
Referente per la Facoltà: prof. Mauro Zavani
- Dottorato di ricerca in "Direzione Aziendale"
Sede amministrativa: Università degli studi di Bologna
Referente per la Facoltà: prof. Massimo Pilati

- Dottorato di ricerca in "Economia delle Aziende e Amministrazioni Pubbliche"
Sede amministrativa: Università degli studi di Parma
Referente per la Facoltà: prof. Eugenio Caperchione
- Dottorato di ricerca in "Mercati e Intermediari Finanziari"
Sede amministrativa: Università "Cattolica del Sacro Cuore" – Milano
Referente per la Facoltà: prof.ssa Elisabetta Gualandri e prof. Andrea Ferrari

Dottorati del Dipartimento di Economia politica

- Dottorato di ricerca in "Metodi Computazionali per le previsioni e decisioni economiche e finanziarie"
Sede amministrativa: Università degli studi di Bergamo
Referente per la Facoltà: prof.ssa Costanza Torricelli
- Dottorato di ricerca in "Economia e Statistica Agroalimentare"
Sede amministrativa: Università degli studi di Bologna
Referente per la Facoltà: prof.ssa Paola Bertolini
- Dottorato di ricerca in "Economia"
Sede amministrativa: Università degli studi di Bologna
Referente per la Facoltà: prof.ssa Graziella Bertocchi

STUDI AVANZATI "LUDOVICO ANTONIO MURATORI"

Obiettivi

La Facoltà di Economia, in collaborazione con la Fondazione Cassa di Risparmio di Vignola, promuove un percorso formativo di alta ed intensiva qualificazione denominato "ciclo biennale di Lezioni di Economia Ludovico Antonio Muratori". Tale percorso prevede che agli insegnamenti di ciascun semestre si affianchi un ciclo di lezioni aggiuntivo di tre settimane rivolto ad un gruppo ristretto di studenti selezionato in base al merito, al grado di conoscenza della lingua inglese e al superamento di un test di cultura generale.

La Facoltà offre l'opportunità di un percorso di apprendimento diretto ad affinare e approfondire i livelli di conoscenze e di competenze, a chi dimostra doti di impegno, qualità intellettive e curiosità culturali e scientifiche. I brevi corsi aggiuntivi sono tenuti da docenti e studiosi di chiara fama internazionale. La Facoltà si propone in tal modo di formare laureati con un curriculum di studi qualificato, utile alla maturazione di competenze professionali nel campo economico e finanziario.

La partecipazione ai corsi è gratuita. La frequenza alle lezioni è obbligatoria, l'apprendimento soggetto a valutazione. La partecipazione ai corsi e i risultati conseguiti sono certificati e riconosciuti dalla Facoltà con 4 crediti formativi alla conclusione del biennio, e il rilascio di specifici attestati. Verranno attivati due insegnamenti per ciascun anno accademico.

Opportunità

Ogni anno viene organizzata - gratuitamente - una visita studio e un seminario coi responsabili di una prestigiosa istituzione (Banca Centrale Europea, Banca d'Italia, ecc).

Per ulteriori informazioni rimandiamo alle pagine web del sito di Studi Avanzati.

PARTE QUARTA

Organizzazione didattica

CALENDARIO ATTIVITÀ DIDATTICHE DELL'A.A. 2007-08

Calendario delle lezioni dell'a.a. 2007-08

Pre-corsi

da lunedì 3 a venerdì 14 settembre 2007

Primo semestre

Lezioni del 1° periodo

da lunedì 17 settembre a mercoledì 24 ottobre 2007 (5,5 settimane)
eventuali recuperi di lezioni: giovedì 25, venerdì 26 e sabato 27 ottobre 2007

Lezioni del 2° periodo

da lunedì 12 novembre a mercoledì 19 dicembre 2007 (5,5 settimane)
eventuali recuperi di lezioni: giovedì 20 e venerdì 21 dicembre 2007

Prove intermedie e/o finali per le materie del primo semestre

da lunedì 29 ottobre a sabato 10 novembre 2007 (2 settimane)
da lunedì 7 gennaio a sabato 19 gennaio 2008 (2 settimane)

Secondo semestre

Lezioni del 1° periodo

da lunedì 25 febbraio a mercoledì 19 marzo 2008 (3,5 settimane)
da giovedì 27 marzo a mercoledì 9 aprile 2008 (2 settimane)
eventuali recuperi di lezioni: giovedì 10 aprile, venerdì 11 aprile, sabato 12 aprile 2008
vacanze di Pasqua: da giovedì 20 marzo a mercoledì 26 marzo 2008

Lezioni del 2° periodo

da lunedì 28 aprile a giovedì 5 giugno 2008 (5,5 settimane)
eventuali recuperi di lezioni: venerdì 6 giugno 2008

Prove intermedie e/o finali per le materie del secondo semestre

da lunedì 14 aprile a giovedì 24 aprile 2008 (2 settimane)
da lunedì 9 giugno a venerdì 20 giugno 2008 (2 settimane)

Calendario degli appelli d'esame dell'a.a. 2007-08

- da lunedì 29 ottobre a sabato 10 novembre 2007: prova intermedia per gli insegnamenti da 8 crediti del primo semestre e prova finale per gli insegnamenti da 4 crediti del primo periodo - primo semestre.
- da lunedì 7 gennaio a sabato 19 gennaio 2008: prova finale per gli insegnamenti da 8 crediti del primo semestre e per gli insegnamenti da 4 crediti del secondo periodo - primo semestre.
- da lunedì 21 gennaio a sabato 23 febbraio 2008 (sessione straordinaria a.a. 2006/07 e sessione estiva a.a. 2007/08) - 1 appello per tutte le materie.
Ad esso si aggiunge un ulteriore appello per le materie da 8 crediti che si svolgeranno nel secondo semestre.

- da lunedì 14 aprile a giovedì 24 aprile 2008: prova intermedia per gli insegnamenti da 8 crediti del secondo semestre e prova finale per gli insegnamenti da 4 crediti del primo periodo - secondo semestre.
- da lunedì 9 giugno a venerdì 20 giugno 2008: prova finale per gli insegnamenti da 8 crediti del secondo semestre e per gli insegnamenti da 4 crediti del secondo periodo - secondo semestre.
- da lunedì 23 giugno a giovedì 31 luglio 2008 (sessione estiva a.a. 2007/08) - 1 appello per tutte le materie. Ad esso si aggiunge un ulteriore appello per le materie da 8 crediti che si sono svolte nel primo semestre.
- da mercoledì 3 settembre a martedì 16 settembre 2008 (sessione autunnale a.a. 2007/08) - 1 appello per tutte le materie.

Appelli rivolti ai fuori corso

- da lunedì 22 ottobre a sabato 17 novembre 2007 (prolungamento sessione autunnale a.a. 2006/07 - 1 appello per le sole materie il cui corso si è svolto nel secondo semestre dell'a.a. 2006/07): appello riservato agli studenti iscritti nel precedente a.a. 2006-07 al 3° anno o fuori corso delle lauree triennali e quadriennali e al 2° anno delle lauree specialistiche.
- da lunedì 21 aprile a sabato 24 maggio 2008 (preappello sessione estiva a.a. 2007/08 - 1 appello per le sole materie il cui corso si è svolto nel primo semestre dell'a.a. 2007/08); appello riservato agli studenti iscritti nell'a.a. 2007-08 fuori corso dei corsi di laurea triennali, quadriennali e specialistiche e al 2° anno dei corsi di laurea specialistica.

REGOLE PER GLI APPELLI

Regole per l'iscrizione agli esami

Gli studenti dei corsi di laurea e dei corsi di laurea specialistica devono iscriversi alle prove scritte almeno 5 giorni prima dell'appello.

Gli studenti dei corsi di laurea e dei corsi di laurea specialistica devono iscriversi alle prove orali almeno 2 giorni prima dell'esame.

Dato l'ormai esiguo numero di iscritti, gli studenti dei diplomi universitari in Commercio estero e in Economia e amministrazione delle imprese devono iscriversi alle prove orali almeno 5 giorni prima dell'appello, sia per le prove scritte che per le prove orali, in tutte le sessioni.

Regole generali sugli appelli

- fra un appello e l'altro della stessa sessione debbono intercorrere almeno 14 giorni;
- i risultati delle prove scritte debbono essere comunicati di norma entro il 7° giorno dallo svolgimento della prova e comunque non oltre i 10 giorni, sia per gli esami che non prevedono la prova orale, sia per quelli che la prevedono. Deroche sono consentite solo nei casi di numeri particolarmente elevati di studenti e dietro autorizzazione della Segreteria di Presidenza. Allo studente è data la possibilità di prendere visione della correzione dello scritto;
- per gli esami che si svolgono in forma sia scritta che orale, la prova orale deve avere inizio entro il 7° giorno dallo svolgimento della prova scritta. Deroche sono consentite alle stesse condizioni del punto precedente. E' opportuno che lo scritto abbia validità solo nell'appello in cui è stato sostenuto.

Regole per gli appelli delle materie attivate

Gli studenti hanno a disposizione 4 appelli per le materie da 4 crediti e 5 appelli per le materie da 8 crediti, tutti utilizzabili.

Per le materie da 4 crediti si tengono 2 appelli dopo il periodo di insegnamento (il primo dei quali è la prova finale), 1 dopo il periodo senza insegnamento e 1 a settembre.

Per le materie da 8 crediti si tengono 2 appelli dopo il periodo di insegnamento (il primo dei quali è la prova finale), 2 dopo il periodo senza insegnamento e 1 a settembre.

Per gli studenti fuori corso del nuovo ordinamento viene fissato un appello in più a loro riservato nel periodo apposito, successivo a quello di lezione (novembre/dicembre o aprile/maggio).

Per i corsi da 8 crediti:

- è prevista una prova intermedia, obbligatoria per il docente. La prova finale dopo il periodo di insegnamento corrisponde al primo dei 5 appelli previsti e, ai fini della valutazione finale, tiene in considerazione i risultati della prova intermedia;
- la prova intermedia può essere sostenuta sia dagli studenti frequentanti, sia dai non frequentanti;
- la prova intermedia può essere sostenuta anche dagli studenti iscritti ad anni di corso successivi a quello in cui è impartito l'insegnamento;
- la prova finale può essere sostenuta dagli studenti (frequentanti e non) che non abbiano sostenuto la prova intermedia, ovvero che abbiano superato la prova intermedia. I criteri per il superamento della prova intermedia sono definiti dal docente e devono essere comunicati all'inizio del corso;
- la prova finale non può essere sostenuta da coloro che non superano la prova intermedia;
- la prova finale non può essere sostenuta nemmeno da coloro che, avendo superato la prova intermedia, non accettano il voto conseguito.

Per i corsi da 4 crediti la prova prevista a conclusione del corso costituisce la prova finale e quindi può essere sostenuta da tutti gli studenti (frequentanti e non frequentanti), anche iscritti ad anni di corso successivi a quello in cui l'insegnamento è impartito.

Le prove intermedie e finali per le materie con elevata frequenza si svolgono in forma scritta: il docente che all'inizio del corso individua una presenza di studenti contenuta (inferiore a 30 unità) può chiedere alla presidenza di effettuare la prova intermedia e finale in forma orale

Regole per gli appelli delle materie non attivate

Per le materie non attivate gli studenti hanno a disposizione 4 appelli per le materie da 4 crediti (nuovo ordinamento) e semestrali (vecchio ordinamento), e 5 appelli per le materie da 8 crediti (nuovo ordinamento) e annuali (vecchio ordinamento), tutti utilizzabili.

Per le materie da 4 crediti (nuovo ordinamento) e per le materie semestrali (vecchio ordinamento) non attivate la prova finale può essere sostituita da un appello aggiuntivo da fissare, a discrezione del docente responsabile degli esami, in uno dei seguenti due periodi dedicati agli esami: 7 gennaio - 23 febbraio 2008; 9 giugno - 31 luglio 2008. Il quarto appello è collocato in settembre.

Per le materie da 8 crediti (nuovo ordinamento) e per le materie annuali (vecchio ordinamento) non attivate:

- se non si tiene la prova finale, si avranno 2 appelli in ognuno dei seguenti due periodi dedicati agli esami: 7 gennaio - 23 febbraio 2008, 9 giugno - 31 luglio 2008. Il quinto appello è collocato in settembre;
- se si tiene la prova finale, questa costituisce uno dei due appelli del periodo d'esami in cui si colloca la prova (7 gennaio - 23 febbraio 2008, oppure 9 giugno - 31 luglio 2008). Vengono poi fissati 2 appelli nell'altro periodo d'esami e 1 appello in settembre.

Regole per gli appelli rivolti ai fuori corso

Per ogni materia di vecchio e nuovo ordinamento, attivata o disattivata, in ogni anno accademico viene fissato un appello aggiuntivo rispetto a quelli ordinari, rivolto in generale agli studenti fuori corso.

E' opportuno che gli appelli per i fuori corso si svolgano in periodi anche distanti da quelli degli appelli ordinari, così da essere pienamente utilizzabili, inoltre non è necessario che non si sovrappongano con i periodi di lezione, poiché si può presumere che gli studenti fuori corso non frequentino le lezioni (che hanno già frequentato in anni precedenti).

I periodi in cui si svolgono gli appelli per gli studenti fuori corso sono ottobre-novembre e aprile-maggio di ogni anno. Le materie per le quali si svolge l'appello per fuori corso si distribuiscono nei due periodi nel seguente modo:

- in ottobre-novembre si svolgono gli esami degli insegnamenti che hanno avuto il corso nel secondo semestre precedente;

- in aprile-maggio si svolgono gli esami degli insegnamenti che hanno avuto il corso nel primo semestre precedente.

Questa organizzazione consente di distribuire gli appelli di una singola materia durante tutto l'anno senza che vi siano sovrapposizioni con gli appelli ordinari o con il periodo di lezione.

Per le materie disattivate da 4 crediti o semestrali sono possibili, a discrezione del docente, le seguenti due alternative:

- se l'appello per fuori corso viene fissato in ottobre-novembre, nel successivo periodo di esami di gennaio-febbraio viene fissato solo uno dei 4 appelli ordinari, mentre ne vengono fissati due nel periodo giugno-luglio;
- se l'appello per fuori corso viene fissato in aprile-maggio, nel successivo periodo di esami di giugno-luglio viene fissato solo uno dei 4 appelli ordinari, mentre ne vengono fissati due nel periodo di gennaio-febbraio precedente.

Per le materie da 8 crediti o annuali disattivate è a discrezione del docente responsabile degli esami la scelta del periodo (ottobre/novembre o aprile/maggio).

L'appello per fuori corso del periodo aprile-maggio è aperto anche agli studenti iscritti al 2° anno dei corsi di laurea specialistica, che non hanno insegnamenti da frequentare nel secondo semestre, e quindi non hanno né lezioni né prove intermedie/finali.

L'appello non è utilizzabile né dagli studenti iscritti al 3° anno e precedenti delle lauree triennali, né dagli studenti iscritti al 1° anno delle lauree specialistiche, nemmeno per il recupero di debiti formativi.

PARTE QUINTA

Servizio stage e placement

L'Ufficio Stage della Facoltà di Economia Marco Biagi promuove e gestisce l'offerta di tirocini formativi e di orientamento (c.d. stage) e di borse di studio in Italia e all'estero avvalendosi di una consolidata rete di contatti con associazioni di categoria, imprese pubbliche e private, studi professionali, enti pubblici, fondazioni e istituzioni nazionali e internazionali.

Il Servizio consente allo studente di intraprendere, affiancato da un tutor aziendale e da un tutor di Facoltà, percorsi di formazione sul lavoro altamente qualificanti.

Sede

Facoltà di Economia "Marco Biagi"
Viale Berengario 51
41100 Modena

Ala Est - Ufficio 20/22
Tel. 059 205 6996 - 6827
Fax 059 205 6988
e-mail: stage_economia@unimore.it

Delegato di Facoltà e Tutor Delegato

Prof. Michele Tiraboschi
Ufficio 45 Est
Tel. 059.2056745
E-mail: tiraboschi.michele@unimore.it

Tutor

Dott.ssa Marinella Magri
Ufficio 20 Est
Tel. 059 205 6996
E-mail: magri.marinella@unimore.it

Dott.ssa Giorgia Valenti
Ufficio 22 Est
Tel. 059 205 6827
E-mail: valenti.giorgia@unimore.it

Orari di ricevimento

Mercoledì dalle 9.30 alle 12.30

INFORMAZIONI AGLI STUDENTI

Finalità del tirocinio

Lo stage ha il fine di avvicinare, in modo concreto, il mondo universitario al mondo del lavoro.

Per lo studente rappresenta inoltre l'opportunità di vedersi riconosciuto l'impegno di svolgere operativamente all'esterno una parte della propria formazione e di acquisire crediti formativi previsti per il conseguimento della laurea. Per il laureato lo stage rappresenta una opportunità unica di orientamento al lavoro.

Caratteristiche

Lo stage ha durata media di 2/3 mesi. Questo periodo è infatti ritenuto il minimo indispensabile per consentire allo studente di rendersi edotto della dinamica aziendale e di acquisire competenza operativa certificabile.

Lo stage è un tirocinio e non deve essere interpretato come rapporto di lavoro, pur assimilandone alcune

caratteristiche.

E' regolamentato da una convenzione nella quale compaiono tre soggetti contraenti: il Soggetto Promotore (Università), il Soggetto Ospitante (Azienda) e il tirocinante.

Lo stage è basato su un progetto di tirocinio/stage, che viene concordato dal tutor scientifico con la collaborazione del tutor aziendale.

Modalità di accesso vecchio ordinamento e laureati

Possono accedere allo stage i laureandi del vecchio ordinamento ed i laureati che hanno conseguito il diploma di laurea da non oltre 18 mesi.

Per accedere allo stage è necessario:

- curriculum vitae autografo con riferimento alla legge sulla privacy,
- foto tessera,
- elenco degli esami sostenuti rilasciato dalle torrette self-service.

Modalità di accesso nuovo ordinamento

Lo stage è obbligatorio per tutti gli studenti iscritti al terzo anno dei Corsi CLEA e CLEMI. Per gli studenti del SES:

- curriculum Economia e Società, è prioritaria l'esperienza del Progetto, anche se rimane salva la possibilità di effettuare lo stage;
- curriculum Finanza e moneta, è facoltativa la scelta fra stage e progetto.

Tutti gli iscritti al terzo anno, indipendentemente dai crediti acquisiti, devono compilare la domanda di stage predisposta ed inviata via e-mail dall'Ufficio Stage di Facoltà.

Lo stage dura:

- 350 ore (circa 9 settimane) per il CLEA ed il SES;
- 275 ore (circa 7 settimane) per il CLEMI. Gli studenti possono optare per uno stage di 325 ore al fine di conseguire anche 2 CFU di libera scelta.

È possibile iniziare lo stage dopo aver conseguito:

- 148 CFU curriculari per CLEA e SES;
- 147 CFU curriculari per CLEMI.

Gli studenti devono tenere aggiornato l'Ufficio sulla progressione dei propri crediti (via e-mail all'indirizzo: stage_economia@unimore.it).

INFORMAZIONI ALLE AZIENDE

Finalità del tirocinio

Il tirocinio formativo e di orientamento ha il fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

Caratteristiche

Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro anche se rappresenta per l'azienda un'opportunità per verificare la validità d'impiego di nuove risorse umane.

L'azienda non deve sostenere alcun costo, tuttavia, la legge non vieta la possibilità di erogare eventuali rimborsi o facilitazioni.

Sul piano normativo l'unico limite previsto per l'azienda si riferisce al numero di tirocinanti ospitabili contemporaneamente:

- 1 tirocinante per aziende con non più di 5 dipendenti a tempo indeterminato;
- 2 tirocinanti per aziende con un numero di dipendenti a tempo indeterminato compreso tra 6 e 19;
- tirocinanti in misura non superiore al 10% dei dipendenti per aziende con più di 20 dipendenti a tempo indeterminato.

La durata massima consentita è di 12 mesi per studenti e laureati entro i 24 mesi; 24 mesi per soggetti portatori di handicap.

Come attivare un tirocinio.

L'Azienda interessata ad ospitare studenti o laureati in stage deve stipulare una Convenzione con l'Università. Ad essa saranno allegati i progetti formativi relativi ai singoli tirocini attivati.

Ciascun Progetto Formativo deve contenere:

- gli obiettivi e le modalità di svolgimento dello stage;

- l'indicazione di un tutor aziendale e di un tutor designato dal soggetto promotore;
- gli estremi delle coperture assicurative, garantite dall'Università in quanto soggetto promotore;
- la durata ed il periodo di svolgimento.

Chiunque voglia attivare uno stage può presentare l'opportunità specifica compilando il modulo di offerta stage.

PARTE SESTA

Rapporti internazionali

La Facoltà di Economia Marco Biagi ha stabilito una fitta rete di relazioni internazionali nell'attività di ricerca e collabora con altre università straniere nei programmi Socrates e Leonardo.

Leonardo ha come obiettivo, tra gli altri, di favorire lo sviluppo della cooperazione Università - Impresa in materia di formazione professionale con particolare riferimento agli aspetti tecnologici. Tale programma prevede il finanziamento di borse di studio per consentire agli studenti e neolaureati, di compiere un periodo di tirocinio presso imprese situate in altri Stati membri dell'Unione Europea.

Nell'ambito di tali programmi, gli studenti hanno l'opportunità di frequentare corsi presso le Università dei principali paesi europei o di svolgere esperienze di stage presso imprese estere.

Immatricolazione per i cittadini stranieri

Le informazioni riguardanti le immatricolazioni per i cittadini stranieri (comunitari ed extracomunitari) sono disponibili sul sito del MIUR, nella sezione dedicata agli studenti stranieri.

IL PROGRAMMA SOCRATES

Il programma Socrates è stato istituito dall'Unione Europea nell'ottica di creare uno spazio europeo dell'istruzione e di incentivare la mobilità degli studenti, dei docenti e del personale coinvolto nelle attività legate all'istruzione.

Il settore Erasmus di tale programma è dedicato nello specifico alle Istituzioni di istruzione superiore e quindi alla mobilità degli studenti e dei docenti a livello universitario.

La partecipazione dell'Università di Modena e Reggio Emilia a questo programma consente di organizzare lo scambio di studenti e di docenti tra università dei paesi aderenti all'Unione Europea o legati ad essa da accordi particolari.

La mobilità degli studenti è promossa per consentire loro di seguire all'estero corsi ufficiali che saranno riconosciuti dall'Università di origine, procedere alla preparazione parziale o totale della tesi e addirittura, in presenza di accordi specifici, conseguire un doppio titolo di studio (doppia laurea e doppio diploma).

La mobilità dei docenti è finalizzata allo studio dell'organizzazione didattica di istituzioni estere, alla predisposizione di scambi di studenti e a svolgere all'estero corsi o parti di corsi ufficiali e/o seminari.

L'Università di Modena e Reggio Emilia stipula ogni anno un Contratto Istituzionale con la Commissione Europea indicando tutte le attività che intende svolgere nell'ambito del programma.

In base ad accordi bilaterali con ogni singola Università partner, vengono attivate borse di mobilità per studenti.

Il bando di selezione Socrates/Erasmus per l'anno accademico 2007-08 è disponibile sul sito d'Ateneo www.unimore.it nella sezione dedicata ai Rapporti internazionali.

La borsa di studio Socrates/Erasmus

Le borse di mobilità prevedono un contributo economico, erogato dall'Unione Europea, al quale l'Università degli studi di Modena e Reggio può aggiungere fondi propri. Lo scopo del contributo economico è quello di coprire le spese supplementari che uno studente potrebbe dover sostenere studiando all'estero, rispetto a quanto avrebbe speso nel paese di origine.

Status di studente Socrates/Erasmus

Il contributo economico non è comunque l'unico aspetto delle borse di mobilità Socrates/Erasmus. Il fatto di essere assegnatari di tali borse implica l'ottenimento di uno status Socrates che conferisce all'interessato una serie di vantaggi e benefici, l'assenza dei quali costituisce il maggiore ostacolo alla mobilità studentesca internazionale.

Grazie a questo status:

- gli studenti continuano a pagare le tasse presso l'Università di provenienza e sono esentati dal versare contributi presso l'Università estera
- tutte le pratiche amministrative ed i contatti tra lo studente e l'Università di destinazione vengono curate dall'Ufficio Mobilità secondo procedure prestabilite e canali preferenziali che esentano i diretti interessati da molti passaggi burocratici

- l'assicurazione di cui si beneficia automaticamente con l'iscrizione all'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia viene estesa all'Istituzione di destinazione per il periodo di permanenza all'estero
- le attività svolte all'estero, ed in precedenza concordate con il coordinatore dello scambio, vengono riconosciute al ritorno in Italia

Benefici indiretti

- Gli studenti possono inserire questa esperienza nel proprio curriculum vitae.
- Gli studenti acquisiscono una buona conoscenza della lingua del Paese ospitante.
- La vita e lo studio all'estero permettono di sviluppare capacità di movimento autonomo.
- Il periodo di mobilità rappresenta un'occasione unica per conoscere studenti provenienti da tutta l'Europa, per stringere amicizie e per vivere nuove esperienze.

Mobilità studenti in Facoltà

Per l'anno accademico 2005-06 sono attivati presso la Facoltà di Economia Marco Biagi i seguenti scambi per la mobilità studentesca:

- Università di Montpellier I (FR), University of Athens (GR), Universidad Politecnica de Madrid (ES), Justus Liebig Universität Giessen (DE), University of Goteborg (SE), University of Potsdam (DE), Universidad de Barcellona (ES), Universität Rovina I Virgili - Tarragona (ES), University of Antwerpen (BE), University Stefan Cel Mare Suceava (RO), Seinajoki Polytechnic (SE), Universidad Católica de Saint Antonio – Murcia (ES), Klaipeda College of Social Sciences (LT), Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (ES), Vitus Bering Danmark (DK), Praha University of Agriculture (REP. CECA), Debreceni Egyetem (HU), Università di Lille (FR).
Coordinatrice presso la Facoltà è la Prof.^{ssa} Paola Bertolini.
- Universidad de La Rioja (ES), ESSCA Angers (FR), ESSCA Budapest (HU), ESCE - Paris (FR), Fachhochschule Berlino (DE), University of Strathclyde (UK), Fachhochschule Augsburg (DE), Goteborg University (SE), Inholland University - Rotterdam (NL), Universidad de Zaragoza (ES), Haagse Hogeschool (NL), Lessius Hogeschool (BE), Estonian Business School – Tallinn (ES), Central Ostrobothnia Polytechnic – Kokkola (FI), Universität Gesamthochschule Kassel (DE), Akademia Polonijna w Czestochowie (PL), Universidad San Pablo CEU – Madrid (ES), Zurcher Hochschule Winthertur (CH).
Coordinatore presso la Facoltà è il Prof. Tiziano Bursi.
- Katholische Universität Eichstaett (DE), Universidad de Granada (ES), Malardalen Hogskola – Vasteras (SE).
Coordinatore presso la Facoltà è il Prof. Stefano Cosma.
- Varna Free University (BG).
Coordinatore presso la Facoltà è il Prof. Andrea Landi.
- Universidad de Alicante (ES).
Coordinatore presso la Facoltà è il Prof. Andrea Giuntini
- Lucerne School of Business (CH), Rouen School of Management.
Coordinatore presso la Facoltà è la Dott.^{ssa} Elisa Martinelli.
- Universidad de La Laguna – Tenerife (ES).
Coordinatore presso la Facoltà è il Prof. Giuliano Muzzioli.

L'Ufficio rapporti internazionali

L'Ufficio rapporti internazionali dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia fornisce informazioni e documentazioni su: borse di studio del Ministero degli Affari Esteri per la maggior parte dei paesi del mondo,

premi, tirocini presso Istituzioni UE o presso altri Istituzioni e Enti Nazionali e Internazionali, corsi di Lingua, Cultura e opportunità post-laurea in tutti i paesi del mondo, guide sui Corsi di studio della maggior parte delle Università dell'Unione Europea, repertori internazionali sull'Istruzione superiore.

Dove

Via dell'Università 4 - piano terra
41100 Modena
telefono: +39 059 205 6567 - 6568 - 6571
fax: +39 059 205 6566

Responsabile: Dott. Paolo Grasso
Referenti Socrates: Dott.^{ssa} Ernestina Ricevuto, Dott. Antonio Sblendorio
E-mail: uri@unimore.it

Quando

Martedì e giovedì dalle ore 11 alle ore 13.30
E' possibile fissare un appuntamento in momenti diversi rispetto all'orario di ricevimento.

Compiti dell'ufficio

- Occuparsi della gestione amministrativa del Contratto Istituzionale Socrates
- Predisporre i bandi di concorso in armonia con quanto previsto dalle regole dell'Unione Europea, stabilendo tempi e procedure generali da rispettare
- Raccogliere i moduli di domanda di partecipazione al Programma Socrates
- Organizzare i test di verifica della conoscenza linguistica per gli studenti che intendono partire
- Effettuare il pagamento delle borse di studio
- Mantenere i rapporti con la Commissione Europea e con le Agenzie Nazionali di riferimento
- Organizzare i corsi di lingua per gli studenti stranieri vincitori delle borse di studio

I coordinatori Socrates/Erasmus di Facoltà

Sono gli attivatori ed i responsabili dei programmi; possono modificarne le caratteristiche, ampliarli, restringerli, attivarne nuovi.

Attualmente i coordinatori sono: Paola Bertolini, Tiziano Bursi, Stefano Cosma, Andrea Giuntini, Andrea Landi, Elisa Martinelli, Giuliano Muzzioli.

La Commissione Rapporti Internazionali

Si occupa della gestione operativa del programma Socrates, insieme agli altri programmi internazionali della Facoltà. Essa è costituita da: Paola Bertolini, Stefano Cosma, Elisa Martinelli.

Compiti della Commissione

- Esaminare le domande degli studenti in partenza
- Stilare, per ogni sede, una graduatoria degli studenti, escludendo i non idonei
- Concordare con gli studenti in uscita l'insieme dei corsi da seguire all'estero
- Monitorare l'attività degli studenti in uscita e in entrata
- Coordinare l'attività relativa alla mobilità degli studenti e dei docenti
- Mantenere i contatti con i Rapporti Internazionali dell'Ateneo e con i coordinatori dei programmi della Facoltà, al fine di una buona gestione del programma e del suo potenziamento

Ufficio mobilità Socrates/Erasmus nella Facoltà

Dove

Ufficio 25 ala ovest della Facoltà
Responsabile: Lara Liverani
Tel. +39 059 205 6913
E-mail: liverani.lara@unimore.it

Quando

Martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 12

Compiti dell'ufficio

E' la struttura di riferimento per gli studenti in tutte le fasi del programma.

Si occupa infatti di:

- curare la diffusione delle informazioni sui programmi di scambio
- raccogliere materiale informativo sulle istituzioni partner e metterlo a disposizione degli studenti
- assistere gli studenti in ogni fase della mobilità (elaborazione delle candidature, compilazione formulari, contatti con le istituzioni straniere)
- fornire consulenza relativamente a:
 - riconoscimento dell'attività effettuata all'estero
 - aggiornamento dei piani di studio
 - pratiche burocratiche
- tenere un dossier aggiornato per ogni studente
- occuparsi dell'accoglienza di studenti e docenti stranieri

Residenza universitaria per scambi internazionali

La nuova Residenza universitaria per gli scambi internazionali, sita a Modena, in via delle Costellazioni 170, è stata istituita per incrementare e facilitare gli scambi internazionali, tra studenti, ricercatori e docenti attraverso i programmi di mobilità e ricerca.

La foresteria dispone di camere doppie con bagno, una parte delle quali è riservata agli studenti Erasmus in entrata all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

Per informazioni relative alla modalità di prenotazione e di funzionamento della residenza rivolgersi ai responsabili:

Emanuela Ferrari – Bonini Otello

Residenza Universitaria

Via delle Costellazioni 170

41100 Modena

Tel. +39 059 2916111

Fax +39 059 2916041

E-mail: residenza.costellazioni@unimore.it

PARTE SETTIMA

“Strutture di ricerca e di servizio”

I DIPARTIMENTI

L'organizzazione della ricerca scientifica è affidata ai Dipartimenti. I Dipartimenti promuovono e coordinano le attività di ricerca relative ad uno o più settori omogenei. Essi possono abbracciare professori e ricercatori provenienti da Facoltà diverse.

I docenti della Facoltà di Economia afferiscono per la maggior parte al Dipartimento di Economia aziendale (DEA) e al Dipartimento di Economia politica (DEP).

L'attività di ricerca dei Dipartimenti viene svolta da membri del Dipartimento, laureandi specialistici, dottorandi, docenti a contratto e altri studiosi.

Tali ricerche vengono presentate a seminari, convegni e simposi in Italia e all'estero. Possono essere pubblicate su giornali e riviste scientifiche italiani ed esteri o come monografie. Tali ricerche possono essere inoltre presentate durante i seminari organizzati dai Dipartimenti e/o pubblicate nelle apposite collane previste dai Dipartimenti.

PERSONALE DOCENTE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE	PERSONALE DOCENTE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA POLITICA
<ul style="list-style-type: none">• Dott. ALOISIO Salvatore• Prof. BASENGHI Francesco• Prof. BISONI Cesare• Prof. BREGOLI Alberto• Dott. BROMWICH William John• Prof. BRUGNOLI Carlo• Prof. BURSI Tiziano• Dott.^{ssa} CANOVI Luciana• Prof. CAPERCHIONE Eugenio, Direttore• Prof. COSMA Stefano• Dott.^{ssa} COTTERLI Simonetta• Prof. D'ARRIGO Vittorio Antonino• Prof.^{ssa} DELLA BELLA Chiara• Prof. FABBRI Tommaso• Prof. FERRARI Andrea• Prof. GOLZIO Luigi Enrico• Prof.^{ssa} GUALANDRI Elisabetta,• Dott. GUERRA Francesco• Prof. LANDI Andrea• Prof. MARCHI Gianluca• Dott. MARTINELLI Elisa• Dott. MONTANARI Stefano• Prof. MOSCARDINO Marco• Prof. NARDIN Giuseppe• Prof.^{ssa} PAROLINI Cinzia• Prof. PILATI Massimo• Prof. PINARDI Roberto	<ul style="list-style-type: none">• Prof.^{ssa} ADDABBO Tindara• Prof. BALDINI Massimo• Prof. BERTELLA FARNETTI Paolo• Prof.^{ssa} BERTOCCHI Graziella• Dott.^{ssa} BERTOLINI Paola• Dott. BORDONI Stefano• Prof. BOSI Paolo• Dott.^{ssa} BRANDOLI Maria Teresa• Prof. BRIGHI Luigi• Prof.^{ssa} FACCHINETTI Gisella• Prof. FORNI Mario,• Dott. FREDERIC Patrizio• Prof. GIOVANNETTI Enrico• Prof. GIUNTINI Andrea• Prof.^{ssa} GUERRA Maria Cecilia, Direttore• Prof. LALLA Michele• Prof. MAGNI Carlo Alberto• Prof. MAROTTA Giuseppe• Prof.^{ssa} MURAT Marina Giovanna• Prof. MUZZIOLI Giuliano• Dott.^{ssa} MUZZIOLI Silvia• Dott. NAGHAVI Alireza• Prof. PABA Sergio• Dott.^{ssa} PATERLINI Sandra• Prof.^{ssa} PICCHIO Antonella• Prof.^{ssa} PISTORESI Barbara• Prof. RIBBA Antonio

<ul style="list-style-type: none"> • Prof. PONTI SGARGI Attilio • Dott. SCAGLIARINI Simone • Prof. TIRABOSCHI Michele • Dott.^{ssa} VENTURELLI Valeria • Dott.^{ssa} VIGNOLA Marina • Prof. ZAVANI Mauro 	<ul style="list-style-type: none"> • Prof. RICCI Gianni • Dott. RINALDI Alberto • Prof.^{ssa} RUSSO Margherita • Prof. SILVESTRI Paolo • Prof. SOLINAS Giovanni • Dott.^{ssa} STROZZI Chiara • Prof.^{ssa} TORRICELLI Costanza
<p align="center">PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE</p> <p><i>Amministrazione e Contabilità</i> Sig.^{ra} MUZZARELLI Emanuela Sig.^{ra} LIPPI Emanuela Sig.^{ra} GRANITTO Angela</p> <p><i>Segreteria di Dipartimento</i> Sig.^{ra} GRENZI Paola</p> <p><i>Tecnici informatici</i> Sig.^{ra} ZIRONI Elisabetta</p>	<p align="center">PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA POLITICA</p> <p><i>Amministrazione e Contabilità</i> Sig.^{ra} MUZZARELLI Emanuela Dott.^{ssa} MINERVINI SILVIA</p> <p><i>Segreteria di Dipartimento</i> Sig.^{ra} MORSELLI Monica</p> <p><i>Tecnici informatici</i> Sig.^{ra} DI SANTO Erminia Sig. MAGAGNI Patrizio Sig. TORTOLI Paolo</p>
<p align="center">DOCENTI DI ALTRE FACOLTÀ</p> <p>Prof.^{ssa} FREGNI Maria Cecilia Prof.^{ssa} GALLI Giovanna Prof. PATTARIN Francesco Prof.^{ssa} SALA Anna Maria</p>	<p align="center">DOCENTI A CONTRATTO</p> <p>Dott. BARONCINI Pierluigi Dott. BONGIOVANNI Marco Dott.^{ssa} BRUNETTI Marianna Dott.^{ssa} CAVAZZUTI Maria Dott.^{ssa} FERRARI Roxane Dott. FIORANI Giuseppe Dott. GAMBI Pierpaolo Dott. GANDOLFO Claudio Dott.^{ssa} GORRIS YAGUE Isabel Dott. GUCCIONE Alessandro Dott.^{ssa} LAVAGNO Attilia Dott. MANDRIOLI Luca Dott. MINGOZZI Giancarlo Dott. MO COSTABELLA Luca Dott.^{ssa} NARDI Antonella Dott.^{ssa} PEDERZOLI Chiara Dott. ROSSI Massimo Dott. TULLIO Alessandro</p>

LA BIBLIOTECA “SEBASTIANO BRUSCO”

Dal 1998 la Biblioteca della Facoltà, intitolata al Prof. Sebastiano Brusco, è Centro di servizi interdipartimentali. Occupa il piano terra dell'ala est del Foro Boario e dispone di 320 posti, una ventina di postazioni Internet e una sala dati e risorse digitali dotata di 12 PC per la consultazione on-line di un cospicuo numero di banche dati elettroniche e per ricerche in Internet. Ha una dotazione di circa 190.000 volumi (monografie e annate di periodici) e di oltre 4.000 testate di periodici cartacei, di cui 1984 in abbonamento. E' abbonata, inoltre, a 474 riviste elettroniche e a 20 banche dati. La biblioteca è specializzata nelle discipline tradizionali di una Facoltà di Economia (aziendali, economico-politiche, statistico-matematiche), ma dedica grande interesse anche alle scienze sociali, alla storia e allo studio delle lingue.

Oltre ai servizi tradizionali di prestito e consultazione, la Biblioteca offre un servizio di prestito interbibliotecario nazionale e internazionale e di document delivery e un'attività di reference e consulenza nella ricerca bibliografica.

L'orario di apertura della sala lettura è il seguente:

lunedì-venerdì: 8.30-23;

sabato: 9-12

L'accesso alla biblioteca e la fruizione dei servizi offerti sono subordinati al rilascio da parte dell'Ufficio prestito di una tessera strettamente personale, ottenibile presentandosi con un documento di identità e con due fotografie formato tessera.

Direttore

Prof. SOLINAS Giovanni

Amministrazione e Contabilità

Sig. GESUALDI Angelo

Settore Periodici

Sig.^{ra} BAGNI Simonetta

Dr.^{ssa} MARCOLINI Stefania

Sig.^{ra} PARENTE Rita

Ricerche Bibliografiche

Dr.^{ssa} BELLOI Maria Cristina

Servizio Prestito

Sig.^{ra} BALESTRI Giovanna

Sig. LUPPI Maurizio

Sig.^{ra} FRANCHI Giorgia

Settore Libri Stranieri

Sig.^{ra} CAVAZZI Raffaella

Settore Libri Italiani

Dott.^{ssa} TORRI Maria Teresa

Statistiche e Documentazione

Dott.^{ssa} PRESUTTI Alessandra

I LABORATORI INFORMATICI

I Laboratori informatici (90 PC), situati al primo piano dell'ala est, sono attrezzati per l'attività didattica, l'attività di ricerca degli studenti, la battitura tesi, per scansionare immagini o testi da importare nella tesi, per la navigazione in Internet. Ad ogni studente viene assegnato un indirizzo personale di posta elettronica.

L'obiettivo è che tutti gli studenti abbiano una sicura padronanza degli strumenti informatici.

L'indirizzo è così formato: cognome.nome.n°studentcard@unimo.it, dove n°studentcard è il numero della scheda magnetica rilasciata dalla segreteria al momento dell'iscrizione.

Per conoscere la propria password ci si può collegare a: www.esse3.casa.unimo.it/start.do e cliccare su "login": qui si troveranno tutte le informazioni necessarie.

Sono attivi anche dei corsi per imparare ad utilizzare la posta elettronica. Per iscriversi basta collegarsi all'indirizzo <http://mail.unimo.it/studenti/corsi-email.php3> oppure telefonare all'help desk negli orari di apertura.

IL SERVIZIO STAMPA

Presso il Servizio Stampa, situato al primo piano nell'ala Est, è possibile acquistare materiale relativo ai corsi.

L'orario di apertura è il seguente:

lunedì - venerdì: 9.30-12.30 / 14-17

E' in funzione un servizio con fotocopiatrici "self-service" situato di fianco all'ufficio Servizio Stampa; gli studenti possono fotocopiare materiale didattico.

L'orario di apertura è il seguente: lunedì - venerdì: 8.30/18.

I giorni e gli orari di apertura possono subire modifiche nei mesi estivi.

LE AULE

Le aule, nella sede centrale di Viale Berengario 51, sono prevalentemente situate nel corpo centrale e nelle torrette ad esso adiacenti.

Nella sede distaccata di Viale Fontanelli 11, le aule sono suddivise su tre piani.

Gli studenti possono accedere alle aule solo durante le ore di lezione, e agli studi o uffici solo negli orari di ricevimento per conferire con i docenti o con il personale universitario.

I SERVIZI PER GLI STUDENTI

Nell'ala ovest, al piano terra, sono collocati i servizi per gli studenti:

Ufficio informazioni / Centralino

Torretta per i certificati universitari

Nell'ala est, al primo piano, sono collocati i servizi per gli studenti:

Bacheche per avvisi vari

Computers per le iscrizioni agli esami

Ufficio Stage e Placement (n. 20/22)

Laboratori informatici

Centro Stampa (n. 3/9)

Servizio self-service fotocopie

LA SEGRETERIA STUDENTI DELLA FACOLTA'

Tutte le informazioni in merito alle carriere studenti, alle iscrizioni e ai trasferimenti, alle tasse universitarie possono essere chieste alla segreteria studenti della Facoltà di Economia Marco Biagi, Corso Canalgrande 45 – Modena.

La Segreteria studenti è aperta nei seguenti orari:

lunedì e mercoledì: 15 – 17

martedì, giovedì e venerdì: 11 - 13.30

E' possibile ricevere informazioni anche telefonicamente al numero 059 205 6404 (dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 11) o per posta elettronica all'indirizzo: segr.economia@unimore.it