

<b>I. PARTE PRIMA: INFORMAZIONI GENERALI</b>	4
Notizie generali	4
La Presidenza della Facoltà	4
<b>II. PARTE SECONDA: MATRICOLE</b>	6
<i>ATTIVITÀ DIDATTICHE NEL MESE DI SETTEMBRE</i>	6
Orario di lezione dei pre-corsi	7
Pre-corso di Economia aziendale	7
Pre-corso di Matematica	8
Corso “Studiare all’Università”	9
<i>PLACEMENT TEST DELLE LINGUE STRANIERE</i>	10
Placement test di Lingua inglese	10
Date di svolgimento dei placement test	11
<i>I LETTORATI DELLE LINGUE STRANIERE</i>	12
I lettori di Lingua inglese e Lingua inglese I	12
I lettori di Lingua francese I	13
I lettori di Lingua spagnola I	13
I lettori di Lingua tedesca I	13
<i>CALENDARIO 2004-05 PER GLI STUDENTI DI 1° ANNO</i>	13
<i>MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DI CORSO</i>	15
<b>III. PARTE TERZA: OFFERTA FORMATIVA</b>	16
<i>CORSI DI LAUREA</i>	16
Economia aziendale	17
Curriculum Amministrazione e finanza	18
Propedeuticità del curriculum Amministrazione e finanza	19
Curriculum Libera professione	20
Propedeuticità del curriculum Libera professione	21
Curriculum Marketing e distribuzione	21
Propedeuticità del curriculum Marketing e distribuzione	23
Curriculum Servizi pubblici (per gli studenti di 2° e 3° anno)	23
Propedeuticità del curriculum Servizi pubblici	25
Economia e marketing internazionale	25
Curriculum	26
Propedeuticità di Economia e marketing internazionale	27
Scienze economiche e sociali	28
Curriculum Economia e società	29
Propedeuticità del curriculum Economia e società	31
Curriculum Finanza e moneta	31
Propedeuticità del curriculum Finanza e moneta	33
Esami a libera scelta	33

Esami a libera scelta di Economia aziendale	32
Esami a libera scelta di Economia e marketing internazionale	34
Esami a libera scelta di Scienze economiche e sociali	35
Come ci si laurea nel nuovo ordinamento triennale	36
Domanda di laurea e documentazione richiesta	39
<b>CORSI DI LAUREA SPECIALISTICA</b>	39
Analisi consulenza e gestione finanziaria	40
Curriculum Analisi finanziaria	41
Curriculum Consulenza finanziaria	42
Curriculum Gestione finanziaria	43
Consulenza e gestione d'impresa	44
Curriculum	44
Economia	46
Curriculum	47
Management internazionale	48
Curriculum Imprese e mercati internazionali	49
Curriculum Marketing e distribuzione internazionale	50
Relazioni di lavoro	51
Curriculum	51
Valutazione delle politiche pubbliche e del territorio	52
Curriculum	53
Esami a libera scelta nei corsi di laurea specialistica	53
<b>MASTER UNIVERSITARI DI PRIMO LIVELLO</b>	54
Business Studies	54
Employability e placement	55
Finanza aziendale e controllo di gestione	55
<b>FORMAZIONE INTEGRATIVA</b>	56
Corso "Studiare all'Università"	56
Corso "Comunicare in pubblico"	57
Studi Avanzati "Ludovico Antonio Muratori"	58
<b>IV. PARTE QUARTA: ORGANIZZAZIONE DIDATTICA</b>	59
<b>CALENDARIO ATTIVITA' DIDATTICHE DELL'A.A. 2004-05</b>	59
Calendario delle lezioni dell'a.a. 2004-05	59
Calendario degli appelli d'esame dell'a.a. 2004-05	59
<b>REGOLE PER GLI APPELLI</b>	60
Regole per l'iscrizione agli esami	60
Registrazioni degli esami scritti	61
<b>RIPARTIZIONE DELLE MATERIE PER ANNO DI CORSO E SEMESTRE DI LEZIONE</b>	62

<b>V. PARTE QUINTA: SERVIZIO STAGE E PLACEMENT</b>	73
<i>INFORMAZIONI AGLI STUDENTI</i>	73
<i>INFORMAZIONI ALLE AZIENDE</i>	74
<b>VI. PARTE SESTA: RAPPORTI INTERNAZIONALI</b>	75
<i>IL PROGRAMMA SOCRATES</i>	75
La borsa di studio Socrates/Erasmus	75
Status di studente Socrates/Erasmus	75
Mobilità studenti in Facoltà	76
L'Ufficio rapporti internazionali	76
I coordinatori Socrates/Erasmus di Facoltà	77
La Commissione Rapporti Internazionali	77
Ufficio mobilità Socrates/Erasmus nella Facoltà	77
Residenza universitaria per scambi internazionali	78
<b>VII. PARTE SESTA: STRUTTURE DI RICERCA E DI SERVIZIO</b>	79
<i>I DIPARTIMENTI</i>	79
<i>LA BIBLIOTECA SEBASTIANO BRUSCO</i>	81
<i>I LABORATORI LINGUISTICI E INFORMATICI</i>	82
<i>IL SERVIZIO STAMPA</i>	82
<i>LE AULE</i>	82
<i>I SERVIZI PER GLI STUDENTI</i>	83
<i>LA SEGRETERIA STUDENTI DELLA FACOLTA'</i>	83

# PARTE PRIMA

## ***Informazioni generali***

---

### **NOTIZIE GENERALI**

La Facoltà di Economia Marco Biagi di Modena è stata istituita nel 1968 e si è subito affermata per il prestigio dei suoi docenti e la qualità dei suoi studi, richiamando studenti da tutta Italia. Dal gennaio 1994 la nuova sede è in Viale Jacopo Berengario 51, nel monumentale edificio estense del "Foro Boario".

L'edificio Estense costruito da Francesco IV nel 1834 su progetto dell'architetto ducale Francesco Vandelli. Lungo più di 250 metri e largo quasi 20, con una superficie utile di circa 12.000 metri quadri, è costituito da un corpo centrale e da due ali, ovest ed est. Le aule sono prevalentemente situate nel corpo centrale e nelle torrette ad esso adiacenti.

Nell'ala ovest, al primo piano, sono collocate la Presidenza, il Dipartimento di Economia Aziendale, il Dipartimento di Economia Politica con le rispettive Segreterie.

Nell'ala est, al primo piano, sono collocati i servizi per gli studenti: informazioni, iscrizioni agli esami, affissione degli esiti degli esami, Centro Stampa e servizio fotocopie self-service, ufficio stage. Nell'ala est, al piano terra, è situata la Biblioteca Sebastiano Brusco. La Facoltà è aperta al pubblico dalle ore 8 alle ore 19 dal lunedì al venerdì, il sabato dalle ore 8 alle ore 13. Variazioni all'orario di apertura possono verificarsi nel periodo estivo e nel periodo natalizio.

La Facoltà si è sempre distinta per un'attività didattica qualificata e per attività di ricerca in ambito internazionale, svolta anche in collaborazione con enti e istituzioni territoriali.

Alla Facoltà di Economia sono iscritti circa 3.000 studenti, di cui oltre 500 al primo anno. La Facoltà si avvale di un organico di 71 docenti e 34 unità di personale tecnico-amministrativo. Il rapporto studenti/docenti, pari a 40, garantisce una notevole efficacia e qualità dell'attività didattica.

Gli insegnamenti attivati sono più di 200 e nell'attività didattica partecipano anche esperti che operano nel mondo del lavoro.

Nell'ultimo triennio, il numero dei laureati ha superato le 400 unità all'anno. La media degli studenti che giungono alla laurea è nettamente superiore alla media nazionale.

Il 90% dei nostri laureati trova un lavoro stabile entro un anno dalla laurea e riconosce l'efficacia della laurea in economia nella propria esperienza lavorativa.

### **LA PRESIDENZA DELLA FACOLTA'**

*Preside*

Prof. Andrea Landi

*Segreteria di presidenza*

Sig.<sup>ra</sup> FRIGNI Daniela

Sig.<sup>ra</sup> LIVERANI Lara

Sig. PUGLIESE Mario

*Servizio manutenzione*

Sig. ROMAGNOLI Giuseppe

*Servizio stampa*

Sig. FREGNI Claudio

Sig. MACCHIA Guido

*Ufficio informazioni / Centralino*

Sig.<sup>ra</sup> DE SIENA Aurelia

Sig. FRATANTONIO Carmelo

Sig.<sup>ra</sup> RESTA Maria Luisa

*Tecnici informatici*

Sig.<sup>ra</sup> RONCAGLIA Daniela

Sig. SALERNO Vincenzo Maria

## PARTE SECONDA

### ***Matricole***

---

Questa sezione è dedicata a coloro che sono interessati ad iscriversi ai corsi di laurea della Facoltà di Economia e riporta informazioni su:

- le attività didattiche organizzate nel mese di settembre, prima dell'inizio ufficiale dei corsi
- i placement test delle lingue straniere, che consentono ad ogni studente di misurare la propria competenza linguistica e di utilizzare proficuamente i corsi di supporto alla didattica ufficiale delle lingue straniere, tenuti da esperti di madrelingua straniera
- il calendario dell'anno accademico 2004-05: quando si svolgono i corsi, quando si svolgono gli esami.

La Facoltà organizza, come tutti gli anni prima dell'inizio delle lezioni, un incontro con i neodiplomati in cui vengono presentati i corsi di studio e il calendario dei pre-corsi.

L'incontro si tiene mercoledì 1° settembre 2004 alle ore 15 presso l'Aula Magna ovest (2° piano) della Facoltà di Economia (Via Berengario 51 - Modena).

A partire da lunedì 23 agosto 2004 e fino a martedì 30 settembre 2004, presso la Facoltà di Economia è a disposizione dei neodiplomati un ufficio informazioni, situato nell'ufficio n. 23 al 1° piano dell'ala ovest del palazzo.

L'ufficio fornisce tutte le informazioni relative alla Facoltà di Economia (corsi di laurea, insegnamenti, esami, didattica, ecc.).

L'ufficio è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

E' possibile richiedere informazioni anche telefonando negli stessi giorni e orari al numero 059 205 6706.

Per quanto riguarda le modalità di iscrizione al 1° anno di corso, l'immatricolazione è possibile anche via internet.

L'Ateneo di Modena e Reggio Emilia ha anche attivato un servizio di call center (numero verde 800 425200), che fornisce informazioni su immatricolazioni e iscrizioni.

Segnaliamo poi due uffici dell'Ateneo utili per chi è interessato a iscriversi presso l'Università di Modena e Reggio Emilia:

- Ufficio orientamento allo studio, attiva e gestisce iniziative di orientamento alla scelta del corso di studi universitari, di aiuto alla persona e di formazione
- Ufficio benefici studenti, dove si può:
  - ritirare copia del Bando Benefici per l'anno accademico in corso
  - compilare on-line la domanda benefici
  - consegnare la copia cartacea della domanda benefici
  - richiedere consulenza.

#### **ATTIVITÀ DIDATTICHE NEL MESE DI SETTEMBRE**

La Facoltà di Economia, per agevolare gli studenti del 1° anno nell'affrontare gli insegnamenti istituzionali, che prenderanno avvio lunedì 20 settembre 2004, organizza attività didattiche volte a omogeneizzare la preparazione degli studenti che provengono da esperienze diverse, anche al fine di colmare eventuali lacune nella loro formazione.

Si tratta di un'esperienza utile che consente allo studente di prendere confidenza con i metodi didattici universitari e di rendersi conto del proprio livello di preparazione.

Queste attività sono rivolte agli studenti del 1° anno di tutti i corsi di laurea della Facoltà di Economia e si svolgono da lunedì 6 settembre a venerdì 17 settembre 2004, al mattino.

Le attività didattiche sono le seguenti:

*Pre-corso di Economia aziendale*

Fornisce un linguaggio ed alcune conoscenze di base comuni a tutti gli studenti ed indispensabili all'apprendimento delle discipline economico-aziendali.  
Non richiede pre-iscrizione. La frequenza non è obbligatoria, ma è fortemente consigliata.

#### Pre-corso di Matematica

Fornisce le nozioni elementari di matematica che verranno utilizzate nel corso del triennio.  
Non richiede pre-iscrizione. La frequenza non è obbligatoria, ma è fortemente consigliata.

#### Corso "Studiare all'Università"

Intende migliorare il metodo di studio degli studenti, potenziare la loro capacità di gestire autonomamente e consapevolmente il proprio apprendimento, migliorare l'efficacia delle loro prestazioni scritte e orali.  
Il corso prevede un numero massimo di 50 studenti: è pertanto necessario iscriversi.

Il corso rientra nella formazione integrativa offerta dalla Facoltà nelle attività a libera scelta degli studenti e fornisce 2 crediti formativi a chi avrà superato la prova di verifica finale. Proprio per questa caratteristica, si possono iscrivere al corso solo coloro che abbiano pagato la prima rata delle tasse universitarie della Facoltà di Economia.

L'iscrizione al corso avviene a partire dal 25 agosto 2004 recandosi di persona presso l'ufficio informazioni per i neodiplomati (ufficio 23 ala ovest, 1° piano) nella sede della Facoltà portando con sé la ricevuta del versamento della prima rata delle tasse.

Le iscrizioni vengono accettate in ordine di presentazione delle richieste fino al tetto dei posti disponibili.  
La frequenza è obbligatoria. Potranno sostenere la prova di verifica finale gli studenti che avranno partecipato ad almeno 5 lezioni.

#### **Orario di lezione dei pre-corsi**

Le attività didattiche che precedono i corsi istituzionali si svolgono da lunedì 6 settembre a venerdì 17 settembre 2004 secondo il seguente calendario:

#### Corso "Studiare all'Università"

- da lunedì 6 a mercoledì 8 settembre dalle 8,15 alle 10,15 in aula 2 (ala ovest, 1° piano);
- da lunedì 13 a venerdì 17 settembre dalle 8,15 alle 10,15 in aula 2 (ala ovest, 1° piano).

#### Pre-corso di matematica

- lunedì 6 settembre e martedì 7 settembre dalle 10,30 alle 12 in Aula Magna;
- lunedì 13 settembre dalle 10,30 alle 13,45 in Aula Magna;
- martedì 14 settembre dalle 10,30 alle 12 in Aula Magna;
- mercoledì 15 settembre e giovedì 16 settembre dalle 12,15 alle 13,45 in Aula Magna;
- venerdì 17 settembre dalle 10,30 alle 12 in Aula Magna.

#### Pre-corso di economia aziendale

- lunedì 6 settembre e martedì 7 settembre dalle 12,15 alle 13,45 in Aula Magna;
- mercoledì 8 settembre dalle 10,30 alle 13,45 in Aula Magna;
- martedì 14 settembre dalle 12,15 alle 13,45 in Aula Magna;
- mercoledì 15 settembre e giovedì 16 settembre dalle 10,30 alle 12 in Aula Magna;
- venerdì 17 settembre dalle 12,15 alle 13,45 in Aula Magna.

#### **Pre-corso di Economia aziendale**

#### **Docenti**

Prof.ssa Cinzia Parolini, Prof. Mauro Zavani

#### **Obiettivo del corso**

Il precorso prevede 16 ore di didattica e ha come obiettivo quello di fornire un linguaggio ed alcune conoscenze di base comuni a tutti gli studenti ed indispensabili all'apprendimento delle discipline economico-aziendali.

#### **Temi trattati**

Il precorso intende rivolgersi soprattutto agli studenti che nel proprio percorso di studi non hanno mai trattato il tema delle rilevazioni contabili e del bilancio.

Argomenti:

- Il sistema dei valori di azienda
- Il bilancio di esercizio: il conto economico; lo stato patrimoniale

- Le rilevazioni contabili durante l'esercizio
- Le rilevazioni di chiusura e apertura dei conti

### Testi consigliati

L. Marchi, Introduzione alla contabilità di impresa. Obiettivi, oggetto e strumenti di rilevazione, Gappichelli, Torino, ultima ed.

### Materiale didattico integrativo

Nota didattica a cura dei docenti

## Pre-corso di Matematica

### Docente

Dott.ssa Silvia Muzzioli

### Obiettivo del corso

Il corso si propone di fornire agli studenti le nozioni elementari di matematica che verranno utilizzate nel corso del triennio. In particolare verranno richiamati i concetti fondamentali di teoria degli insiemi, calcolo letterale, trigonometria, coordinate cartesiane nel piano, funzioni esponenziali e logaritmiche, equazioni di primo e secondo grado, equazioni fratte, equazioni esponenziali e logaritmiche, disequazioni di primo e secondo grado, disequazioni fratte, sistemi di disequazioni, disequazioni irrazionali, disequazioni con valore assoluto, disequazioni esponenziali e logaritmiche.

### Didattica

Il corso prevede 16 ore di didattica in aula a fronte delle quali sono state stimate 34 ore di studio individuale, per un totale di 50 ore di lavoro. La frequenza non è obbligatoria.

Sul sito del docente sarà disponibile, progressivamente aggiornato, il programma dettagliato ed il materiale didattico integrativo in formato elettronico.

### Testi consigliati

M.T. Brandoli, G. Facchinetti, M. Iori, A. Tondi, Nozioni elementari di matematica per l'Università, Patron Editore, Bologna 1995 (BFIT)

oppure:

G. Malafarina, Matematica per i precorsi, Mc Graw-Hill, Milano 2003 (M)

### Materiale didattico integrativo

Appunti ed esercizi

Argomenti	Testi	Ore di didattica	Ore di studio
Ascissa sopra una retta, coordinate cartesiane nel piano, distanza tra due punti.	BFIT paragrafi 5.1, 5.2, 5.3	1	2
Richiami di trigonometria: misura di angoli, sistemi di misura, funzioni trigonometriche e cenni alle funzioni inverse.	BFIT cap. 7 M capp. 12, 13	3	6
Elementi di teoria degli insiemi e insiemi numerici.	BFIT capp. 1, 2 M cap. 1	2	4
Calcolo letterale: monomi e polinomi, prodotti notevoli, divisione tra polinomi, regola di Ruffini.	BFIT cap. 3 M cap. 2	2	4
Equazioni algebriche di primo grado, di secondo grado, cenni ad equazioni di grado superiore al secondo (trinomie e biquadratiche). Equazioni fratte.	BFIT cap. 4 M cap. 3	2	4
Disequazioni intere di 1° grado e di 2° grado. Disequazioni fratte. Sistemi di disequazioni. Disequazioni irrazionali. Disequazioni con valore assoluto.	BFIT cap. 4 M capp. 4 e 6	3	6
Funzioni esponenziali e logaritmiche (definizione e grafico),	BFIT cap. 6	3	8

proprietà dei logaritmi. Equazioni esponenziali e logaritmiche, disequazioni esponenziali e logaritmiche.	M capp, 7, 8, 14		
---	------------------	--	--

### **Corso "Studiare all'Università"**

Il corso è facoltativo nell'ambito dell'offerta formativa della Facoltà. Prevede un numero massimo di 50 studenti e pertanto richiede una iscrizione da effettuarsi dopo aver pagato la prima rata delle tasse universitarie della Facoltà di Economia.

L'iscrizione avviene a partire dal 25 agosto 2004 recandosi di persona presso l'ufficio informazioni per i neodiplomati (ufficio 23 ala ovest, 1° piano) nella sede della Facoltà portando con sé la ricevuta del versamento della prima rata delle tasse.

Le iscrizioni vengono accettate in ordine di presentazione delle richieste fino al tetto dei posti disponibili. La durata è di 14 ore di lezione al termine delle quali gli studenti effettueranno una prova di verifica finale della durata di 2 ore. Agli studenti che avranno superato la prova di verifica verranno attribuiti 2 crediti formativi.

La frequenza è obbligatoria. Potranno sostenere la prova di verifica finale gli studenti che avranno partecipato ad almeno 5 lezioni.

#### **Obiettivo del corso**

Migliorare il metodo di studio degli studenti

Potenziare la loro capacità di gestire in maniera autonoma e consapevole il proprio apprendimento

Migliorare l'efficacia delle loro prestazioni scritte e orali

#### **Organizzazione del corso**

Il corso è organizzato in 8 incontri. Ogni incontro si articolerà nel modo seguente: esposizione di alcuni aspetti teorici, esercitazione individuale o in gruppo connessa agli aspetti trattati, correzione collettiva.

Lezioni frontali: 7 incontri di 2 ore ciascuno per complessive 14 ore

Lavoro individuale

Lavoro di gruppo e collettivo

Prova di verifica finale di 2 ore.

#### **Modalità di lavoro**

Lezioni frontali. Si illustreranno tutte le operazioni che è consigliabile compiere prima, durante e dopo la lezione e la lettura a scopo di studio, per facilitare la comprensione e l'assimilazione sia del testo orale, sia del testo scritto. Una particolare attenzione sarà riservata ai vari tipi di scrittura funzionale (schemi, mappe, appunti e schede) che rendono più efficace e produttivo lo studio. Si illustreranno, infine, i requisiti dei compiti richiesti dalle prove scritte e orali e si daranno indicazioni per acquisire le buone abitudini di studio.

Lavoro individuale. Gli studenti si eserciteranno di volta in volta sulle procedure e tecniche illustrate.

Lavoro di gruppo e collettivo. Analisi e discussione degli esercizi svolti individualmente. Valutazione degli aspetti positivi e negativi delle varie soluzioni. Revisione collettiva. Consigli e regole.

**Materiali.** Lucidi e fotocopie

#### **Contenuti del corso**

1. La lezione: ascoltare, capire, prendere appunti
2. Fasi, metodi e tecniche della lettura a scopo di studio
3. La lettura analitica o intensiva
4. Schemi e mappe
5. Appunti e schede
6. Sintesi e rielaborazioni di più testi
7. La prova d'esame scritta e orale. Le buone abitudini di studio
8. Prova di verifica

### **PLACEMENT TEST DELLE LINGUE STRANIERE**

Nei corsi di laurea della Facoltà di Economia sono obbligatorie due lingue straniere, una delle quali è necessariamente lingua inglese, mentre l'altra viene scelta dallo studente fra lingua francese, lingua spagnola e lingua tedesca.

E' anche possibile sostenere l'esame di una terza lingua straniera, come insegnamento a libera scelta.

Tutte prevedono un "Placement test".

Le informazioni sullo svolgimento dei placement test vengono fornite di seguito.

### **Placement test di lingua inglese**

Per la lingua inglese è previsto un placement test che ha lo scopo di determinare il livello di preparazione dello studente per indirizzarlo a frequentare le attività didattiche a lui più adatte.

Il placement test prevede una prima prova, aperta a tutti gli studenti, alla quale è necessario iscriversi compilando on-line l'apposito modulo, disponibile nel sito del Centro Linguistico d'Ateneo.

Gli studenti vengono suddivisi in turni. Una volta inseriti tutti i dati richiesti verrà visualizzata una comunicazione contenente data e ora del test. Durante la compilazione verrà richiesto di creare login e password: questi sono strettamente personali e necessari per poter sostenere il test. Se lo studente incontra problemi durante l'iscrizione può scrivere a galasso.daniele@unimo.it o a dandrea.alessandro@unimo.it.

La prima prova si svolge presso i laboratori informatici della Facoltà (viale Berengario 51, ala est primo piano) giovedì 7 ottobre 2004 e lunedì 11 ottobre 2004.

Un'ulteriore prova è fissata per giovedì 11 novembre 2004 presso il laboratorio "Self-Access Point" del Centro Linguistico d'Ateneo. Alla prima prova bisogna presentarsi portando con sé un documento di identità, nonché login e password. Gli studenti che sostengono il test al mattino, devono presentarsi alle ore 9, gli studenti che sostengono il test al pomeriggio devono presentarsi alle ore 14.

L'ultima data di recupero del Placement Test per le matricole è fissata per il giorno 22 febbraio 2005, come risulta anche nel sito del Centro Linguistico [http://testing.cla.unimo.it/session\\_dates.php](http://testing.cla.unimo.it/session_dates.php).

Gli studenti devono iscriversi on line secondo la stessa procedura prevista per le date precedenti, sempre attraverso il sito del Testing (<http://testing.cla.unimo.it/>)

Chi avesse bisogno di assistenza specifica durante lo svolgimento della prova, è pregato di contattare la dott.ssa Eleonora Govoni ([govoni.eleonora@unimo.it](mailto:govoni.eleonora@unimo.it)).

Per coloro che ottengono un punteggio tale da essere collocati nei livelli "True Beginners", "Elementary", "Pre-Intermediate", "Intermediate" sono organizzate attività didattiche di lettorato nel primo semestre di lezione. Le attività didattiche di lettorato, nel primo semestre di lezione, sono propedeutiche a quelle del secondo semestre.

Chi si colloca, invece, nei livelli "Upper Intermediate" e "Advanced" può sostenere una seconda prova in data da definirsi per cui è obbligatoria l'iscrizione on-line.

La seconda prova si svolgerà nel mese di febbraio 2005 (obbligatoria l'iscrizione on-line). La seconda prova è finalizzata a valutare le competenze nel linguaggio economico e, a tutti gli effetti, è equivalente alla parte di lettorato dell'esame finale. Ad essa viene attribuito un voto in trentesimi.

Al fine di consentire agli studenti di affrontarla con successo viene indicato un percorso di autoapprendimento, che prevede un libro di riferimento (A. Lavagno, A. Lord, B. Bazalgette, E-conomic matters, Pitagora, Bologna 2003) e un test di autovalutazione della propria preparazione.

Lo studente che supera questa seconda prova ed è soddisfatto del risultato dovrà sostenere solo l'esame finale relativo al corso istituzionale.

Lo studente che non sostiene la seconda prova, o non la supera, o non è soddisfatto del voto potrà frequentare i corsi di lettorato che si tengono nel secondo semestre di lezione e sosterrà un esame finale relativo sia alla parte di lettorato che al corso istituzionale.

Il 7 febbraio 2005 si terrà anche il "pre esame" per gli studenti del primo anno che si sono classificati al livello Higher nel Placement Test all'inizio dell'anno.

Per tale "pre esame", bisogna iscriversi sul sito della Facoltà (Lingua inglese - Primo anno - Gruppo Higher). Si tratta di una prova scritta che si basa principalmente sul completamento di testi in lingua inglese di interesse economico o sociale. Non si tratta quindi di una prova orale.

La prova è facoltativa: gli studenti del Gruppo Higher che non optano per questa prova potranno successivamente sostenere la prova di lettorato (nei mesi di aprile, giugno, luglio e settembre).

### **Date di svolgimento dei placement test**

I placement test si svolgono nelle seguenti date:

- Placement test di Lingua inglese: giovedì 16 settembre 2004 a partire dalle ore 9 presso i laboratori informatici della Facoltà di Economia. Ulteriori date sono state previste: giovedì 7 ottobre, lunedì 11 ottobre e giovedì 11 novembre. E' rivolto agli studenti del 1° anno dei corsi di laurea in Economia aziendale, Economia e marketing internazionale, Scienze economiche e sociali. E' necessario iscriversi con le modalità descritte sopra. Il 7 febbraio 2005 si terrà anche il "pre esame" per gli studenti del primo anno che si sono classificati al livello Higher nel Placement Test all'inizio dell'anno.  
L'ultima data di recupero del Placement Test per le matricole è fissata per il giorno 22 febbraio 2005, come risulta anche nel sito del Centro Linguistico [http://testing.cla.unimo.it/session\\_dates.php](http://testing.cla.unimo.it/session_dates.php).  
Gli studenti devono iscriversi on line secondo la stessa procedura prevista per le date precedenti, sempre attraverso il sito del Testing (<http://testing.cla.unimo.it/>)
- Placement test di Lingua francese: venerdì 5 novembre 2004 alle ore 14 presso l'Aula Magna Est. Il corso di Lingua francese verrà presentato il giorno lunedì 20 settembre 2004 alle ore 14 presso l'aula C (via Fontanelli 51).  
Un nuovo incontro si terrà martedì 5 ottobre 2004 alle ore 14.  
L'esito del test di livello di Lingua francese è visibile presso l'ufficio della dott.ssa Occhionorelli e nella bacheca dedicata alle lingue straniere.
- Placement test di Lingua spagnola: giovedì 4 novembre 2004 alle ore 14 presso l'Aula 5. Gli studenti iscritti al 1° anno di Economia e marketing internazionale, interessati al corso di Lingua spagnola, si dovranno presentare lunedì 20 settembre 2004 alle ore 12 presso l'aula I (via Fontanelli 51).  
Il corso di Lingua spagnola verrà presentato agli studenti iscritti al 1° anno di Economia e marketing internazionale il giorno martedì 5 ottobre 2004 alle ore 10 in aula 4.
- Placement test di Lingua tedesca: mercoledì 22 settembre 2004 a partire dalle ore 15.45 in aula 4. Mercoledì 22 settembre dalle ore 15.45 presso l'aula 4 verrà presentato agli studenti di 1° anno del corso di laurea in Economia e marketing internazionale il corso di Lingua tedesca, con successivo test di livello.  
La dott.ssa Moryson riceverà gli studenti nel suo ufficio (46 est) il giorno venerdì 17 settembre dalle ore 10 alle 12.

### **I LETTORATI DELLE LINGUE STRANIERE**

I lettorati delle lingue straniere sono lezioni condotte dagli esperti madrelingua del Centro Linguistico d'Ateneo e si rivolgono a gruppi di studenti di livello omogeneo di competenza.

Per gli studenti che intendono seguire i lettorati, la frequenza è obbligatoria.

Per i lettorati non è previsto un numero predeterminato di iscritti, quindi non c'è un numero chiuso.

Per la partecipazione ai lettorati sono previste le seguenti regole:

- gli studenti hanno diritto ad un lettorato per una sola seconda lingua straniera (francese, spagnolo o tedesco)
- gli studenti che scelgono una terza lingua straniera come libera scelta, non hanno diritto (per quella lingua) a partecipare al lettorato
- al lettorato del 1° anno possono partecipare solo gli studenti iscritti al 1° anno di corso
- la frequenza a tutti i lettorati è obbligatoria.  
Lo studente è escluso dal lettorato, se:
  - su base annua ha il 20% delle assenze o più;
  - ha due assenze consecutive (se non giustificate da ragioni di salute certificate)

Per la partecipazione al lettorato di Lingua inglese e Lingua inglese I è obbligatorio sostenere il placement test.

Gli studenti immatricolati al 1° anno del corso di laurea in Economia e marketing internazionale, che intendono frequentare il corso di lettorato della seconda lingua straniera (francese, spagnolo o tedesco), devono obbligatoriamente iscriversi.

L'iscrizione avviene a partire da venerdì 23 settembre e termina venerdì 30 settembre, recandosi di persona presso l'ufficio 2 ala est (1° piano) nella sede della Facoltà.  
Gli studenti già immatricolati al 1° anno del corso di laurea in Economia e marketing internazionale, devono portare con sé il libretto universitario.

Per i lettorati di anni successivi al 1°, si consiglia di rivolgersi ai docenti delle lingue straniere.

### **I lettorati di Lingua inglese e Lingua inglese I**

L'accertamento delle competenze iniziali viene effettuato mediante un placement test, organizzato e gestito dal Centro Linguistico d'Ateneo.

In base al risultato del test gli studenti vengono divisi in gruppi di diverso livello per seguire i lettorati, che si svolgono durante sia il primo che il secondo semestre.

I livelli previsti sono:

- beginner
- elementary
- intermediate (pre/upper)
- higher
- higher con idoneità alla lettura di testi specifici.

I lettorati del 1° semestre sono fortemente raccomandati per gli studenti che sono risultati "Beginner", "Elementary" o "Intermediate" al Placement Test.

I contenuti di questi lettorati sono da considerarsi propedeutici al corso istituzionale che si svolgerà nel 2° semestre.

I lettori presentano agli studenti attività legate alle quattro macroabilità (lettura, ascolto, produzione scritta, produzione orale) in una situazione di effettiva comunicazione e al contempo forniscono indicazioni per la revisione morfosintattica.

Delle quattro prove scritte previste per il corso di Lingua inglese del 1° anno due sono preparate e valutate dai lettori sulla base di quanto svolto durante i lettorati.

Gli studenti che hanno conseguito il livello higher nel placement test, possono anticipare le prove di lettorato a febbraio (reading comprehension + esercizi di lessico specifico) seguendo un percorso di autoformazione guidato da una prova di simulazione on line + libro di riferimento.

Se questi studenti higher superano la prova ed accettano il voto, lo registreranno al posto delle due prove di lettorato e così sosterranno soltanto le due prove del corso istituzionale. Se intendono migliorare il voto, possono comunque presentarsi alle prove di lettorato e far valere la migliore valutazione.

Gli studenti che hanno conseguito il livello higher con idoneità alla lettura di testi specifici nel placement test, conseguono una valutazione pari a 28/30 che possono registrare immediatamente al posto delle due prove di lettorato.

Se intendono migliorare il voto, possono comunque presentarsi alle prove di lettorato e far valere la migliore valutazione.

### **I lettorati di Lingua francese I**

L'insegnamento della lingua francese comprende:

- il lettorato per tutto l'anno accademico, curato da un collaboratore madrelingua
- il corso istituzionale del docente, come da calendario: 2° semestre - 2° periodo.  
Il corso offre l'apprendimento della lingua anche per i principianti assoluti, con un lettorato specifico dall'inizio dell'anno accademico.

Agli studenti del 1° anno di corso di Economia e marketing internazionale si consiglia un percorso didattico assistito che prevede un "contratto formativo" articolato come segue:

- Incontro formativo
- "Placement test" obbligatorio per tutti gli studenti (tranne i principianti assoluti).  
Per coloro che sono "débutants absolus" o che ottengono un punteggio tale da essere collocati nei

“faux débutants” o “intermédiaires”, il lettorato è obbligatorio. Si terranno prove di morfo-sintassi in itinere che eviteranno, se sufficienti, la prova sul programma di lettorato.

- Coloro che ottengono un punteggio tale da essere collocati negli “avancés” potranno sostenere una prova di morfo-sintassi e di civiltà francese di base in itinere e dovranno poi presentarsi all’esame finale solo per una prova riguardante il corso istituzionale.
- Per tutti, se la prova di morfo-sintassi risulta insufficiente, invalida l’intero esame scritto.
- Chi sceglie di non seguire questo percorso formativo dovrà provvedere autonomamente alla preparazione della totalità dell’esame, come descritto nei programmi dei vari corsi di laurea. Gli studenti lavoratori, impossibilitati a frequentare, sono pregati di presentarsi in orario di ricevimento fin dalle prime settimane di lezione, per concordare con il docente un programma personalizzato.

### **I lettori di Lingua spagnola I**

Il lettorato di lingua spagnola è un corso propedeutico o di preparazione al corso ufficiale basato su esercitazioni della lingua.

Il lettorato parte regolarmente all’inizio del periodo di lezione e continua contemporaneamente al corso istituzionale. La frequenza al lettorato è obbligatoria.

Durante le esercitazioni, il lettore potrà verificare l’andamento di ogni singolo studente attraverso diverse prove o valutazioni che verranno comunicate alla fine del lettorato e riportate con un giudizio al docente responsabile del corso.

### **I lettori di Lingua tedesca I**

Nell’incontro di presentazione del corso di Lingua tedesca vengono fornite tutte le informazioni inerenti il lettorato di Lingua tedesca e il placement test.

### **CALENDARIO 2004-05 PER GLI STUDENTI DEL 1° ANNO DI CORSO**

L’attività didattica della Facoltà di Economia è organizzata in due “semestri” di lezione: gli insegnamenti si svolgono nel primo o nel secondo semestre.

In ogni semestre è prevista una sospensione delle lezioni. In questo intervallo di tempo si svolgono le prove finali dei corsi da 4 crediti svoltisi nel primo periodo e le prove intermedie dei corsi da 8 crediti che si tengono nell’arco di tutto il semestre.

Coloro che superano l’esame utilizzando le prove intermedie e finali possono procedere alla registrazione del voto.

In ogni caso, per coloro che non hanno sostenuto o superato le prove intermedie/finali o che non sono soddisfatti del risultato conseguito, è possibile sostenere gli esami negli appelli previsti.

#### **pre-corsi**

Pre-corsi di economia aziendale e matematica, corso per migliorare il metodo di studio da lunedì 6 a venerdì 17 settembre 2004

#### **primo semestre**

Lezioni del primo periodo da lunedì 20 settembre a mercoledì 27 ottobre 2004

Prove intermedie/finali da martedì 2 novembre a sabato 13 novembre 2004

Lezioni del secondo periodo da lunedì 15 novembre a mercoledì 22 dicembre 2004

Prove finali da lunedì 10 gennaio a sabato 22 gennaio 2005

Esami delle materie del primo semestre da martedì 1 febbraio a sabato 26 febbraio 2005 (1 appello)

#### **secondo semestre**

Lezioni del primo periodo da lunedì 28 febbraio a mercoledì 23 marzo 2005

Vacanze di Pasqua da giovedì 24 marzo a mercoledì 30 marzo 2005

Lezioni del primo periodo da giovedì 31 marzo a mercoledì 13 aprile 2005

Prove intermedie/finali da giovedì 14 aprile a mercoledì 27 aprile 2005

Lezioni del secondo periodo da giovedì 28 aprile a sabato 4 giugno 2005

Prove finali	da mercoledì 8 giugno a martedì 21 giugno 2005
Esami di tutte le materie del 1° anno	da venerdì 1° luglio a venerdì 29 luglio 2005 (1 appello per tutte le materie, a cui si aggiunge un ulteriore appello per le materie da 8 crediti che si sono svolte nel primo semestre)
Esami di tutte le materie del 1° anno	da lunedì 5 settembre a sabato 17 settembre 2005 (1 appello per tutte le materie)

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DI CORSO

I corsi di laurea della Facoltà di Economia non prevedono numero programmato, pertanto per ottenere l'immatricolazione al 1° anno di corso lo studente potrà:

- recarsi presso una delle apposite postazioni self-service installate in vari punti delle zone universitarie, fra cui, dal 23 agosto, la Facoltà di Economia in viale Berengario 51 a Modena (ala est, atrio 1° piano), munito dei seguenti dati:
  - numero di codice fiscale (meglio se è in possesso del relativo tesserino magnetico);
  - anno di conseguimento della maturità, votazione ottenuta, tipo di maturità e nome dell'istituto.
 I dati suddetti, oltre a quelli anagrafici personali e all'indicazione del corso prescelto, dovranno essere inseriti digitandoli nella postazione self-service, che emetterà la domanda di immatricolazione e il modulo per il versamento della 1° rata delle tasse e dei contributi, versamento che dovrà essere effettuato esclusivamente presso gli sportelli della UNICREDIT BANCA S.p.A. Accanto alla postazione self-service lo studente troverà una busta immatricolazione contenente informazioni varie e l'elenco dei documenti richiesti per l'immatricolazione.
- in alternativa collegarsi con il sito Internet <http://www.esse3.casa.unimo.it> compilando in ogni parte i modelli proposti e quindi procedere alla loro stampa.

Nota bene: al termine della registrazione, verranno visualizzati sullo schermo uno user name e una password. Questi due dati sono indispensabili per rientrare in Login e scaricare i moduli di immatricolazione e il bollettino di pagamento.

A questo punto lo studente con:

- la ricevuta del versamento della 1° rata di tasse e contributi
- la domanda di immatricolazione compilata e firmata
- una fototessera
- un documento di identità
- una fotocopia del codice fiscale
- gli altri documenti contenuti nella busta immatricolazione

dovrà presentarsi presso uno degli uffici immatricolazione (a Modena in Via Università 4, a Reggio Emilia in Via Kennedy 17) per completare l'iscrizione.

Tutte le operazioni suddette dovranno essere effettuate entro il 5 novembre 2004, tranne per gli studenti che intendano frequentare il corso "Studiare all'Università", per i quali il pagamento della prima rata delle tasse universitarie deve avvenire prima dell'iscrizione al corso stesso.

### Sedi degli uffici immatricolazione

A Modena: via dell'Università 4  
via Campi 213/b

A Reggio Emilia: via Kennedy 17

### Orario di apertura degli uffici immatricolazione

Fino al 5 novembre 2004 gli uffici immatricolazione sono aperti al pubblico secondo il seguente orario:

#### orario di apertura al pubblico

lunedì	dalle ore 9 alle ore 13,30	dalle ore 15 alle ore 17
martedì	dalle ore 9 alle ore 13,30	

mercoledì	dalle ore 9 alle ore 13,30	dalle ore 15 alle ore 17
giovedì	dalle ore 9 alle ore 13,30	
venerdì	dalle ore 9 alle ore 13,30	

# PARTE TERZA

## Offerta formativa

---

In questa sezione sono descritte le attività formative che la Facoltà di Economia offre o alle quali partecipa in collaborazione con altre sedi universitarie.

Si tratta di corsi che rilasciano un titolo di studio:

- corsi di laurea
- corsi di laurea specialistica
- master universitari
- dottorati di ricerca

Nei corsi di laurea sono anche previste attività volte ad integrare la formazione degli studenti fornendo loro competenze ulteriori rispetto a quelle del curriculum di studi (formazione integrativa, Studi avanzati "Ludovico Antonio Muratori").

Per coloro che sono interessati ad acquisire le conoscenze fornite da specifici insegnamenti, senza conseguire un titolo universitario, invece, è possibile iscriversi a corsi singoli. Informazioni in merito possono essere chieste alla segreteria studenti della Facoltà di Economia, Corso Canalgrande 45 - Modena (indirizzo e-mail: [segr.economia@unimore.it](mailto:segr.economia@unimore.it)).

### **CORSI DI LAUREA**

Dopo la riforma universitaria, i corsi di laurea hanno durata triennale.

Il valore legale del titolo conseguito in ogni corso di laurea è definito dalla classe ministeriale a cui appartiene il corso: corsi di studio della stessa classe hanno lo stesso valore legale, pertanto consentono l'accesso agli stessi concorsi pubblici.

I corsi di laurea prevedono l'acquisizione di 180 crediti formativi universitari (CFU), ripartiti in modo omogeneo nei tre anni, che prevedono ognuno attività didattiche per 60 CFU totali.

Il credito formativo universitario è una misura dell'impegno richiesto allo studente per superare la prova di verifica di un insegnamento (esame o prova di idoneità). Il numero di crediti attribuiti agli insegnamenti viene stabilito dalla Facoltà. I crediti relativi ad ogni insegnamento vengono assegnati allo studente dopo che questi ha superato l'esame, la cui valutazione è espressa in trentesimi, o la prova di idoneità previste a conclusione del corso.

Nella Facoltà di Economia i 180 crediti vengono acquisiti sostenendo tutti gli esami previsti nel curriculum scelto all'interno del corso di laurea a cui si è iscritti.

I corsi di laurea attivati sono Economia aziendale, Economia e marketing internazionale e Scienze economiche e sociali, che si tengono nella sede di Modena (Via Berengario 51). Essi non prevedono numero chiuso, né test di accesso. Per sfruttare appieno le occasioni di apprendimento è molto importante frequentare le lezioni, tuttavia la frequenza non è obbligatoria.

I corsi di laurea in Economia aziendale e in Scienze economiche e sociali prevedono più curricula, che hanno il 1° anno in comune: per consentire allo studente di effettuare una scelta ponderata, la scelta del curriculum deve essere comunicata alla segreteria studenti (Corso Canalgrande 45 - Modena) alla fine del 2° anno, nel mese di maggio. Il corso di laurea in Economia e marketing internazionale prevede un unico curriculum, quindi non deve essere operata nessuna scelta.

Nei 180 CFU sono previsti anche crediti a libera scelta, che lo studente ottiene sostenendo esami a sua scelta, rispettando le poche limitazioni che la Facoltà ha posto, e che sono riportate nella sezione apposita.

Nel piano di studio di ciascun curriculum sono presenti esami obbligatori ed esami a libera scelta dello studente.

In alcuni casi sono previste propedeuticità obbligatorie fra gli insegnamenti: un dato esame non può essere sostenuto senza aver prima superato e registrato l'esame di un altro insegnamento, che fornisce una formazione ritenuta indispensabile. Le informazioni sono contenute nella sezione apposita.

Come esami a libera scelta, le cui regole sono visibili nella sezione dedicata, gli studenti possono attingere anche dalle attività offerte come formazione integrativa.

Possono iscriversi ai corsi di laurea gli studenti in possesso di diploma almeno quadriennale di Scuola secondaria superiore.

Lo studente può iscriversi come studente a tempo pieno o come studente non impegnato a tempo pieno. La durata del corso di studi per uno studente non impegnato a tempo pieno è di 6 anni, pari al doppio della durata per lo studente a tempo pieno, e prevede l'acquisizione di 30 CFU per anno di corso. Informazioni più dettagliate possono essere chieste alla segreteria studenti di corso Canalgrande 45.

Le modalità di iscrizione e le scadenze sono riportate nella sezione dedicata alle matricole.

### **Economia aziendale**

Classe delle lauree 17 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale

#### **Obiettivi formativi**

Il Corso di laurea si caratterizza per un percorso formativo che, a partire da una preparazione di base nelle principali aree della gestione aziendale, sviluppa competenze più specialistiche nella gestione amministrativa e finanziaria delle imprese, nella revisione e valutazione aziendale, nella consulenza fiscale e del diritto societario, nel marketing, nella gestione e controllo dei servizi pubblici.

#### **Curricula e insegnamenti**

Il Corso di laurea si articola in tre curricula:

- Amministrazione e finanza
- Libera professione
- Marketing e distribuzione

I curricula vengono presentati per gli studenti in corso. Gli studenti fuori corso possono consultare il proprio curriculum nella sezione dell'archivio guide della Facoltà.

Il curriculum Servizi pubblici è posto ad esaurimento: per l'anno accademico 2004-05 sono attivati solo il 2° e il 3° anno di corso.

#### **Sbocchi professionali**

Il percorso formativo garantisce un'elevata versatilità dello studente nell'affrontare le tematiche della gestione aziendale in una vasta gamma di funzioni all'interno di imprese, istituzioni finanziarie e amministrazioni pubbliche. I principali sbocchi professionali riguardano:

- funzioni amministrative, di controllo e finanza sia nelle società di revisione aziendale e consulenza alle imprese, sia negli studi di commercialisti
- funzioni specifiche dell'area credito e funzioni commerciali dedicate alle imprese in banche e altre istituzioni finanziarie
- funzioni commerciale e di marketing all'interno di imprese industriali e commerciali

#### **Referenti del corso di laurea**

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Cesare Bioni Presidente del corso di laurea

prof. Andrea Ferrari responsabile del curriculum Amministrazione e finanza

prof.ssa Cinzia Parolini responsabile del curriculum Libera professione

prof. Gianluca Marchi responsabile del curriculum Marketing e distribuzione

prof. Eugenio Caperchione responsabile del curriculum Servizi pubblici

#### **Curriculum Amministrazione e finanza**

<b>primo anno</b>	<b>Settore</b>	<b>Tipologia attività formativa</b>	<b>Crediti</b>
-------------------	----------------	-------------------------------------	----------------

Economia aziendale	SECS-P/07	base	8
Informatica	INF/01 ING-INF/05	affine o integrativa affine o integrativa	(4) 3 1
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/01	base	8
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	affine o integrativa	8
Istituzioni di diritto			
M1 - Elementi di diritto pubblico	IUS/09	caratterizzante	4
M2 - Elementi di diritto privato	IUS/01	base	4
Lingua inglese	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Matematica	SECS-S/06	base	8
Storia economica	SECS-P/12	base	8
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>secondo anno</b>			
Diritto commerciale	IUS/04	base	8
Economia degli intermediari finanziari			
M1 - Sistema finanziario	SECS-P/11	caratterizzante	4
M2 - Attività finanziarie	SECS-P/11	caratterizzante	4
Finanza aziendale			
M1 - Analisi finanziaria	SECS-P/09	affine o integrativa	4
M2 - Capital budgeting	SECS-P/09	affine o integrativa	4
Marketing			
M1 - Marketing strategico	SECS-P/08	caratterizzante	4
Matematica finanziaria	SECS-S/06	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili			
M1 - Bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Organizzazione aziendale			
M1 - Forme organizzative	SECS-P/10	affine o integrativa	4
Scienza delle finanze	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Statistica	SECS-S/01	caratterizzante	8
Libera scelta			8
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>terzo anno</b>			
Diritto dei contratti	IUS/04	caratterizzante	4
Diritto tributario	IUS/12	caratterizzante	4
Economia del mercato mobiliare	SECS-P/11	caratterizzante	4
Economia delle aziende di credito	SECS-P/11	caratterizzante	8

Finanziamenti d'azienda	SECS-P/11	caratterizzante	8
Programmazione e controllo			
M1 - Contabilità e controllo dei costi	SECS-P/07	caratterizzante	4
M2 - Budgeting	SECS-P/07	caratterizzante	4
Seconda lingua: - Lingua francese - Lingua spagnola - Lingua tedesca	L-LIN/04 L-LIN/07 L-LIN/14	altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	4
Libera scelta			4
Stage		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	14
Prova finale			2
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

### Propedeuticità del curriculum Amministrazione e finanza

Le propedeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2004-05, si iscrivono al corso di laurea in Economia aziendale, curriculum Amministrazione e finanza, sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)	Economia aziendale

### Curriculum Libera professione

primo anno	Settore	Tipologia attività formativa	Crediti
Economia aziendale	SECS-P/07	base	8
Informatica	INF/01 ING-INF/05	affine o integrativa affine o integrativa	(4) 3 1
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/01	base	8
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	affine o integrativa	8
Istituzioni di diritto	IUS/09	caratterizzante	4
M1 - Elementi di diritto pubblico	IUS/01	base	4
M2 - Elementi di diritto privato			
Lingua inglese	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Matematica	SECS-S/06	base	8
Storia economica	SECS-P/12	base	8
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>secondo anno</b>			
---------------------	--	--	--

Diritto commerciale	IUS/04	base	8
Economia degli intermediari finanziari			
M1 - Sistema finanziario	SECS-P/11	caratterizzante	4
M2 - Attività finanziarie	SECS-P/11	caratterizzante	4
Finanza aziendale			
M1 - Analisi finanziaria	SECS-P/09	affine o integrativa	4
M2 - Capital budgeting	SECS-P/09	affine o integrativa	4
Marketing			
M1 - Marketing strategico	SECS-P/08	caratterizzante	4
Matematica finanziaria	SECS-S/06	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili			
M1 - Bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Organizzazione aziendale			
M1 - Forme organizzative	SECS-P/10	affine o integrativa	4
Scienza delle finanze	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Statistica	SECS S/01	caratterizzante	8
Libera scelta			8
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>terzo anno</b>			
Diritto dei contratti	IUS/04	caratterizzante	4
Diritto del lavoro	IUS/07	caratterizzante	4
Diritto fallimentare	IUS/04	caratterizzante	4
Diritto tributario	IUS/12	caratterizzante	4
Economia delle aziende di credito	SECS-P/11	caratterizzante	8
Programmazione e controllo			
M1 - Contabilità e controllo dei costi	SECS-P/07	caratterizzante	4
Revisione aziendale	SECS-P/07	caratterizzante	4
Seconda lingua: - Lingua francese - Lingua spagnola - Lingua tedesca	L-LIN/04 L-LIN/07 L-LIN/14	altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	4
Temi speciali di bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Libera scelta			4
Stage		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	14
Prova finale			2
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

### Propedeuticità del curriculum Libera professione

Le propedeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2004-05, si iscrivono al corso di laurea in Economia aziendale, curriculum Libera professione, sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)	Economia aziendale

### Curriculum Marketing e distribuzione

primo anno	Settore	Tipologia attività formativa	Crediti
Economia aziendale	SECS-P/07	base	8
Informatica	INF/01	affine o integrativa	(4) 3
	ING-INF/05	affine o integrativa	1
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/01	base	8
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	affine o integrativa	8
Istituzioni di diritto M1 - Elementi di diritto pubblico M2 - Elementi di diritto privato	IUS/09	caratterizzante	4
	IUS/01	base	4
Lingua inglese	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Matematica	SECS-S/06	base	8
Storia economica	SECS-P/12	base	8
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

secondo anno			
Diritto commerciale	IUS/04	base	8
Economia degli intermediari finanziari M1 - Sistema finanziario	SECS-P/11	caratterizzante	4
Finanza aziendale M1 - Analisi finanziaria	SECS-P/09	affine o integrativa	4
Marketing M1 - Marketing strategico M2 - Marketing operativo	SECS-P/08	caratterizzante	4
	SECS-P/08	caratterizzante	4
Matematica finanziaria	SECS-S/06	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili M1 - Bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Organizzazione aziendale M1 - Forme organizzative M2 - Comportamento organizzativo	SECS-P/10	affine o integrativa	4
	SECS-P/10	affine o integrativa	4

Scienza delle finanze	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Statistica	SECS-S/01	caratterizzante	8
Libera scelta			8
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>terzo anno</b>			
Analisi di mercato	SECS-S/03	caratterizzante	4
Diritto dell'Unione Europea	IUS/14	caratterizzante	4
Diritto industriale	IUS/04	caratterizzante	4
Economia e gestione delle imprese commerciali	SECS-P/08	caratterizzante	4
M1 - Strutture e forme distributive	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Marketing delle imprese di distribuzione			
Marketing dei beni di consumo	SECS-P/08	caratterizzante	4
Marketing dei beni industriali	SECS-P/08	caratterizzante	4
Marketing internazionale	SECS-P/08	caratterizzante	4
Sistemi informativi d'azienda	INF/01	affine o integrativa	4
Seconda lingua: - Lingua francese - Lingua spagnola - Lingua tedesca	L-LIN/04 L-LIN/07 L-LIN/14	altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	4
Libera scelta			4
Stage		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	14
Prova finale			2
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

### Propedeuticità del curriculum Marketing e distribuzione

Le propedeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2004-05, si iscrivono al corso di laurea in Economia aziendale, curriculum Marketing e distribuzione, sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)	Economia aziendale

### Curriculum Servizi pubblici (solo per gli studenti del 2° e 3° anno)

primo anno (non attivato)	Settore	Tipologia attività formativa	Crediti
Economia aziendale	SECS-P/07		(8)
		base	6
		caratterizzante	2

Informatica	INF/01 ING-INF/05	affine o integrativa affine o integrativa	(4) 3 1
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/01	base	8
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	affine o integrativa	8
Istituzioni di diritto M1 - Elementi di diritto pubblico M2 - Elementi di diritto privato	IUS/09 IUS/01	caratterizzante base	4 4
Lingua inglese	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Matematica	SECS-S/06	base	8
Storia economica	SECS-P/12	base	8
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>secondo anno</b>			
Diritto commerciale	IUS/04	base	8
Economia degli intermediari finanziari M1 - Sistema finanziario	SECS-P/11	caratterizzante	4
Finanza aziendale M1 - Analisi finanziaria	SECS-P/09	affine o integrativa	4
Marketing M1 - Marketing strategico	SECS-P/08	caratterizzante	4
Matematica finanziaria	SECS-S/06	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili M1 - Bilancio M2 - Bilancio degli enti pubblici	SECS-P/07 SECS-P/07	caratterizzante caratterizzante	4 4
Organizzazione aziendale M1 - Forme organizzative	SECS-P/10	affine o integrativa	4
Scienza delle finanze	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Sistemi di welfare	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Statistica	SECS-S/01	caratterizzante	8
Libera scelta			8
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>terzo anno</b>			
Diritto dei contratti di outsourcing	IUS/07	caratterizzante	4
Diritto del lavoro	IUS/07	caratterizzante	4

Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche (Gestione dei servizi pubblici)	SECS-P/07	caratterizzante	4
Economia di genere	SECS-P/01	affine o integrativa	4
Effetti redistributivi delle politiche pubbliche	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Federalismo fiscale	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Offerta e finanziamento dei servizi locali	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Organizzazione aziendale M2 - Comportamento organizzativo	SECS-P/10	affine o integrativa	4
Programmazione e controllo delle aziende pubbliche	SECS-P/07	caratterizzante	4
Seconda lingua: - Lingua francese - Lingua spagnola - Lingua tedesca	L-LIN/04 L-LIN/07 L-LIN/14	altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	4
Libera scelta			4
Stage		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	14
Prova finale			2
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

### Propedeuticità del curriculum Servizi pubblici

Le propedeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2004-05, si iscrivono al corso di laurea in Economia aziendale, Curriculum Servizi pubblici (solo per gli studenti di 3° anno), sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)	Economia aziendale

### Economia e marketing internazionale

Classe delle lauree 17 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale

#### Obiettivi formativi

Il Corso di laurea forma laureati con una approfondita conoscenza del sistema produttivo locale, delle tecniche di base della gestione delle imprese e con una sicura padronanza delle lingue. Il corso prepara laureati capaci di orientare le scelte aziendali in un quadro di crescente integrazione dei mercati e di rapida circolazione di idee e innovazioni. Integrando diverse aree disciplinari si forniscono le competenze professionali per comprendere e utilizzare:

- i principali strumenti relativi alla gestione di impresa, con un'enfasi particolare agli aspetti del marketing in un contesto internazionale
- gli strumenti di analisi della struttura industriale locale, con specifico riferimento all'organizzazione e alla competitività dei sistemi di piccole e medie imprese, all'innovazione tecnologica, all'impatto delle nuove tecnologie dell'informazione
- i fondamenti dell'economia che favoriscono la maturazione di una visione globale dei sistemi economici e della loro evoluzione, del ruolo delle istituzioni e delle politiche economiche a livello internazionale

- due lingue della Unione Europea (inglese e tedesco/spagnolo/francese), prestando attenzione al contesto culturale dei singoli paesi.

### Curriculum e insegnamenti

Il Corso di laurea si articola in un unico curriculum.

Gli studenti fuori corso possono consultare il proprio curriculum nella sezione dell'archivio guide della Facoltà.

### Sbocchi professionali

Il laureato sarà in grado di operare, nelle specifiche funzioni aziendali che riguardano i rapporti con l'estero, nelle imprese manifatturiere e di servizio presenti nel territorio regionale. Potrà inoltre trovare lavoro negli enti locali, nelle associazioni di categoria, nei centri di servizio, negli enti di formazione professionale che cooperano con le istituzioni internazionali.

### Referenti del corso di laurea

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Tiziano Bursi Presidente del corso di laurea

prof.ssa Paola Bertolini referente del corso di laurea

prof. Giovanni Solinas referente del corso di laurea

### Curriculum

<b>primo anno</b>	<b>Settore</b>	<b>Tipologia attività formativa</b>	<b>Crediti</b>
Economia aziendale	SECS-P/07	base	8
Informatica	INF/01	affine o integrativa	(4) 3
	ING-INF/05	affine o integrativa	1
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	base	8
Istituzioni di diritto M1 - Elementi di diritto pubblico M2 - Elementi di diritto privato	IUS/09	caratterizzante	3
	IUS/01	base	5
Lingua inglese I	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Metodi quantitativi	SECS-S/06	base	8
Seconda lingua: - Lingua francese I - Lingua spagnola I - Lingua tedesca I	L-LIN/04	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	4
	L-LIN/07		
	L-LIN/14		
Storia economica	SECS-P/12	base	(8) 4
		affine o integrativa	4
Libera scelta			4
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>secondo anno</b>			
Diritto commerciale	IUS/04	caratterizzante	4
Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	base	4
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/02	affine o integrativa	8

Lingua inglese II	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	4
Marketing operativo	SECS-P/08	caratterizzante	4
Marketing strategico	SECS-P/08	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili M1- Bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Organizzazione aziendale M1 - Forme organizzative	SECS-P/10	affine o integrativa	4
M2 - Comportamento organizzativo	SECS-P/10	affine o integrativa	4
Scienza delle finanze	SECS-P/03	affine o integrativa	4
Seconda lingua: - Lingua francese II - Lingua spagnola II - Lingua tedesca II	L-LIN/04 L-LIN/07 L-LIN/14	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	4
Statistica	SECS-S/01	caratterizzante	8
Libera scelta			4
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>terzo anno</b>			
Culture nazionali e relazioni economiche tra paesi	M-STO/04	affine o integrativa	4
Diritto dell'Unione Europea	IUS/14	caratterizzante	5
Economia internazionale e nuovi mercati I	SECS-P/01	base	4
Finanza internazionale M1 - Sistema dei cambi	SECS-P/11	caratterizzante	4
M2 - Gestione del rischio di cambio	SECS-P/11	caratterizzante	4
Integrazione europea e politiche comunitarie	SECS-P/02	affine o integrativa	4
Laboratorio di analisi dei paesi e dei mercati		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	4
Lingua inglese III	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	4
Marketing internazionale M1 - Strategie di entrata	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Marketing mix internazionale	SECS-P/08	caratterizzante	4
Seconda lingua: - Lingua francese III - Lingua spagnola III - Lingua tedesca III	L-LIN/04 L-LIN/07 L-LIN/14	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	4
Libera scelta			2

Stage		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	11
Prova finale			2
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

### Propedeuticità del corso di laurea in Economia e marketing internazionale

Le propedeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2004-05, si iscrivono al corso di laurea in Economia e marketing internazionale, sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Lingua inglese II	Lingua inglese I
Metodologie e determinazioni contabili – Bilancio (M1)	Economia aziendale
Lingua francese II	Lingua francese I
Lingua spagnola II	Lingua spagnola I
Lingua tedesca II	Lingua tedesca I
Lingua inglese III	Lingua inglese I Lingua inglese II
Lingua francese III	Lingua francese I Lingua francese II
Lingua spagnola III	Lingua spagnola I Lingua spagnola II
Lingua tedesca III	Lingua tedesca I Lingua tedesca II

### Scienze economiche e sociali

Classe delle lauree 28 - Scienze economiche

#### Obiettivi formativi

Individui, istituzioni e nazioni si trovano di fronte a scelte difficili sul modo in cui usare le risorse per soddisfare i propri bisogni e desideri. Gli economisti studiano come queste scelte vengono effettuate in diversi contesti, valutano i risultati in termini di criteri di efficienza ed equità e ricercano forme alternative di organizzazione economica che possano produrre un maggior benessere o una distribuzione più desiderabile della ricchezza. Il Corso di laurea si propone di:

- fornire una buona conoscenza di base della teoria economica e sviluppare la capacità di analisi critica di grandi problemi come la disoccupazione, lo sviluppo economico, l'ambiente
- fornire una solida conoscenza dei fatti e delle istituzioni dell'economia italiana ed europea e del contesto internazionale
- fornire un insieme di conoscenze specialistiche nelle aree della finanza e della moneta e adeguati strumenti informatici e di analisi quantitativa

La laurea in Scienze economiche e sociali fornisce un'ottima base per proseguire gli studi nei corsi di master o nelle lauree specialistiche, sia in campo economico sia aziendale.

#### Curricula e insegnamenti

Il Corso di laurea si articola in due curricula:

Economia e società

Finanza e moneta

I curricula vengono presentati per gli studenti in corso. Gli studenti fuori corso possono consultare il proprio curriculum nella sezione dell'archivio guide della Facoltà.

#### Sbocchi professionali

Il curriculum Economia e società offre la possibilità di occupazione in una pluralità di contesti lavorativi, e cioè dovunque si richieda la presenza di economisti con una solida preparazione di base: amministrazioni pubbliche, uffici studi, società di consulenza, aziende private. Una formazione economica e sociale generale

è richiesta anche alle persone che intendono lavorare nel campo della politica, del sindacato, del giornalismo.

Il curriculum Finanza e moneta forma una figura professionale in grado di operare nelle principali aree finanza e titoli di imprese e istituzioni finanziarie quali banche, società di gestione del risparmio, società di intermediazione mobiliare, imprese di assicurazione, uffici titoli di filiali e/o reti locali di promotori finanziari.

### Referenti del corso di laurea

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof.ssa Antonella Picchio Presidente del corso di laurea

prof. Massimo Baldini responsabile del curriculum Economia e società

prof.ssa Costanza Torricelli responsabile del curriculum Finanza e moneta

### Curriculum Economia e società

primo anno	Settore	Tipologia attività formativa	Crediti
Economia aziendale	SECS-P/07	base affine o integrativa	(8) 6 2
Informatica	INF/01 ING-INF/05	affine o integrativa affine o integrativa	(4) 3 1
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/01	base	8
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	8
Istituzioni di diritto M1 - Elementi di diritto pubblico	IUS/09	base caratterizzante	2 2
M2 - Elementi di diritto privato	IUS/01	base	4
Lingua inglese	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Matematica	SECS-S/06	base caratterizzante	(8) 6 2
Storia economica	SECS-P/12	affine o integrativa	8
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

secondo anno			
Diritto commerciale	IUS/04	caratterizzante	8
Economia degli intermediari finanziari M1 - Sistema finanziario	SECS-P/11	affine o integrativa	4
Economia dell'integrazione economica europea	SECS-P/02	caratterizzante	4
Macroeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	4
Matematica finanziaria	SECS-S/06	caratterizzante	4
Microeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	4

Scienza delle finanze	SECS-P/03	caratterizzante	4
Sistemi di welfare	SECS-P/03	caratterizzante	4
Statistica	SECS-S/01	caratterizzante	8
Storia del pensiero economico	SECS-P/04	caratterizzante	4
Strategie, organizzazione e mercati	SECS-P/01	caratterizzante	4
Libera scelta			8
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>terzo anno</b>			
ECONOMIA AZIENDALE			
- Finanza aziendale - Analisi finanziaria (M1)	SECS-P/09	affine o integrativa	4
- Marketing - Marketing strategico (M1)	SECS-P/08	affine o integrativa	4
- Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)	SECS-P/07	affine o integrativa	4
- Organizzazione aziendale - Forme organizzative (M1)	SECS-P/10	affine o integrativa	4
ECONOMIA INDUSTRIALE, DEL LAVORO E DEL TERRITORIO			
- Concorrenza, antitrust, regolamentazione	SECS-P/06	affine o integrativa	4
- Diritto del lavoro	IUS/07	affine o integrativa	4
- Economia agraria	AGR/01	affine o integrativa	4
- Economia di genere	SECS-P/01	affine o integrativa	4
- Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	affine o integrativa	4
- Innovazione e sviluppo economico	SECS-P/06	affine o integrativa	4
ECONOMIA INTERNAZIONALE E SVILUPPO ECONOMICO			
- Commercio e globalizzazione	SECS-P/01	affine o integrativa	4
- Diritto dell'Unione Europea	IUS/14	affine o integrativa	4
ECONOMIA PUBBLICA			
- Effetti redistributivi delle politiche pubbliche	SECS-P/03	affine o integrativa	4
- Federalismo fiscale	SECS-P/03	affine o integrativa	4
- Offerta e finanziamento dei servizi locali	SECS-P/03	affine o integrativa	4
METODI QUANTITATIVI			
- Introduzione all'econometria	SECS-P/05	affine o integrativa	4
- Matematica per l'economia	SECS-S/06	affine o integrativa	4
STORIA E SOCIOLOGIA			
- Dalla meccanizzazione all'intelligenza artificiale	SECS-P/12	affine o integrativa	4
- Sociologia del lavoro	SPS/09	affine o integrativa	4
- Sociologia generale	SPS/07	affine o integrativa	4
- Storia economica e politica della UE	M-STO/04	affine o integrativa	4
Seconda lingua:		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	4
- Lingua francese	L-LIN/04		
- Lingua spagnola	L-LIN/07		
- Lingua tedesca	L-LIN/14		

Libera scelta			4
Ricerca/stage		altre attività formative (art. 10, comma 1, lettera f)	14
Prova finale			2
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

Gli studenti debbono sostenere esami del 3° anno di corso per almeno 36 crediti, oltre obbligatoriamente ad una seconda lingua straniera, scelta fra francese, spagnolo e tedesco.

### Propeudeuticità del curriculum Economia e società

Le propeudeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2004-05, si iscrivono al corso di laurea in Scienze economiche e sociali, curriculum Economia e società, sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Macroeconomia	Introduzione alla macroeconomia (A-L)
Microeconomia	Introduzione alla microeconomia (F-O)
Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)	Economia aziendale

### Curriculum Finanza e moneta

primo anno	Settore	Tipol. attività formativa	Crediti
Economia aziendale	SECS-P/07		(8)
		base	6
		affine o integrativa	2
Informatica	INF/01	affine o integrativa	(4)
		affine o integrativa	3
	ING-INF/05	affine o integrativa	1
Introduzione alla macroeconomia	SECS-P/01	base	8
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	8
Istituzioni di diritto M1 - Elementi di diritto pubblico	IUS/09	base	2
		caratterizzante	2
	M2 - Elementi di diritto privato	IUS/01	base
Lingua inglese	L-LIN/12	per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera	8
Matematica	SECS-S/06		(8)
		base	6
		caratterizzante	2
Storia economica	SECS-P/12	affine o integrativa	8
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>secondo anno</b>			
Diritto commerciale	IUS/04	caratterizzante	8
Economia degli intermediari finanziari			
M1 - Sistema finanziario	SECS-P/11	affine o integrativa	4
M2 - Attività finanziarie	SECS-P/11	affine o integrativa	4
Economia dell'integrazione economica europea	SECS-P/02	caratterizzante	4
Macroeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	4
Matematica finanziaria	SECS-S/06	caratterizzante	4
Microeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	4
Scienza delle finanze	SECS-P/03	caratterizzante	4
Statistica	SECS-S/01	caratterizzante	8
Storia del pensiero economico	SECS-P/04	caratterizzante	4
Libera scelta			12
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>terzo anno</b>			
Economia del mercato mobiliare	SECS-P/11	affine o integrativa	4
Economia monetaria	SECS-P/01	caratterizzante	8
Introduzione all'econometria	SECS-P/05	caratterizzante	4
Introduzione alla programmazione e applicazioni per la finanza	INF/01	affine o integrativa	4
M1 - Titoli azionari e obbligazionari	INF/01	affine o integrativa	4
M2 - Prodotti derivati			
Modelli per gli investimenti finanziari			
M1 - Teoria di portafoglio	SECS-S/06	caratterizzante	4
M2 - Prodotti derivati	SECS-S/06	caratterizzante	4
Risparmio e scelte finanziarie delle famiglie	SECS-P/01	caratterizzante	4
Tassazione delle attività finanziarie	SECS-P/03	caratterizzante	4
Seconda lingua:		altre attività formative	4
- Lingua francese	L-LIN/04	(art. 10, comma 1, lettera	
- Lingua spagnola	L-LIN/07	f)	
- Lingua tedesca	L-LIN/14		
Stage/ricerca		altre attività formative	14
		(art. 10, comma 1, lettera	
		f)	
Prova finale			2
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

#### **Propeudeuticità del curriculum Finanza e moneta**

Le propeudeuticità obbligatorie per gli studenti che, nell'a.a. 2004-05, si iscrivono al corso di laurea in Scienze economiche e sociali, curriculum Finanza e moneta, sono le seguenti:

Insegnamento	Insegnamento Propedeutico
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
Macroeconomia	Introduzione alla macroeconomia (A-L) Introduzione alla macroeconomia (M-Z)
Microeconomia	Introduzione alla microeconomia (F-O) Introduzione alla microeconomia (A-E)

### Esami a libera scelta

Tutti i corsi di laurea triennali e i corsi di laurea specialistica della Facoltà di Economia prevedono esami a libera scelta.

La Facoltà ha stabilito una diversa regolamentazione di questi esami per gli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica e per gli studenti iscritti ai corsi di laurea.

Gli studenti iscritti ai corsi di laurea debbono sostenere esami a libera scelta per un totale di 10 crediti formativi per il corso di laurea in Economia e marketing internazionale e di 12 crediti formativi per i corsi di laurea in Economia aziendale e Scienze economiche e sociali.

Gli esami a libera scelta possono essere sostenuti a partire dall'anno di corso in cui sono previsti nel proprio corso di laurea. Da quel momento gli studenti possono esaurire i crediti a libera scelta che hanno a disposizione.

Per gli esami a libera scelta, in generale gli studenti possono scegliere fra gli insegnamenti attivati nei corsi di laurea triennali della Facoltà di Economia, non previsti nel proprio curriculum. Gli studenti possono attingere anche dalle attività previste dalla Facoltà come formazione integrativa (come indicato nella sezione dedicata).

Non possono essere sostenuti esami di materie del vecchio ordinamento quadriennale, né esami di materie impartite esclusivamente nelle lauree specialistiche.

La scelta di una lingua straniera come insegnamento a libera scelta implica necessariamente che si tratti di una terza lingua, in quanto la seconda lingua è già compresa nel curriculum dei corsi di laurea della Facoltà.

E' possibile anche sostenere esami in altre Facoltà dell'Ateneo, come libera scelta.

Tuttavia, a queste possibilità sono state poste delle limitazioni, in quanto all'interno della Facoltà di Economia, nei diversi corsi di laurea, sono presenti esami che hanno programmi fra loro simili, almeno parzialmente, e presso le altre Facoltà possono essere attivati esami di aree disciplinari tipiche della Facoltà di Economia: utilizzarli come esami a libera scelta costituirebbe una ripetizione nella preparazione degli studenti, pertanto inutile ai fini della loro formazione.

Le regole relative agli esami a libera scelta vengono riportate di seguito per ogni corso di laurea.

Per i corsi di laurea disattivati in Economia e gestione dei servizi, Economia e commercio - percorso Economia, reti, informazione, Economia e commercio - percorso Scienze economiche si rimanda all'archivio guide della Facoltà, nell'apposita sezione del sito di Facoltà.

#### Esami a libera scelta del corso di laurea in Economia aziendale

Gli esami a libera scelta non possono essere sostenuti dagli studenti iscritti al 1° anno del corso di laurea in Economia aziendale.

Gli studenti iscritti al 2° e 3° anno del corso di laurea in Economia aziendale debbono sostenere esami a libera scelta per un totale di 12 crediti formativi.

Le regole relative agli esami a libera scelta vengono riportate di seguito.

### Esami a libera scelta presso altra Facoltà

Lo studente del corso di laurea in Economia aziendale che intende scegliere come esami a libera scelta corsi impartiti presso altra Facoltà dell'Ateneo deve chiedere un'autorizzazione (utilizzando il modulo pubblicato sul sito di Facoltà, nella pagina dedicata agli Esami a libera scelta) al Consiglio della Facoltà di Economia, inoltrando la richiesta al Presidente del corso di laurea, prof. Cesare Bisoni.

Non vi sono limiti temporali: la richiesta, in carta libera, può essere presentata in qualunque momento dell'anno.

E' cura dello studente accertarsi, presso la Facoltà che impartisce il corso che gli interessa, degli eventuali vincoli posti (obbligo di frequenza, limiti all'accesso all'esame, ecc.).

### Esami a libera scelta presso la Facoltà di Economia

All'interno della Facoltà di Economia, gli esami a libera scelta possono essere scelti solo fra gli insegnamenti dei corsi di laurea triennali.

Lo studente del 2° e 3° anno del corso di laurea in Economia aziendale può sostenere come libera scelta gli esami o moduli impartiti nel proprio corso di laurea e non compresi nel curriculum prescelto, rispettando le propedeuticità vincolanti dell'insegnamento.

Per gli insegnamenti degli altri corsi di laurea triennali della Facoltà, fatte salve le limitazioni che seguono, lo studente può sostenere gli esami o moduli impartiti al 1°, 2° e 3° anno, rispettando le propedeuticità vincolanti dell'insegnamento. Le limitazioni sono:

- in generale, gli studenti non possono sostenere un esame o modulo che abbia lo stesso nome di un esame o modulo del proprio corso di laurea, a pena dell'annullamento (per esempio, lo studente che sostiene l'esame di Marketing - Marketing strategico (M1) nel corso di laurea in Economia aziendale non può sostenere l'esame di Marketing strategico nel corso di laurea in Economia e marketing internazionale);
- gli studenti iscritti al 2° e 3° anno del corso di laurea in Economia aziendale, infine, non possono sostenere i seguenti esami, a pena del loro annullamento:

<b>Materia</b>	<b>corso di laurea</b>
Diritto privato	Economia e commercio, percorso Economia, reti, informazione
Economia dell'innovazione	Economia e gestione dei servizi
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	Economia e gestione dei servizi
Economia del lavoro	Economia e gestione dei servizi
Istituzioni di economia	Economia e marketing internazionale
Marketing	Economia e commercio, percorso Economia, reti, informazione Economia e gestione dei servizi
Marketing internazionale – Strategie di entrata (M1)	Economia aziendale
Metodi quantitativi	Economia e marketing internazionale
Marketing strategico	Economia e marketing internazionale
Marketing operativo	Economia e marketing internazionale

### Insegnamenti offerti a libera scelta

Nell'a.a. 2004-05 oltre agli insegnamenti previsti come obbligatori nei diversi curricula e corsi di laurea, sono attivati tre insegnamenti, che possono essere utilizzati come esami a libera scelta. Si tratta di Merceologia, da 8 crediti, previsto al 2° anno, di Bilancio sociale, da 4 crediti, previsto al 3° anno e di Economia della cooperazione e del terzo settore, da 8 crediti, previsto al 3° anno.

Gli studenti possono attingere anche dalle attività previste dalla Facoltà come formazione integrativa (come indicato nella sezione dedicata).

### **Esami a libera scelta del corso di laurea in Economia e marketing internazionale**

Gli studenti iscritti al corso di laurea in Economia e marketing internazionale debbono sostenere esami a libera scelta per un totale di 10 crediti formativi.

Le regole relative agli esami a libera scelta vengono riportate di seguito.

#### Esami a libera scelta presso altra Facoltà

Lo studente del corso di laurea in Economia e marketing internazionale che intende scegliere come esami a libera scelta corsi impartiti presso altra Facoltà dell'Ateneo deve chiedere un'autorizzazione (utilizzando il modulo pubblicato sul sito di facoltà, nella pagina dedicata agli esami a libera scelta) al Consiglio della Facoltà di Economia, inoltrando la richiesta al Presidente del corso di laurea, prof. Tiziano Bursi oppure al prof. Giovanni Solinas, referente del corso di laurea.

Non vi sono limiti temporali: la richiesta, in carta libera, può essere presentata in qualunque momento dell'anno.

E' cura dello studente accertarsi, presso la Facoltà che impartisce il corso che gli interessa, degli eventuali vincoli posti (obbligo di frequenza, limiti all'accesso all'esame, ecc.).

#### Esami a libera scelta presso la Facoltà di Economia

All'interno della Facoltà di Economia, gli esami a libera scelta possono essere scelti solo fra gli insegnamenti dei corsi di laurea triennali. La scelta di una lingua straniera come insegnamento a libera scelta implica necessariamente che si tratti di una terza lingua, in quanto la seconda lingua è già compresa nel curriculum dei corsi di laurea della Facoltà.

Per gli insegnamenti degli altri corsi di laurea triennali della Facoltà, fatte salve le limitazioni che seguono, lo studente può sostenere gli esami o moduli impartiti al 1°, 2° e 3° anno, rispettando le propedeuticità vincolanti dell'insegnamento. Le limitazioni sono:

- in generale, gli studenti non possono sostenere un esame o modulo che abbia lo stesso nome di un esame o modulo del proprio corso di laurea, a pena dell'annullamento (per esempio, lo studente che sostiene l'esame di Marketing strategico nel corso di laurea in Economia e marketing internazionale non può sostenere l'esame di Marketing - Marketing strategico (M1) nel corso di laurea in Economia aziendale);
- gli studenti iscritti al corso di laurea in Economia e marketing internazionale a tutti gli anni di corso e fuori corso non possono sostenere i seguenti esami, a pena del loro annullamento:

Materia	corso di laurea
Diritto privato	Economia e commercio, percorso Economia, reti, informazione
Economia dell'innovazione	Economia e gestione dei servizi
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	Economia e gestione dei servizi
Economia del lavoro	Economia e marketing internazionale
Istituzioni di economia	Economia e commercio, percorso Economia, reti, informazione
Marketing	Economia e gestione dei servizi
Marketing internazionale	Economia aziendale
Matematica	Economia aziendale
Matematica finanziaria	Scienze economiche e sociali
	Economia aziendale
	Scienze economiche e sociali

Inoltre, gli studenti in corso nell'anno accademico 2004-05 non possono sostenere gli esami di Istituzioni di economia, Economia internazionale e nuovi mercati II, Forme di mercato e organizzazione industriale.

Gli studenti iscritti fuori corso non possono sostenere gli esami di Introduzione alla microeconomia e Introduzione alla macroeconomia.

Infine, gli studenti iscritti al corso di laurea in Economia e marketing internazionale possono utilizzare 2 dei 10 crediti a libera scelta previsti dal loro corso di studi per estendere il periodo di stage.

#### Insegnamenti offerti a libera scelta

Nell'a.a. 2004-05 oltre agli insegnamenti previsti come obbligatori nei diversi curricula e corsi di laurea, sono attivati tre insegnamenti, che possono essere utilizzati come esami a libera scelta. Si tratta di Merceologia, da 8 crediti, previsto al 2° anno, di Bilancio sociale, da 4 crediti, previsto al 3° anno e di Economia della cooperazione e del terzo settore, da 8 crediti, previsto al 3° anno.

Gli studenti possono attingere anche dalle attività previste dalla Facoltà come formazione integrativa (come indicato nella sezione dedicata).

#### **Esami a libera scelta del corso di laurea in Scienze economiche e sociali**

Gli esami a libera scelta non possono essere sostenuti dagli studenti iscritti al 1° anno del corso di laurea in Scienze economiche e sociali.

Gli studenti iscritti al 2° e 3° anno del corso di laurea in Scienze economiche e sociali debbono sostenere esami a libera scelta per un totale di 12 crediti formativi.

Le regole relative agli esami a libera scelta vengono riportate di seguito.

#### Esami a libera scelta presso altra Facoltà

Lo studente del corso di laurea in Scienze economiche e sociali che intende scegliere come esami a libera scelta corsi impartiti presso altra Facoltà dell'Ateneo deve chiedere un'autorizzazione (utilizzando il modulo di seguito riportato) al Consiglio della Facoltà di Economia, inoltrando la richiesta al Presidente del corso di laurea, prof.ssa Antonella Picchio.

Non vi sono limiti temporali: la richiesta, in carta libera, può essere presentata in qualunque momento dell'anno.

E' cura dello studente accertarsi, presso la Facoltà che impartisce il corso che gli interessa, degli eventuali vincoli posti (obbligo di frequenza, limiti all'accesso all'esame, ecc.).

#### Esami a libera scelta presso la Facoltà di Economia

All'interno della Facoltà di Economia, gli esami a libera scelta possono essere scelti solo fra gli insegnamenti dei corsi di laurea triennali. La scelta di una lingua straniera come insegnamento a libera scelta implica necessariamente che si tratti di una terza lingua, in quanto la seconda lingua è già compresa nel curriculum dei corsi di laurea della Facoltà.

Lo studente del 2° e 3° anno del corso di laurea in Scienze economiche e sociali può sostenere come libera scelta gli esami o moduli impartiti nel proprio corso di laurea e non compresi nel curriculum prescelto, rispettando le propedeuticità vincolanti dell'insegnamento.

Per gli insegnamenti degli altri corsi di laurea triennali della Facoltà, fatte salve le limitazioni che seguono, lo studente può sostenere gli esami o moduli impartiti al 1°, 2° e 3° anno, rispettando le propedeuticità vincolanti dell'insegnamento. Le limitazioni sono:

- in generale, gli studenti non possono sostenere un esame o modulo che abbia lo stesso nome di un esame o modulo del proprio corso di laurea, a pena dell'annullamento (per esempio, lo studente che sostiene l'esame di Marketing - Marketing strategico (M1) nel corso di laurea in Scienze economiche e sociali non può sostenere l'esame di Marketing strategico (M1) nel corso di laurea in Economia e marketing internazionale);
- gli studenti iscritti al corso di laurea in Scienze economiche e sociali, infine, non possono sostenere i seguenti esami, a pena del loro annullamento:

<b>Materia</b>	<b>corso di laurea</b>
Diritto privato	Economia e commercio, percorso Economia, reti, informazione
Economia dell'innovazione	Economia e gestione dei servizi
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	Economia e gestione dei servizi
Economia del lavoro	Economia e gestione dei servizi

Istituzioni di economia	Economia e marketing internazionale
Marketing	Economia e commercio, percorso Economia, reti, informazione Economia e gestione dei servizi
Marketing internazionale	Economia aziendale
Metodi quantitativi	Economia e marketing internazionale
Marketing strategico	Economia e marketing internazionale
Marketing operativo	Economia e marketing internazionale

### Insegnamenti offerti a libera scelta

Nell'a.a. 2004-05 oltre agli insegnamenti previsti come obbligatori nei diversi curricula e corsi di laurea, sono attivati tre insegnamenti, che possono essere utilizzati come esami a libera scelta. Si tratta di Merceologia, da 8 crediti, previsto al 2° anno, di Bilancio sociale, da 4 crediti, previsto al 3° anno e di Economia dlla cooperazione e del terzo settore, da 8 crediti, previsto al 3° anno.

Gli studenti possono attingere anche dalle attività previste dalla Facoltà come formazione integrativa (come indicato nella sezione dedicata).

### **Come ci si laurea nel nuovo ordinamento triennale Progetto/stage e prova finale**

Lo studente iscritto al nuovo ordinamento triennale, per conseguire la laurea, deve effettuare:

- uno stage o un progetto,
- una prova finale.

L'esperienza di stage è obbligatoria nei seguenti corsi di laurea:

- Economia aziendale,
- Economia e marketing internazionale,
- Economia e gestione dei servizi.

L'esperienza del progetto è prioritaria nel curriculum Economia e società del corso di laurea in Scienze economiche e sociali. Rimane salva la possibilità, dello studente che lo voglia, di effettuare lo stage.

Lo studente può scegliere liberamente tra stage e progetto nel curriculum Finanza e moneta del corso di laurea in Scienze economiche e sociali.

Casi in cui non si può fare lo stage, e quindi necessariamente svolgere il progetto:

- quando la richiesta della Facoltà superi la disponibilità delle aziende;
- nel caso di studenti lavoratori.

### **Lo stage**

Lo stage è un'esperienza lavorativa di poco più di 2 mesi svolta presso enti o istituti di ricerca, organizzazioni, aziende e amministrazioni pubbliche.

Attraverso questa esperienza lo studente ha l'opportunità di utilizzare concretamente la preparazione acquisita nel corso dei suoi studi universitari.

Lo stage rappresenta un importante completamento della formazione dello studente e una opportunità di orientamento al lavoro.

Ad esso sono attribuiti crediti formativi che vengono conteggiati nei 180 crediti necessari per conseguire la laurea.

Nello svolgimento dello stage lo studente è seguito da un tutor scientifico (docente universitario) e da un tutor aziendale e fa riferimento al tutor organizzativo dell'Ufficio stage.

A conclusione dello stage, lo studente, con la supervisione del tutor scientifico, redige una relazione di sintesi sull'esperienza svolta. La relazione di sintesi consiste in un elaborato scritto di circa 20 pagine che ha lo scopo prioritario di fornire gli elementi essenziali dell'esperienza svolta. In linea di massima la relazione si articola nelle seguenti parti:

- una prima parte volta a presentare l'azienda, l'ente o l'istituzione presso cui si è svolto il tirocinio (forma giuridica, struttura organizzativa, attività svolta, settore di appartenenza, ecc.);

- una seconda parte di descrizione dell'esperienza svolta nel periodo di stage: settore e area organizzativa e ufficio in cui lo studente ha svolto lo stage; obiettivi o finalità dell'esperienza; attività effettivamente svolta;
- una breve considerazione finale sull'esperienza che metta in evidenza gli aspetti positivi e gli aspetti negativi o critici della stessa: percezione/valutazione dell'esperienza sia sul piano formativo sia in chiave relazionale; valutazione della coerenza/congruenza della formazione universitaria ricevuta e delle capacità/abilità professionali richieste; analisi degli scostamenti tra aspettative e risultati.

Il tutor scientifico svolge un'attività di supporto e di guida per la stesura della relazione finale. L'attività del tutor, in particolare, consiste nel proporre allo studente le modalità di stesura dell'elaborato definendone insieme gli obiettivi e le finalità e, quando necessario, indicando anche una minima bibliografia di riferimento.

### **Il progetto**

Il progetto consiste nell'approfondimento di un tema specifico, su un problema di attualità o su un problema dedotto dalla letteratura affrontata nel corso della carriera universitaria. Il progetto ha lo scopo di insegnare allo studente a leggere la letteratura scientifica specializzata, a risolvere un problema di carattere teorico e/o applicato, a redigere un rapporto di studio e a presentarlo pubblicamente. Queste abilità sono utili in molti ambienti di lavoro, oltre che per una eventuale prosecuzione degli studi.

Al progetto sono attribuiti crediti formativi che vengono conteggiati nei 180 crediti necessari per conseguire la laurea.

Nello svolgimento del progetto lo studente è seguito da un tutor di Facoltà.

Ogni corso di laurea o curriculum prevede modalità specifiche per lo svolgimento del progetto, che vengono indicate di seguito.

### **Corsi di laurea in Economia aziendale e in Economia e gestione dei servizi**

Per quanto riguarda i corsi di laurea in Economia aziendale e in Economia e gestione dei servizi, nell'ipotesi in cui lo studente non abbia la possibilità di effettuare lo stage, dovrà elaborare un progetto.

Il progetto consiste in un elaborato scritto composto da 50-100 pagine (inclusi tabelle e grafici), risultato di un lavoro di preparazione quantificabile in circa 400 ore, la cui struttura e contenuto dovrebbe in linea di massima attenersi al seguente schema:

- la prima parte dovrebbe, sulla base di una ricognizione bibliografica, fornire un quadro di riferimento in chiave storico-evolutiva sull'argomento trattato;
- una seconda parte, più legata ad applicazioni reali e operative dell'argomento trattato, dovrebbe contenere riferimenti a casi reali, possibilmente ricercati direttamente dallo studente, anche mediante l'uso di internet;
- una terza parte da dedicare a considerazioni finali e/o riflessioni soggettive.

Il contenuto o l'oggetto dell'elaborato va concordato tra lo studente ed il tutor assegnato, tenendo conto nel limite del possibile del curriculum e degli interessi manifestati dallo studente.

### **Curriculum Economia e società del corso di laurea in Scienze economiche e sociali**

Per quanto riguarda il curriculum Economia e società del corso di laurea in Scienze economiche e sociali, lo studente che intende svolgere il progetto, d'accordo con il tutor, sceglie tre temi legati a corsi già svolti e si rivolge ai relativi docenti (devono essere tre docenti diversi; uno di essi può essere il tutor stesso). Concorda con ciascun docente l'argomento e le modalità della ricerca da svolgere e la conclude producendo un breve elaborato scritto (15-20 pagine) e/o una presentazione pubblica. Il docente formula un giudizio sulla ricerca svolta, che confluisce nella valutazione della prova finale.

Le tre ricerche si svolgono, di norma, nel secondo periodo del secondo semestre del terzo anno.

Ogni ricerca corrisponde ad un tempo di studio pari a circa 120-130 ore.

### **Curriculum Finanza e moneta del corso di laurea in Scienze economiche e sociali**

Per quanto riguarda il curriculum Finanza e moneta del corso di laurea in Scienze economiche e sociali, il progetto su un tema concordato con il tutor (che in questo caso è un docente di corso specifico del curriculum) consiste in un lavoro di preparazione quantificabile in circa 400 ore, nel quale lo studente svolge in autonomia un'attività di raccolta, di organizzazione e di presentazione sintetica dei materiali - libri o parti di libro, paper o testi on-line, dati.

Al termine lo studente produce una relazione scritta di natura compilativa, di circa 50-100 pagine (inclusi tabelle e grafici).

### **L'accesso allo stage e al progetto: regole e scadenze**

Lo studente iscritto al 3° anno che intende laurearsi in corso deve presentare domanda di stage o di progetto all'Ufficio stage della Facoltà (ala est, 1° piano, ufficio 20-22) entro il 31 marzo di ogni anno.

Il rispetto di tale termine è indispensabile per consentire all'Ufficio stage una efficiente organizzazione del servizio.

Entro il 31 marzo lo studente si reca all'Ufficio stage per compilare e consegnare la domanda corredata da una scheda curriculum e da un'autocertificazione sugli esami sostenuti.

Lo stage o il progetto inizia quando lo studente ha maturato almeno 148 crediti formativi nei corsi di laurea in Economia aziendale e Scienze economiche e sociali, 147 crediti formativi nel corso di laurea in Economia e marketing internazionale. Lo studente, pertanto, avrà cura di tenere aggiornato l'Ufficio stage sulla progressione dei propri crediti.

L'Ufficio stage comunica i nominativi degli studenti che hanno raggiunto i requisiti al Presidente del corso di laurea, il quale assegna loro un tutor di Facoltà. Il nominativo del tutor viene comunicato agli studenti dall'Ufficio stage.

### **L'accesso alla prova finale: regole e scadenze**

Per accedere alla prova finale lo studente deve presentare domanda di ammissione all'esame di laurea alla Segreteria studenti di Modena (corso Canalgrande 45) per i corsi di laurea della sede di Modena, alla segreteria studenti di Reggio Emilia (Via Allegri 15) per il corso di laurea in Economia e gestione dei servizi. Il modulo può essere scaricato dal sito <http://www.esse3.casa.unimo.it/Start.do>.

La domanda di ammissione all'esame di laurea deve essere presentata almeno 30 giorni prima della seduta di laurea. Il libretto universitario, invece, insieme al resto della modulistica, deve essere consegnato, sempre alla segreteria studenti, almeno 21 giorni consecutivi prima della data di inizio dell'appello di laurea (S.A. del 12.11.2003).

La relazione conclusiva dello stage o del progetto deve essere prodotta in tre copie, una per il laureando, una per il relatore e una da consegnare alla Segreteria di Presidenza (via Berengario 51 - Modena, 1° piano, ala ovest) almeno entro le ore 13 del giovedì della settimana precedente la seduta di laurea. Il frontespizio delle tre copie della relazione deve essere firmato in originale dal relatore.

### **La prova finale: modalità di svolgimento**

La prova finale ha lo scopo di verificare la capacità dello studente di riferire sull'esperienza maturata nel periodo di stage, ovvero, di presentare e discutere pubblicamente i risultati del progetto.

La prova finale consiste nella presentazione della relazione finale dello stage o del progetto ad una Commissione di laurea di cui farà parte il tutor di Facoltà che ha seguito la preparazione e ne seguirà la presentazione, in qualità di relatore.

Lo studente viene ammesso alla prova finale solo dopo aver acquisito un minimo di 164 crediti formativi nel curriculum prescelto: i 14 crediti relativi allo stage vengono acquisiti dallo studente insieme e certificati dal foglio presenze stage ai 2 crediti della prova finale.

### **La prova finale: punteggio**

Alla prova finale viene assegnato dalla Commissione un punteggio massimo di due punti su 110.

La votazione finale di laurea viene stabilita sommando tale punteggio ad un punteggio "base", legato ai voti conseguiti dallo studente negli esami del curriculum, compresi quelli per i crediti a libera scelta. Se il punteggio risultante raggiunge o supera i 110 centodecimi, la Commissione valuta l'opportunità di assegnare la lode.

Il punteggio base viene calcolato nel modo seguente. Si calcola la media dei voti conseguiti nel curriculum, ponderata per il numero dei crediti formativi, e la si converte in centodecimi. Alla media espressa in centodecimi viene aggiunto un 'bonus' così differenziato:

- quattro punti per una media superiore o uguale a 103 centodecimi,
- tre punti per una media superiore o uguale a 99 e inferiore a 103 centodecimi,
- due punti per una media superiore o uguale a 95 e inferiore a 99 centodecimi,
- un punto per una media superiore o uguale a 91 e inferiore a 95 centodecimi.

Infine, al punteggio risultante, arrotondato alla unità più vicina, viene aggiunto un ulteriore 'bonus':

- di due punti se lo studente si laurea in corso,
- di un punto se si laurea nel primo anno fuori corso.

### **Domanda di laurea e documentazione richiesta**

Entro un mese prima della discussione della tesi occorre presentare alla Segreteria studenti (Corso Canalgrande 45) formale domanda di laurea con marca da bollo, utilizzando i moduli appositamente predisposti, che possono essere stampati tramite le torrette, oppure da internet dal sito <http://www.casa.unimo.it>, seguendo il percorso "infostudenti > login > esegui login", digitando il numero e il codice personale del tesserino magnetico universitario.

Entro 21 giorni prima della discussione della tesi presentare in Segreteria studenti (Corso Canalgrande 45) la seguente documentazione:

1. libretto e tesserino;
2. modulo di dissertazione firmato dal relatore;
3. questionario di fine corso studi;
4. ricevuta attestante la compilazione (da effettuare on line) del questionario ALMA LAUREA;
5. autocertificazione (rif. D.P.R. 445/2000 - moduli disponibili in Segreteria Studenti - Via Università 4) in cui si attesti che la copia della tesi in formato elettronico, da consegnare con le modalità riportate di seguito, è esattamente conforme a quella cartacea.

Gli uffici competenti si riservano di effettuare controlli sulla loro corrispondenza.

I documenti di cui ai punti 2, 3 e 4 possono essere scaricati da internet dal medesimo sito della domanda di laurea o, in alternativa, dalle torrette self-service con la sola eccezione del questionario Alma Laurea, che va compilato solo da internet.

I laureandi che non intendono essere inseriti nella banca dati Alma Laurea dovranno dichiararne espressamente l'esclusione utilizzando il modulo di dissertazione appositamente predisposto.

### **CORSI DI LAUREA SPECIALISTICA**

I corsi di laurea specialistica sono stati introdotti con la riforma universitaria e hanno durata biennale.

Il valore legale del titolo conseguito in ogni corso di laurea specialistica è definito dalla classe ministeriale a cui appartiene il corso: corsi di studio della stessa classe hanno lo stesso valore legale, pertanto consentono l'accesso agli stessi concorsi pubblici.

Accedono ai corsi di laurea specialistica coloro che sono in possesso di laurea conseguita con il vecchio o con il nuovo ordinamento.

La laurea specialistica si consegue dopo aver acquisito 300 crediti formativi universitari (CFU), compresi quelli acquisiti nella laurea.

Il credito formativo universitario è una misura dell'impegno richiesto allo studente per superare la prova di verifica di un insegnamento (esame o prova di idoneità). Il numero di crediti attribuiti agli insegnamenti viene stabilito dalla Facoltà. I crediti relativi ad ogni insegnamento vengono assegnati allo studente dopo che questi ha superato l'esame, la cui valutazione è espressa in trentesimi, o la prova di idoneità previsti a conclusione del corso.

Nella Facoltà di Economia i crediti vengono acquisiti sostenendo gli esami previsti nel corso di laurea specialistica a cui si è iscritti e nel curriculum scelto, ove ne sia previsto più di uno. E' possibile che lo studente si trovi a dover compensare dei debiti formativi, in questo caso gli esami necessari si aggiungono a quelli previsti dal corso di studi. Può anche accadere che allo studente vengano riconosciuti esami previsti nella laurea specialistica come già sostenuti.

In questo senso, per conoscere con certezza la propria situazione, è necessario che lo studente interessato ad iscriversi ad un corso di laurea specialistica della Facoltà di Economia prenda contatti con i docenti referenti del corso di studi stesso, riportati nella pagina di presentazione del corso.

I corsi di laurea specialistica attivati sono: Analisi, consulenza e gestione finanziaria, Consulenza e gestione d'impresa, Economia, Management internazionale, Relazioni di lavoro, Valutazione delle politiche pubbliche e del territorio, che si tengono nella sede di Modena (Via Berengario 51).

I corsi di Analisi, consulenza e gestione finanziaria, Consulenza e gestione d'impresa, Economia, Management internazionale e Valutazione delle politiche pubbliche e del territorio non prevedono numero chiuso, né test di accesso. Per sfruttare appieno le occasioni di apprendimento è molto importante frequentare le lezioni; tuttavia la frequenza non è obbligatoria.

Il corso di Relazioni di lavoro, invece, prevede numero chiuso e frequenza obbligatoria: le condizioni per l'accesso sono riportate nel bando di ammissione.

Nei CFU che si conseguono nel corso di laurea specialistica sono previsti anche crediti a libera scelta, che lo studente ottiene sostenendo esami a sua scelta, rispettando le poche limitazioni che la Facoltà ha posto, e che sono riportate nella sezione apposita.

Lo studente può iscriversi come studente a tempo pieno o come studente a tempo parziale. La durata del corso di studi per uno studente a tempo parziale è di 4 anni, pari al doppio della durata per lo studente a tempo pieno, e prevede l'acquisizione di 30 CFU per anno di corso.

La scadenza per l'iscrizione per l'anno accademico 2004-05 è il 5 novembre 2004. Coloro che non hanno conseguito la laurea entro quella data, ma ritengono di conseguirla entro le sedute di laurea dell'anno accademico 2003-04, debbono comunque iscriversi, sub condizione, entro il 5 novembre 2004.

Ulteriori informazioni su modalità e condizioni per l'iscrizione possono essere chieste alla segreteria studenti della Facoltà di Economia (C.so Canalgrande 45, Modena) negli orari di apertura al pubblico, oppure telefonando al n. 059 205 6404 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 11, o anche scrivendo a [segr.economia@unimore.it](mailto:segr.economia@unimore.it).

### **Analisi, consulenza e gestione finanziaria**

Classe delle lauree specialistiche 84/S - Scienze economico-aziendali

#### **Obiettivi formativi**

La laurea specialistica in Analisi, consulenza e gestione finanziaria si propone di formare un laureato in grado di svolgere funzioni di gestione amministrativa e finanziaria nelle imprese e di operare presso intermediari, istituzioni private e pubbliche e centri di ricerca con funzioni di analisi e gestione di portafoglio e di consulenza nell'investimento in attività finanziarie e reali e nella copertura dei rischi.

Il percorso formativo prevede il conseguimento di solide competenze in campo aziendale, economico, giuridico, matematico-statistico e informatico, oltre alla capacità di usare fluentemente due lingue dell'Unione Europea, con riferimento anche ai lessici disciplinari, che consentono allo studente di:

- analizzare gli strumenti finanziari e l'andamento dei mercati finanziari anche in relazione agli scenari macro-economici;
- comprendere e gestire gli aspetti contabili, fiscali e finanziari dell'attività delle imprese;
- analizzare e gestire portafogli finanziari di investitori e istituzioni;
- analizzare e gestire i rischi finanziari attraverso opportune strategie di controllo e copertura del rischio;
- analizzare la domanda di servizi finanziari degli investitori e fornire servizi di consulenza finanziaria.

#### **Curricula e insegnamenti**

Il Corso di laurea specialistica si articola in tre curricula:

Analisi finanziaria

Consulenza finanziaria

Gestione finanziaria

#### **Sbocchi professionali**

La laurea specialistica in Analisi, consulenza e gestione finanziaria dà accesso ad un'ampia gamma di ambiti occupazionali, in imprese e istituzioni, pubbliche e private, per i quali sono richieste competenze e capacità di analisi e di gestione nel campo economico-finanziario.

Possibili esempi di sbocchi occupazionali sono:

- manager nell'ambito della Direzione Amministrazione e Finanza di imprese industriali, commerciali e di servizi;
- manager nell'area Credito e Risk-management di banche e altre istituzioni finanziarie;
- analista, gestore di portafoglio presso banche, società di gestione del risparmio, società di intermediazione mobiliare;
- responsabile di cliente nell'attività di Private banking e nell'area Corporate di banche e altre istituzioni finanziarie;
- economista presso uffici ricerca di istituzioni finanziarie, centri di ricerca pubblici e privati e banche centrali.

### Referenti del corso di laurea specialistica

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Giuseppe Marotta, referente del curriculum Analisi finanziaria

prof. Francesco Pattarin (Facoltà di Scienze della Comunicazione), referente del curriculum Consulenza finanziaria

prof. Andrea Landi, referente del curriculum Gestione finanziaria

### Curriculum Analisi finanziaria

1° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Analisi di bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Bilancio consolidato	SECS-P/07	caratterizzante	4
Diritto delle società	IUS/04	caratterizzante	4
Econometria	SECS-P/05	crediti di sede aggregati	8
Finanza aziendale			
M1 - Analisi finanziaria	SECS-P/09	caratterizzante	4
M2 - Capital budgeting	SECS-P/09	caratterizzante	4
Finanza aziendale (progredito)			
M1 - Le analisi per la programmazione e pianificazione finanziaria	SECS-P/09	caratterizzante	4
Istituzioni e mercati finanziari	SECS-P/11	caratterizzante	4
Metodi matematici per l'economia			
M1 - Modelli lineari	MAT/05	affine o integrativa	4
Metodologie e determinazioni contabili			
M1 - Bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Risk management			
M1 - Strumenti e tecniche	SECS-S/06	crediti di sede aggregati	4
Scenari macrofinanziari			
M1 - Sistemi economico-finanziari comparati	SECS-P/01	caratterizzante	4
M2 - Macroindicatori di rischio finanziario	SECS-P/01	caratterizzante	4
Libera scelta			4
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

2° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Contratti di finanziamento	IUS/05	affine o integrativa	4
Diritto tributario (Fiscalità di impresa)	IUS/12	caratterizzante	4
Economia del mercato mobiliare (progredito)	SECS-P/11	caratterizzante	4
Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	crediti di sede aggregati	4
Metodi computazionali nella finanza	INF/01	affine o integrativa	4

Private banking M1 - Allocazione del portafoglio	SECS-P/11	caratterizzante	4
Risk management M2 - Misurazione e controllo	SECS-S/06	crediti di sede aggregati	4
Valutazione di azienda M1 - Introduzione ai criteri di valutazione	SECS-P/07	caratterizzante	4
Prova finale			28
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

### Curriculum Consulenza finanziaria

1° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Analisi di bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Bilancio consolidato	SECS-P/07	caratterizzante	4
Diritto commerciale	IUS/04	base caratterizzante	(8) 4 4
Diritto delle società	IUS/04	caratterizzante	4
Finanza aziendale (progredito) M1 - Le analisi per la programmazione e pianificazione finanziaria	SECS-P/09	caratterizzante	4
Introduzione alla microeconomia	SECS-P/01	caratterizzante	8
Istituzioni e mercati finanziari	SECS-P/11	caratterizzante	4
Metodi matematici per l'economia M1 - Modelli lineari	MAT/05	crediti di sede aggregati	4
Metodologie e determinazioni contabili M1 - Bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Risk management M1 - Strumenti e tecniche	SECS-S/06	caratterizzante	4
Risparmio e scelte finanziarie delle famiglie	SECS-P/01	crediti di sede aggregati	4
Scenari macrofinanziari M1 - Sistemi economico-finanziari comparati M2 - Macroindicatori di rischio finanziario	SECS-P/01 SECS-P/01	caratterizzante caratterizzante	4 4
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

2° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Diritto tributario (Fiscalità di impresa)	IUS/12	caratterizzante	4
Economia del mercato mobiliare (progredito)	SECS-P/11	caratterizzante	4
Introduzione alla programmazione e applicazioni per la finanza M2 - Prodotti derivati	INF/01	affine o integrativa	4
Private banking M1 - Allocazione del portafoglio M2 - Gestione patrimoni	SECS-P/11 SECS-P/11	caratterizzante caratterizzante	4 4
Psicologia della finanza	M-PSI/01	crediti di sede aggregati	5
Tassazione delle attività finanziarie	SECS-P/03	caratterizzante	4

Libera scelta			3
Prova finale			28
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

### Curriculum Gestione finanziaria

1° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Analisi di bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Bilancio consolidato	SECS-P/07	caratterizzante	4
Diritto delle società	IUS/04	caratterizzante	4
Finanza aziendale (progredito)			
M1 - Le analisi per la programmazione e pianificazione finanziaria	SECS-P/09	caratterizzante	4
M2 - Decisioni finanziarie e creazione di valore	SECS-P/09	caratterizzante	4
Istituzioni e mercati finanziari	SECS-P/11	caratterizzante	4
Metodi matematici per l'economia			
M1 - Modelli lineari	MAT/05	affine o integrativa	4
Metodi statistici			
M1 - Analisi dei dati	SECS-S/05	affine o integrativa	4
M2 - Probabilità e inferenza	SECS-S/05	affine o integrativa	4
Modelli per gli investimenti finanziari			
M2 - Prodotti derivati	SECS-S/06	caratterizzante	4
Scenari macrofinanziari			
M1 - Sistemi economico-finanziari comparati	SECS-P/01	caratterizzante	4
M2 - Macroindicatori di rischio finanziario	SECS-P/01	caratterizzante	4
Tassazione delle attività finanziarie	SECS-P/03	caratterizzante	4
Tecniche di finanziamento			
M1 - Intermediazione creditizia	SECS-P/11	caratterizzante	4
M2 - Finanziamenti di mercato	SECS-P/11	caratterizzante	4
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

2° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Contratti di finanziamento	IUS/05	affine o integrativa	4
Controllo di gestione e sistemi informativi			(8)
	SECS-P/07	crediti di sede aggregati	4
	ING-INF/05	affine o integrativa	4
Diritto tributario (Fiscalità di impresa)	IUS/12	caratterizzante	4
Risk management			
M2 - Misurazione e controllo	SECS-S/06	caratterizzante	4
Valutazione di azienda			
M1 - Introduzione ai criteri di valutazione	SECS-P/07	crediti di sede aggregati	4
M2 - Paradigmi valutativi di mercato finanziario	SECS-P/09	crediti di sede aggregati	4
Libera scelta			4
Prova finale			28
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

## Consulenza e gestione d'impresa

Classe delle lauree specialistiche 84/S - Scienze economico-aziendali

### Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi qualificanti del Corso di laurea specialistica sono:

- fornire una preparazione specifica nel campo della gestione amministrativa delle imprese, della consulenza aziendale, fiscale e societaria, nonché in quello della revisione e valutazione aziendale;
- formare laureati, con una solida preparazione giuridica e con competenze interdisciplinari, in grado di svolgere un'attività di consulenza all'impresa nelle diverse fasi della sua attività, quali la costituzione, lo sviluppo e le trasformazioni risultanti da processi di fusione, cessione e nell'eventuale fase di liquidazione;
- fornire competenze nell'area della gestione economico-finanziaria delle amministrazioni pubbliche e delle aziende loro partecipate.

### Curriculum e insegnamenti

Il Corso di laurea specialistica si articola in un unico curriculum.

### Sbocchi professionali

La laurea specialistica intende soddisfare le esigenze di alta formazione professionale nel settore dell'amministrazione, controllo d'impres e pubbliche amministrazioni (direttore amministrativo, responsabile economico-finanziario).

Il laureato si caratterizza per un insieme di competenze culturali e specialistiche che integrano i profili economico-aziendale (strategia, bilancio, controllo di gestione, revisione e valutazione d'azienda), normativi (diritto societario, tributario, del lavoro, commerciale) e finanziari.

Si caratterizza come percorso di base per l'accesso alla professione di dottore commercialista.

In sintesi, i principali sbocchi sono rappresentati da:

- libera professione di dottore commercialista;
- revisione aziendale;
- direzione amministrativa di imprese e pubbliche amministrazioni;
- consulenza economico-giuridica.

### Referente del corso di laurea specialistica

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al prof. Mauro Zavani, referente del corso di laurea specialistica in Consulenza e gestione d'impresa.

### Curriculum

1° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Analisi di bilancio	SECS-P/07	caratterizzante	4
Bilancio civilistico	SECS-P/07	caratterizzante	4
Bilancio consolidato	SECS-P/07	caratterizzante	4
Diritto amministrativo	IUS/10	caratterizzante	4
Diritto delle società	IUS/04	caratterizzante	4
Diritto dell'economia	IUS/05	affine o integrativa	8
Finanza aziendale (progredito) M2 - Decisioni finanziarie e creazione di valore	SECS-P/09	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili M2 - Bilancio degli enti pubblici	SECS-P/07	caratterizzante	4
Nascita sviluppo e aggregazione di imprese	SECS-P/07	caratterizzante	4
Scenari macrofinanziari M1 - Sistemi economico-finanziari comparati	SECS-P/01	caratterizzante	4

M2 - Macroindicatori di rischio finanziario	SECS-P/01	caratterizzante	4
Sistemi informativi d'azienda	INF/01	affine o integrativa	4
Strategie di impresa			
M1 - Strategie di business	SECS-P/08	caratterizzante	4
<b>totale crediti</b>			<b>56</b>

<b>2° anno</b>	<b>Settore</b>	<b>Natura dell'attività</b>	<b>N° crediti</b>
Business plan	SECS-P/07	caratterizzante	4
Controllo di gestione e sistemi informativi	SECS-P/07	caratterizzante	(8) 6
	ING-INF/05	affine o integrativa	2
Diritto e procedura civile	IUS/04	caratterizzante	4
Diritto tributario (Fiscalità di impresa)	IUS/12	caratterizzante	4
Logistica	ING-IND/35	affine o integrativa	4
Operazioni straordinarie di impresa	SECS-P/07	caratterizzante	4
Valutazione di azienda			
M1 - Introduzione ai criteri di valutazione	SECS-P/07	caratterizzante	4
Prova finale			(24) 23
		prova finale	1
		a scelta dello studente	
<b>totale crediti</b>			<b>56</b>

Lo studente deve inoltre sostenere esami per 8 CFU fra quelli elencati nella tabella seguente (gli esami possono essere sostenuti già dal 1° anno di corso):

<b>Materia</b>	<b>Settore</b>	<b>Natura dell'attività</b>	<b>N° crediti</b>
Bilancio sociale	SECS-P/07	caratterizzante	4
Comportamento organizzativo	SECS-P/10	caratterizzante	4
Controllo strategico delle amministrazioni pubbliche	SECS-P/07	caratterizzante	4
Economia del mercato mobiliare	SECS-P/11	caratterizzante	4
Economia del mercato mobiliare (progredito)	SECS-P/11	caratterizzante	4
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche (Gestione dei servizi pubblici)	SECS-P/07	caratterizzante	4
Economia e gestione delle imprese commerciali			
M1 - Strutture e forme distributive	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Marketing delle imprese di distribuzione	SECS-P/08	caratterizzante	4
Finanza aziendale (progredito)			
M1 - Le analisi per la programmazione e pianificazione finanziaria	SECS-P/09	caratterizzante	4
Finanza internazionale			
M1 - Sistema dei cambi	SECS-P/11	caratterizzante	4

M2 - Gestione del rischio di cambio	SECS-P/11	caratterizzante	4
Finanza internazionale (progredito)	SECS-P/09	caratterizzante	4
Finanziamenti d'azienda	SECS-P/11	caratterizzante	8
Gestione delle risorse umane	SECS-P/10	caratterizzante	8
Marketing			
M2 - Marketing operativo	SECS-P/08	caratterizzante	4
Marketing dei beni di consumo	SECS-P/08	caratterizzante	4
Marketing dei beni industriali	SECS-P/08	caratterizzante	4
Marketing internazionale	SECS-P/08	caratterizzante	4
Marketing internazionale			
M1 - Strategie di entrata	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Marketing mix internazionale	SECS-P/08	caratterizzante	4
Modelli organizzativi di impresa	SECS-P/10	caratterizzante	4
Organizzazione aziendale			
M2 - Comportamento organizzativo	SECS-P/10	caratterizzante	4
Organizzazione dei servizi	SECS-P/10	caratterizzante	4
Private banking			
M1 - Allocazione del portafoglio	SECS-P/11	caratterizzante	4
M2 - Gestione patrimoni	SECS-P/11	caratterizzante	4
Programmazione e controllo			
M2 - Budgeting	SECS-P/07	caratterizzante	4
Programmazione e controllo delle aziende pubbliche	SECS-P/07	caratterizzante	4
Strategie di impresa			
M2 - Strategie di corporate	SECS-P/08	caratterizzante	4
Strategie di internazionalizzazione			
M1 - Forme contrattuali e accordi internazionali	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Strategie di investimento diretto all'estero	SECS-P/08	caratterizzante	4
Tecniche di finanziamento			
M1 - Intermediazione creditizia	SECS-P/11	caratterizzante	4
M2 - Finanziamenti di mercato	SECS-P/11	caratterizzante	4
Trade marketing			
M1 - Marketing e reti di vendita	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Accordi verticali di marketing e sistemi distributivi internazionali	SECS-P/08	caratterizzante	4
Valutazione di azienda			
M2 - Paradigmi valutativi di mercato finanziario	SECS-P/09	caratterizzante	4

## Economia

Classe delle lauree specialistiche 64/S - Scienze dell'economia

### Obiettivi formativi

Ampie competenze teoriche, applicate e quantitative, che mettano in grado di produrre, in autonomia o coordinando gruppi di lavoro, studi e ricerche su tematiche economiche, e di comunicare con efficacia i risultati ottenuti. Queste competenze sono acquisite integrando l'apprendimento in aula con l'esperienza, a

completamento del percorso formativo, della produzione, in autonomia, di un rapporto o di un working paper, nell'ambito del paniere di temi di ricerca su cui sono impegnati i docenti. Poiché almeno parte del materiale usato nella didattica e nella stesura del rapporto sarà in lingua estera il laureato avrà modo di acquisire nella pratica della sua attività di studio una conoscenza di lavoro di due lingue estere, e in particolare dell'inglese; in modo analogo saranno perfezionate le conoscenze informatiche, utilizzando la rete e opportuni linguaggi di programmazione e pacchetti di software.

Il laureato che abbia scelto di impegnarsi, a completamento del suo percorso formativo, nella elaborazione di un working paper di ricerca ha le basi per accedere a corsi di master universitari di secondo livello e di dottorato, in Italia e all'estero, in ambito economico, finanziario e aziendale.

### Curriculum e insegnamenti

Il Corso di laurea specialistica si articola in un unico curriculum.

### Sbocchi professionali

I possibili profili professionali dei laureati specialisti in Economia sono:

- economista per uffici studi di istituzioni pubbliche italiane ed europee, istituti di credito e associazioni imprenditoriali e sindacali, enti pubblici locali;
- ricercatore in istituzioni private e pubbliche;
- giornalista ed esperto nella comunicazione in ambito economico;
- docente ed esperto di formazione in ambito economico.

### Referente del corso di laurea specialistica

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al prof. Mario Forni, referente del corso di laurea specialistica in Economia.

### Curriculum

1° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Econometria	SECS-P/05	affine o integrativa	8
Macroeconomia (progredito)	SECS-P/01	caratterizzante	8
Metodi matematici per l'economia			
M1 - Modelli lineari	SECS-S/06	caratterizzante	4
M2 - Ottimizzazione dinamica	SECS-S/06	caratterizzante	4
Metodi statistici			
M1 - Analisi dei dati	SECS-S/05	affine o integrativa	4
M2 - Probabilità e inferenza	SECS-S/05	affine o integrativa	4
Microeconomia (progredito)	SECS-P/01	caratterizzante	8
Libera scelta			20
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

2° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Applicazioni di economia internazionale	SECS-P/01	crediti di sede aggregati	4
Economia del lavoro	SECS-P/02	crediti di sede aggregati	4
Economia industriale	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Economia pubblica	SECS-P/03	crediti di sede aggregati	4
Scenari macrofinanziari			
M1 - Sistemi economico-finanziari comparati	SECS-P/01	crediti di sede aggregati	4
Storia del pensiero economico (progredito)	SECS-P/04	crediti di sede aggregati	4

Storia economica del dopoguerra	SECS-P/12	crediti di sede aggregati	4
Libera scelta			4
Prova finale			28
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

I 20 crediti destinati alla libera scelta del 1° anno sono utilizzabili come tali una volta soddisfatti i vincoli ministeriali negli ambiti disciplinari caratterizzanti aziendale (20 crediti nei settori scientifico-disciplinari SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/11) e giuridico (10 crediti nei settori scientifico-disciplinari IUS/04, IUS/05, IUS/07): i laureati che abbiano già soddisfatto nel triennio questi vincoli possono convertire i CFU in eccesso in un numero equivalente di CFU liberi.

### **Management internazionale**

Classe delle lauree specialistiche 84/S - Scienze economico-aziendali

#### **Obiettivi formativi**

Il Corso si propone di formare laureati in grado di (a) svolgere funzioni di gestione strategica, commerciale e organizzativa nelle imprese che operano nei mercati internazionali; (b) utilizzare tecniche di marketing e di gestione delle relazioni con i sistemi di distribuzione nazionale ed internazionale; (c) operare come analisti dei mercati internazionali ed esperti nelle istituzioni e negli enti che operano a sostegno dei sistemi di impresa.

Il percorso formativo prevede il conseguimento di solide competenze in campo aziendale, economico, giuridico e statistico-informatico che consentono allo studente di:

- saper utilizzare gli strumenti di gestione manageriale dell'impresa nei processi di internazionalizzazione e globalizzazione;
- avere padronanza delle problematiche e delle tecniche relative al marketing internazionale e alla gestione del portafoglio clienti e delle reti di vendita nei mercati nazionali ed esteri;
- essere in grado di organizzare e gestire reti di impresa a livello locale e internazionale (outsourcing, joint-venture, partnership, processi di innovazione);
- saper analizzare la struttura industriale, i sistemi produttivi locali e i mercati internazionali, anche con riferimento alle aree emergenti.

Il Corso prevede inoltre un particolare affinamento delle conoscenze linguistiche attraverso corsi avanzati che preparano al conseguimento di certificati linguistici riconosciuti a livello internazionale.

#### **Curricula e insegnamenti**

Il Corso di laurea specialistica si articola in due curricula:

Imprese e mercati internazionali

Marketing e distribuzione internazionale

#### **Sbocchi professionali**

Il Corso prepara laureati in grado di ricoprire ruoli manageriali nell'impresa, con particolare riferimento alle funzioni marketing e commerciale, e di occupare posizioni di rilievo all'interno di società di consulenza, centri di servizio e istituzioni per i quali sono richieste competenze e capacità di analisi relative all'internazionalizzazione delle imprese e dei sistemi produttivi locali.

Qualche esempio di sbocco occupazionale:

- manager nell'ambito delle funzioni strategiche, commerciali e di marketing delle imprese a vocazione internazionale;
- analista dei mercati internazionali e dei sistemi paese presso istituzioni pubbliche e private, nazionali e internazionali;
- esperto di sistemi produttivi locali e analista industriale presso organizzazioni che operano a sostegno dei sistemi di impresa (consorzi, associazioni imprenditoriali, centri di servizi, enti locali, istituzioni finanziarie).

#### **Referenti del corso di laurea specialistica**

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

prof. Sergio Paba, referente del curriculum Imprese e mercati internazionali

prof. Giuseppe Nardin e prof. Gianluca Marchi, referenti del curriculum Marketing e distribuzione internazionale

### Curriculum Imprese e mercati internazionali

1° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Diritto dei contratti internazionali	IUS/05	affine o integrativa	4
Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	caratterizzante	4
Economia industriale			
M1 - Strategie, organizzazione e mercati	SECS-P/01	crediti di sede aggregati	4
Economia internazionale e nuovi mercati I	SECS-P/02	caratterizzante	4
Finanza internazionale (progredito)	SECS-P/09	caratterizzante	4
Introduzione all'econometria	SECS-P/05	affine o integrativa	4
Lingua inglese II o IV	L-LIN/12	crediti di sede aggregati	4
Modelli organizzativi di impresa	SECS-P/10	caratterizzante	4
Politiche economiche e ambiente competitivo	SECS P/02	crediti di sede aggregati	4
Storia della globalizzazione	SECS-P/12	crediti di sede aggregati	4
Strategie di impresa			
M1 - Strategie di business	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Strategie di corporate	SECS-P/08	caratterizzante	4
Strategie di internazionalizzazione			
M1 - Forme contrattuali e accordi internazionali	SECS-P/08	caratterizzante	4
M2 - Strategie di investimento diretto all'estero	SECS-P/08	caratterizzante	4
Libera scelta			4
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

2° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Economia industriale			
M2 - Specializzazione e competitività dei sistemi di imprese	SECS-P/06	crediti di sede aggregati	4
M3 - Innovazione e sviluppo economico	SECS-P/06	crediti di sede aggregati	4
Economia internazionale e mercati emergenti	SECS-P/02	crediti di sede aggregati	4
Economia internazionale e nuovi mercati II	SECS-P/02	caratterizzante	4
Lingua inglese III o V	L-LIN/12	crediti di sede aggregati	4
Metodi statistici			(4)
M1 - Analisi dei dati	SECS-S/01	caratterizzante	2
	SECS-S/05	affine o integrativa	2
Sistemi informativi d'azienda (progredito)	INF/01	affine o integrativa	4
Teorie e politiche del commercio internazionale	SECS-P/01	crediti di sede aggregati	4
Prova finale			28
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

## Curriculum Marketing e distribuzione internazionale

1° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Diritto dei contratti internazionali	IUS/05	affine o integrativa	4
Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	caratterizzante	4
Economia internazionale e nuovi mercati I	SECS-P/02	caratterizzante	4
Finanza internazionale (progredito)	SECS-P/09	caratterizzante	4
Introduzione all'econometria	SECS-P/05	affine o integrativa	4
Lingua inglese II o IV	L-LIN/12	crediti di sede aggregati	4
Logistica	ING-IND/35	crediti di sede aggregati	4
Marketing internazionale M2 - Marketing mix internazionale	SECS-P/08	crediti di sede aggregati	4
Organizzazione dei servizi	SECS-P/10	caratterizzante	4
Politiche economiche e ambiente competitivo	SECS P/02	crediti di sede aggregati	4
Strategie di impresa M1 - Strategie di business M2 - Strategie di corporate	SECS-P/08 SECS-P/08	caratterizzante caratterizzante	4 4
Strategie di internazionalizzazione M1 - Forme contrattuali e accordi internazionali M2 - Strategie di investimento diretto all'estero	SECS-P/08 SECS-P/08	caratterizzante caratterizzante	4 4
Libera scelta			4
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

2° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Business plan	SECS-P/07	crediti di sede aggregati	4
Economia internazionale e nuovi mercati II	SECS-P/02	caratterizzante	4
Lingua inglese III o V	L-LIN/12	crediti di sede aggregati	4
Metodi statistici M1 - Analisi dei dati	SECS-S/01 SECS-S/05	caratterizzante affine o integrativa	(4) 2 2
Programmazione e controllo M1 - Contabilità e controllo dei costi	SECS-P/07	crediti di sede aggregati	4
Sistemi informativi d'azienda (progredito)	INF/01	affine o integrativa	4
Trade marketing M1 - Marketing e reti di vendita M2 - Accordi verticali di marketing e sistemi distributivi internazionali	SECS-P/08 SECS-P/08	crediti di sede aggregati crediti di sede aggregati	4 4
Prova finale			28
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

\*) Anche per il curriculum Marketing e distribuzione internazionale vengono attivati insegnamenti di Lingua inglese (condivisi con l'altro curriculum) specificamente rivolti agli studenti laureati in Economia e marketing internazionale nella nostra Facoltà.

## Relazioni di lavoro

Classe delle lauree specialistiche 84/S - Scienze economico-aziendali

Il Corso di laurea specialistica in Relazioni di lavoro prevede 25 posti disponibili al primo anno di corso. La scadenza per la presentazione delle domande per l'anno accademico 2004-05 è stata prorogata a lunedì 25 ottobre 2004 entro le ore 18.

Le informazioni dettagliate sono contenute nel bando di ammissione e nell'avviso di riapertura dei termini di scadenza.

### Obiettivi formativi

Nella nuova economia il fattore competitivo risiede nelle competenze, che a loro volta sono detenute dalle persone. Da ciò deriva la rilevanza strategica per l'impresa nel saper reclutare, sviluppare e fidelizzare le persone che possiedono le competenze critiche. Il Corso privilegia la prospettiva gestionale delle risorse umane e delle relazioni di lavoro. Specificatamente, si propone una prospettiva multi disciplinare – sostenuta e integrata da un'ampia valorizzazione della comparazione con realtà di altri paesi (Usa e Giappone, oltre agli stati membri della UE) – che fa riferimento a quattro aree disciplinari: diritto comunitario; diritto del lavoro e diritto delle relazioni industriali italiane e comparate; economia del lavoro; organizzazione aziendale e gestione delle risorse umane.

### Curriculum e insegnamenti

Il Corso di laurea specialistica si articola in un unico curriculum.

### Sbocchi professionali

Il Corso mira a formare gli studenti alla assunzione di ruoli specifici nelle imprese, nella pubblica amministrazione e negli enti pubblici, nelle organizzazioni internazionali del lavoro (OIL e UE), nelle agenzie private di collocamento, di ricerca e selezione del personale e di fornitura di lavoro temporaneo, nei centri di formazione professionale, nelle organizzazioni e associazioni sindacali, nella consulenza professionale alle imprese, nelle organizzazioni del terzo settore.

Le aree professionali di riferimento rientrano nell'ambito della gestione delle risorse umane, delle relazioni industriali, della formazione professionale, della tutela della salute e sicurezza sul lavoro, della consulenza alle imprese nell'utilizzazione degli incentivi all'occupazione, formazione e innovazione legata alla organizzazione del lavoro e alla gestione delle risorse umane.

### Referenti del corso di laurea specialistica

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al prof. Luigi Golzio, alla prof.ssa Tindara Addabbo, al dott. Salvatore Aloisio, al prof. Massimo Pilati e al prof. Michele Tiraboschi, referenti del corso di laurea specialistica in Relazioni di lavoro.

### Curriculum

1° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Comportamento organizzativo	SECS-P/10	caratterizzante	4
Diritto delle relazioni industriali	IUS/07	caratterizzante	4
Diritto delle risorse umane	IUS/07	caratterizzante	4
Diritto privato dell'economia	IUS/05	affine o integrativa	4
Diritto regionale e degli enti locali	IUS/10	caratterizzante	4
Economia del lavoro	SECS-P/02	caratterizzante	4
Informatica del lavoro I	INF/01	affine o integrativa	4
Modelli organizzativi di impresa	SECS-P/10	caratterizzante	4
Organizzazione dei servizi	SECS-P/10	caratterizzante	4
Storia del lavoro	SECS-P/12	crediti di sede aggregati	4

Libera scelta			20
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

<b>2° anno</b>	<b>Settore</b>	<b>Natura dell'attività</b>	<b>N° crediti</b>
Diritto comparato del lavoro	IUS/07	caratterizzante	4
Diritto comunitario del lavoro	IUS/07	caratterizzante	4
Diritto pubblico dell'economia	IUS/05	affine o integrativa	4
Economia e gestione del personale	SECS-P/02	caratterizzante	4
Gestione delle risorse umane	SECS-P/10	caratterizzante	8
Informatica del lavoro II	INF/01	affine o integrativa	4
Metodi statistici per la valutazione	SECS-S/05	affine o integrativa	4
Prova finale			28
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

**Valutazione delle politiche pubbliche e del territorio**  
Classe delle lauree specialistiche 64/S - Scienze dell'economia

**Obiettivi formativi**

Ai laureati in Valutazione delle politiche pubbliche e del territorio viene fornita una formazione interdisciplinare - che integra una solida preparazione economica con la conoscenza di aspetti rilevanti delle discipline aziendali, statistiche, sociologiche e giuridiche - finalizzata all'analisi ed alla valutazione di politiche e di programmi istituzionali complessi. Particolare attenzione è dedicata alle specificità del contesto territoriale in cui le politiche si incardinano e ad un approccio analitico e applicato che tiene conto anche, in modo sistematico, delle diverse condizioni economiche e sociali di uomini e donne.

Chi consegue la laurea specialistica viene posto nella condizione di avere conoscenze e strumenti adeguati per l'analisi degli effetti reali di una politica intrapresa, ma anche degli effetti previsti di politiche da intraprendere, che gli permettano di intervenire nel processo di progettazione/monitoraggio/valutazione di tali politiche, sotto i molteplici profili della loro efficienza, efficacia, equità e qualità.

**Curriculum e insegnamenti**

Il Corso di laurea specialistica si articola in un unico curriculum.

**Sbocchi professionali**

Il Corso prepara economisti applicati con competenze in materia di politiche pubbliche e di sviluppo locale ed in grado di valutare con strumenti adeguati il loro impatto.

Coloro che ottengono la laurea specialistica saranno, in particolare, in grado di:

- svolgere attività di consulenza e formazione presso associazioni di imprese, sindacati, associazioni di volontariato;
- operare come esperto o consulente nel campo della valutazione di progetti e programmi presso centri di servizi e centri di ricerca che operino a stretto contatto con la pubblica amministrazione;
- esercitare funzioni di responsabilità nelle unità di programmazione e controllo delle amministrazioni locali, dell'amministrazione statale e degli organismi internazionali che si occupino di sviluppo locale.

**Referenti del corso di laurea specialistica**

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla prof.ssa Maria Cecilia Guerra, al prof. Michele Lalla e al prof. Paolo Silvestri, referenti del corso di laurea specialistica in Valutazione delle politiche pubbliche e del territorio.

## Curriculum

1° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Analisi dei processi e forme di integrazione economica	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Diritto regionale e degli enti locali	IUS/10	caratterizzante	4
Economia del territorio	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche (Gestione dei servizi pubblici)	SECS-P/07	caratterizzante	4
Economia e istituzioni dei distretti industriali	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Metodi statistici			
M1 - Analisi dei dati	SECS-S/01	caratterizzante	4
Metodi statistici per la valutazione	SECS-S/01	caratterizzante	4
Metodologie e determinazioni contabili			
M2 - Bilancio degli enti pubblici	SECS-P/07	caratterizzante	4
Politiche del lavoro	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Politiche regionali	SECS-P/02	caratterizzante	4
Sistemi pubblici territoriali	SECS-P/03	caratterizzante	4
Sistemi territoriali e servizi alla collettività	M-GGR/02	affine o integrativa	4
Sociologia dei processi decisionali	SPS/07	affine o integrativa	4
Sviluppo umano	SECS-P/04	caratterizzante	4
Libera scelta			4
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

2° anno	Settore	Natura dell'attività	N° crediti
Controllo strategico delle amministrazioni pubbliche	SECS-P/07	caratterizzante	4
Effetti microeconomici delle politiche	SECS-P/03	caratterizzante	4
Politiche e valutazione delle politiche: studi di caso A	SECS-S/05	affine o integrativa	4
Politiche e valutazione delle politiche: studi di caso B	SECS-P/02	caratterizzante	(4) 2
	SECS-P/03	caratterizzante	2
Politiche e valutazione delle politiche: studi di caso C	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Principi e metodi di valutazione	SECS-P/03	caratterizzante	(8) 4
	SECS-P/06	affine o integrativa	4
Programmazione e controllo delle aziende pubbliche	SECS-P/07	caratterizzante	4
Prova finale			28
<b>totale crediti</b>			<b>60</b>

### Esami a libera scelta nei corsi di laurea specialistica

Tutti i corsi di laurea e i corsi di laurea specialistica della Facoltà di Economia prevedono esami a libera scelta.

La Facoltà ha stabilito una diversa regolamentazione di questi esami per gli studenti iscritti ai corsi di laurea

specialistica e per gli studenti iscritti ai corsi di laurea.

Gli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica possono sostenere esami a libera scelta già dal primo anno. In generale gli esami a libera scelta possono essere sostenuti scegliendo liberamente fra gli insegnamenti impartiti sia nei corsi di laurea che nei corsi di laurea specialistica della Facoltà di Economia, sia in altre Facoltà dell'Ateneo, con le poche eccezioni che seguono. Lo studente non può sostenere:

- l'esame di Commercio e globalizzazione del corso di laurea in Scienze economiche e sociali;
- l'esame di Diritto dei contratti di outsourcing del corso di laurea in Economia aziendale;
- l'esame di Diritto tributario avanzato del corso di laurea specialistica in Giurisprudenza;
- entrambi gli esami di Applicazioni di economia internazionale e di Teorie e politiche del commercio internazionale;
- entrambi gli esami di Diritto dell'economia e di Istituzioni dei mercati finanziari;
- entrambi gli esami di Economia pubblica e di Effetti microeconomici delle politiche.

Lo studente, infine, non può sostenere nuovamente gli esami sostenuti nella laurea triennale, compresi quelli che gli sono stati convalidati nella laurea specialistica.

I crediti riservati alla libera scelta possono essere usati anche per compensare in tutto o in parte eventuali debiti formativi che risultino dal recepimento della laurea dello studente. Qualora lo studente decida di non utilizzare i crediti a libera scelta a questo scopo, rimane fermo il suo obbligo di compensare i debiti formativi sostenendo i relativi esami.

Per quanto riguarda gli esami a libera scelta presso altre Facoltà, non è necessaria alcuna autorizzazione da parte della Facoltà di Economia, ma lo studente deve informarsi delle regole vigenti presso la Facoltà in cui intende sostenere l'esame.

### **MASTER UNIVERSITARI DI PRIMO LIVELLO**

I master universitari sono corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione, ai quali accede chi è in possesso di laurea o di laurea specialistica.

Il master si consegue dopo aver acquisito almeno 60 crediti formativi universitari (CFU).

La Facoltà di Economia Marco Biagi offre i seguenti master universitari di primo livello, per accedere ai quali è richiesta la laurea:

- Business Studies
- Employability e placement
- Finanza aziendale e controllo di gestione

#### **Business Studies**

##### **Obiettivi formativi**

Il Master in Business Studies fornisce ai destinatari le metodologie e le tecniche tipiche dell'economia e della gestione aziendale, attraverso lo studio delle principali aree gestionali dell'impresa e delle problematiche settoriali.

Il Master si caratterizza come percorso formativo di general management con un programma che si articola nei seguenti principali moduli didattici:

- Ambiente economico e impresa
- Contabilità - bilancio e amministrazione
- Controllo di gestione
- Marketing e internazionalizzazione
- Organizzazione aziendale
- Produzione, logistica, R&D
- Sistemi informativi, e-business
- Strategia e politica aziendale

La didattica del Master prevede un ampio utilizzo di casi aziendali, simulazioni, testimonianze di imprenditori e managers. Per attivare e sviluppare la capacità di lavorare in "team" viene fatto frequente ricorso alla discussione di casi e lavori di gruppo.

Nell'ambito del corso è previsto un periodo di stage in azienda, durante il quale i partecipanti saranno impegnati nella realizzazione di un project work.

##### **Sbocchi professionali**

Il percorso formativo delinea una figura professionale particolarmente adatta a ricoprire ruoli di responsabilità

nell'area commerciale e marketing, nell'organizzazione e gestione del personale, nell'area amministrativa e finanziaria di imprese industriali, di imprese di servizi e di istituzioni finanziarie e assicurative.

### **Referente del master universitario**

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al prof. Andrea Landi, referente del master universitario in Business Studies.

## **Employability e Placement**

### **Obiettivi formativi**

Il Master mira a fornire conoscenze approfondite del nuovo quadro normativo in cui operano i nuovi servizi per l'impiego, e del nuovo mercato del lavoro e delle modalità di intervento, anche in ambito europeo, nelle politiche attive del lavoro. L'intento è quello di promuovere un proficuo scambio di informazioni e di esperienze tra i protagonisti del settore al fine di creare efficaci reti locali per l'occupazione e lo sviluppo, con l'obiettivo di promuovere l'acquisizione di conoscenze e competenze specialistiche nell'applicazione di metodologie e strumenti per la selezione, l'orientamento, il riorientamento e per la progettazione di percorsi formativi e lavorativi, nell'analisi dei mercati locali del lavoro, nonché nello sviluppo di competenze specialistiche nel campo della gestione di data base per l'incrocio domanda-offerta.

Il Master, che avrà durata annuale e si svolgerà nel periodo compreso tra gennaio 2005 e aprile 2005, sarà ospitato presso il Dipartimento di Economia aziendale della facoltà di Economia Marco Biagi di Modena. Complessivamente si articolerà in 1500 ore di impegno formativo, di cui 500 dedicate alla didattica, 375 riservate allo studio individuale e 500 di stage presso aziende convenzionate e qualificate. La consegna di un elaborato finale (valutato 125 ore) concluderà l'esperienza di questo singolare percorso professionalizzante. La frequenza alle lezioni sarà obbligatoria.

La partecipazione al Master, al quale sarà ammesso un massimo di 50 studenti, ha un costo di iscrizione di 2500 euro e sarà disciplinata attraverso una selezione per titoli e colloquio attitudinale. Per 25 candidati la Fondazione "Marco Biagi" erogherà borse di studio a copertura totale dei costi di iscrizione. Costituiranno titolo preferenziale le lauree in discipline giuridiche, economico-sociali e umanistiche. Il termine per la presentazione delle domande di ammissione, esteso anche ai cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno in Italia, è stato prorogato alle ore 13.30 di martedì 7 dicembre 2004.

### **Sbocchi professionali**

Il master mira a formare i partecipanti alla assunzione di ruoli specifici come:

- direttore/funzionario presso centri per l'impiego;
- responsabile/funzionario presso agenzie del lavoro (somministrazione, ricerca e selezione del personale, intermediazione, ricollocazione professionale);
- consulente del lavoro e di direzione aziendale;
- ruoli dirigenziali/gestionali nella Pubblica Amministrazione e negli Enti Pubblici.

### **Referenti del master universitario**

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al coordinatore scientifico del master, il prof. Michele Tiraboschi, Direttore Centro Studi Internazionali e Comparati Marco Biagi - ADAPT.

La responsabile organizzativa è la Dott.ssa Rosa Altamura – Fondazione "Marco Biagi" (altamura.rossella@unimore.it) uff. 31 ala est, tel 059 205 6978, fax 059 205 6743.

## **Finanza aziendale e controllo di gestione**

### **Obiettivi formativi**

Il Master intende:

- offrire una risposta alla crescente domanda delle aziende di competenze professionali specifiche e qualificate nell'area Finanza e Controllo, mediante una preparazione interdisciplinare ed organica;
- ampliare ed approfondire la conoscenza delle nuove logiche e delle più aggiornate tecniche di gestione, programmazione e controllo dell'attività aziendale;
- fornire gli strumenti metodologici e conoscitivi più idonei per la soluzione delle problematiche specifiche correlate alle diverse tipologie di attività svolte dalle aziende;
- favorire l'ottimizzazione delle preesistenti conoscenze culturali ed esigenze di lavoro;
- formare specialisti, che di fronte alle maggiori complessità ed al continuo mutamento del contesto esterno, siano in grado di adattare tempestivamente i sistemi informativi interni alle diverse esigenze di valutazione delle aree critiche di gestione e di quantificazione dei potenziali rischi.

### **Struttura e didattica**

Il processo formativo si articola in due momenti: la prima fase, compresa nel periodo gennaio – luglio 2005, prevede lezioni in aula e on line con tre sessioni settimanali: il venerdì dalle ore 14.30 alle ore 18.30, il sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00.

Ogni mese è prevista una pausa settimanale, durante la quale si svolgeranno incontri in presenza (non obbligatori) riservata ai partecipanti al Master in modalità on line, dedicata alla discussione di tematiche trattate durante le lezioni del periodo. Le lezioni sono accompagnate da un'attività di tutoraggio e di supporto per aiutare gli allievi al raggiungimento degli obiettivi; nella modalità on line è previsto un tutoraggio specifico personalizzato.

La seconda fase, compresa nel periodo agosto – dicembre 2005, può essere sviluppata dal partecipante direttamente nella azienda di appartenenza, oppure presso altre realtà aziendali, costituisce argomento della tesi discussa dal candidato ed è oggetto della valutazione finale da parte del Comitato Scientifico.

Alle ore di lezioni frontali previste per la prima fase, si aggiungono ore di studio e lavoro individuali effettuate dal partecipante, sotto il coordinamento del Comitato Scientifico, finalizzate al superamento delle verifiche intermedie di apprendimento e allo svolgimento del project work.

### **Sbocchi professionali**

Il Master si rivolge a chi, già inserito nel mondo del lavoro, è motivato a svolgere e aggiornare le proprie competenze professionali nell'area della Finanza Aziendale e del Controllo di Gestione. Al fine di conciliare l'attività lavorativa con la frequenza obbligatoria alle lezioni, queste ultime sono organizzate settimanalmente sia in presenza sia on line.

In via preferenziale è rivolto a laureati che hanno già maturato esperienze lavorative nel settore e desiderano sviluppare/completare/verificare la propria competenza professionale nell'area di amministrazione, finanza, programmazione e controllo di gestione, mantenendo o migliorando l'attuale posizione lavorativa.

Il Master è comunque aperto agli amministratori e ai membri "indipendenti" e non dei CdA che – al fine di garantire trasparenza, responsabilità sociale dell'impresa e prevenzione dei conflitti – intendano sviluppare le proprie competenze relativamente ai contenuti professionali previsti per la programmazione ed il controllo di gestione.

### **Referenti del master universitario**

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi ai responsabili didattico del master universitario in Finanza aziendale e controllo di gestione, prof.ssa Elisabetta Gualandri e prof. Mauro Zavani, o consultare il sito del master.

## **FORMAZIONE INTEGRATIVA**

In questa sezione sono descritti alcuni corsi che la Facoltà offre agli studenti dei corsi di laurea, per completare la loro formazione con competenze ulteriori rispetto a quelle fornite dal curriculum di studi.

Si tratta dei corsi "Studiare all'Università" e "Comunicare in pubblico".

Per le sue caratteristiche questi corsi prevedono un limitato numero di studenti previa iscrizione, e frequenza obbligatoria.

### **Corso "Studiare all'Università"**

#### **Periodo di svolgimento**

Le lezioni si svolgono dal 6 settembre al 17 settembre 2004 secondo il seguente calendario:

- da lunedì 6 settembre a mercoledì 8 settembre dalle ore 8,15 alle ore 10,15 in aula 2 (ala ovest, 1° piano)
- da lunedì 13 settembre a venerdì 17 settembre dalle ore 8,15 alle ore 10,15 in aula 2 (ala ovest, 1° piano).

Il corso è facoltativo nell'ambito dell'offerta formativa della Facoltà. Prevede un numero massimo di 50 studenti e pertanto richiede una iscrizione da effettuarsi dopo aver pagato la prima rata delle tasse universitarie della Facoltà di Economia.

L'iscrizione avviene a partire dal 25 agosto 2004 recandosi di persona presso l'ufficio informazioni per i neodiplomati (ufficio 23 ala ovest, 1° piano) nella sede della Facoltà portando con sé la ricevuta del versamento della prima rata delle tasse.

Le iscrizioni vengono accettate in ordine di presentazione delle richieste fino al tetto dei posti disponibili.

La durata è di 14 ore di lezione al termine delle quali gli studenti effettueranno una prova di verifica finale della durata di 2 ore. Agli studenti che avranno superato la prova di verifica verranno attribuiti 2 crediti formativi.

La frequenza è obbligatoria. Potranno sostenere la prova di verifica finale gli studenti che avranno partecipato ad almeno 5 lezioni.

#### **Obiettivo del corso**

- Migliorare il metodo di studio degli studenti
- Potenziare la loro capacità di gestire in maniera autonoma e consapevole il proprio apprendimento
- Migliorare l'efficacia delle loro prestazioni scritte e orali

### **Organizzazione del corso**

Il corso è organizzato in 8 incontri. Ogni incontro si articolerà nel modo seguente: esposizione di alcuni aspetti teorici, esercitazione individuale o in gruppo connessa agli aspetti trattati, correzione collettiva.

Lezioni frontali: 7 incontri di 2 ore ciascuno per complessive 14 ore

Lavoro individuale

Lavoro di gruppo e collettivo

Prova di verifica finale di 2 ore.

### **Modalità di lavoro**

Lezioni frontali. Si illustreranno tutte le operazioni che è consigliabile compiere prima, durante e dopo la lezione e la lettura a scopo di studio, per facilitare la comprensione e l'assimilazione sia del testo orale, sia del testo scritto. Una particolare attenzione sarà riservata ai vari tipi di scrittura funzionale (schemi, mappe, appunti e schede) che rendono più efficace e produttivo lo studio. Si illustreranno, infine, i requisiti dei compiti richiesti dalle prove scritte e orali e si daranno indicazioni per acquisire le buone abitudini di studio.

Lavoro individuale. Gli studenti si eserciteranno di volta in volta sulle procedure e tecniche illustrate.

Lavoro di gruppo e collettivo. Analisi e discussione degli esercizi svolti individualmente. Valutazione degli aspetti positivi e negativi delle varie soluzioni. Revisione collettiva. Consigli e regole.

Materiali. Lucidi e fotocopie

### **Contenuti del corso**

1. La lezione: ascoltare, capire, prendere appunti
2. Fasi, metodi e tecniche della lettura a scopo di studio
3. La lettura analitica o intensiva
4. Schemi e mappe
5. Appunti e schede
6. Sintesi e rielaborazioni di più testi
7. La prova d'esame scritta e orale. Le buone abitudini di studio
8. Prova di verifica

### **Corso "Comunicare in pubblico"**

Il corso è facoltativo nell'ambito dell'offerta formativa della Facoltà. Prevede un numero massimo di 35 studenti e pertanto richiede una iscrizione. E' rivolto principalmente agli studenti del 3° anno.

L'iscrizione avviene a partire dal 21 marzo 2005 fino al 1° aprile 2005 recandosi di persona presso la segreteria di presidenza (ufficio 29 ala ovest, 1° piano) nella sede della Facoltà.

Le iscrizioni vengono accettate in ordine di presentazione delle richieste fino al tetto dei posti disponibili. Verrà data priorità agli studenti del 3° anno e in subordine, fino ad esaurimento dei posti disponibili, agli studenti fuori corso del nuovo ordinamento triennale e agli iscritti ai corsi di laurea specialistica.

La durata è di 16 ore di lezione, durante le quali saranno effettuate delle esercitazioni e prove individuali (simulazioni di presentazioni in pubblico). Al termine delle lezioni gli studenti effettueranno una prova di verifica finale (in forma scritta) della durata di 2 ore.

Agli studenti che avranno superato le prove individuali e la prova di verifica verranno attribuiti 2 crediti formativi. I 2 crediti formativi sono riconosciuti come idoneità.

La frequenza è obbligatoria e verrà controllata con la firma di un foglio di presenze. Potranno sostenere la prova di verifica finale gli studenti che avranno partecipato ad almeno il 90% delle lezioni.

Lo studente, che si iscrive al corso e poi si ritira, dovrà motivare direttamente al Preside e al prof. Pilati le cause di tale decisione. Il ritiro è previsto solo per motivi gravi e non prevedibili al momento dell'iscrizione.

## **Obiettivi**

Il corso si propone di fornire le conoscenze di base relative alla comunicazione orale e di sviluppare la capacità d'individuare i fattori che rendono efficace una presentazione in pubblico. Si vuole inoltre approfondire le modalità che consentono di progettare in modo efficace ed adeguato la comunicazione, sia in riferimento al contesto e al contenuto, sia in riferimento alle caratteristiche personali del relatore.

## **Organizzazione**

Il corso prevede:

- lezioni frontali
- lavoro individuale e di gruppo
- prova di verifica finale (2 ore)

## **Modalità di lavoro**

Nelle 16 ore di didattica, gli argomenti verranno svolti nell'ordine indicato nel programma del corso. Date le caratteristiche e gli obiettivi del corso verranno impiegate alcune esercitazioni e simulazioni individuali, che saranno analizzate dagli studenti e discusse insieme al docente in plenaria.

## **Calendario del corso**

Le lezioni si svolgeranno nei seguenti giorni:

- giovedì 7 aprile dalle ore 10,15 alle ore 13,30 in aula G (via Fontanelli)
- mercoledì 13 aprile dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle ore 14 alle ore 19 in aula H (via Fontanelli)

La prova finale si svolgerà mercoledì 20 aprile alle ore 12.30.

## **Studi avanzati "Ludovico Antonio Muratori"**

### **Obiettivi**

La Facoltà di Economia, in collaborazione con la Fondazione Cassa di Risparmio di Vignola, promuove un percorso formativo di alta ed intensiva qualificazione denominato "ciclo biennale di Lezioni di Economia Ludovico Antonio Muratori". Tale percorso prevede che agli insegnamenti di ciascun semestre si affianchi un ciclo di lezioni aggiuntivo di tre settimane rivolto ad un gruppo ristretto di studenti selezionato in base al merito, al grado di conoscenza della lingua inglese e al superamento di un test di cultura generale.

La Facoltà offre l'opportunità di un percorso di apprendimento diretto ad affinare e approfondire i livelli di conoscenze e di competenze, a chi dimostra doti di impegno, qualità intellettive e curiosità culturali e scientifiche. I brevi corsi aggiuntivi sono tenuti da docenti e studiosi di chiara fama internazionale. La Facoltà si propone in tal modo di formare laureati con un curriculum di studi qualificato, utile alla maturazione di competenze professionali nel campo economico e finanziario.

La partecipazione ai corsi è gratuita. La frequenza alle lezioni è obbligatoria, l'apprendimento soggetto a valutazione. La partecipazione ai corsi e i risultati conseguiti sono certificati e riconosciuti dalla Facoltà con 4 crediti formativi alla conclusione del biennio, e il rilascio di specifici attestati. Verranno attivati due insegnamenti per ciascun anno accademico.

### **Opportunità**

Ogni anno viene organizzata - gratuitamente - una visita studio e un seminario coi responsabili di una prestigiosa istituzione (Banca Centrale Europea, Banca d'Italia, ecc).

Per ulteriori informazioni rimandiamo alle pagine web del sito di Studi Avanzati.

# PARTE QUARTA

## **Organizzazione didattica**

---

### **CALENDARIO ATTIVITÀ DIDATTICHE DELL'A.A. 2004-05**

#### **Calendario delle lezioni dell'a.a. 2004-05**

##### **Pre-corsi**

da lunedì 6 a venerdì 17 settembre 2004

##### **Primo semestre**

###### **Lezioni del 1° periodo**

da lunedì 20 settembre a mercoledì 27 ottobre 2004 (5,5 settimane)  
eventuali recuperi di lezioni: giovedì 28, venerdì 29 e sabato 30 ottobre 2004

###### **Lezioni del 2° periodo**

da lunedì 15 novembre a mercoledì 22 dicembre 2004 (5,5 settimane)  
eventuali recuperi di lezioni: giovedì 23 dicembre 2004

##### **Prove intermedie e prove finali per le materie del primo semestre**

da martedì 2 novembre a sabato 13 novembre 2004 (2 settimane)  
da lunedì 10 gennaio a sabato 22 gennaio 2005 (2 settimane)

##### **Secondo semestre**

###### **Lezioni del 1° periodo**

da lunedì 28 febbraio a mercoledì 23 marzo 2005 (3,5 settimane)  
da giovedì 31 marzo a mercoledì 13 aprile 2005 (2 settimane)

###### **Lezioni del 2° periodo**

da giovedì 28 aprile a sabato 4 giugno 2005 (5,5 settimane)  
eventuali recuperi di lezioni: lunedì 6 e martedì 7 giugno 2005

##### **Prove intermedie e prove finali per le materie del secondo semestre**

da giovedì 14 aprile a mercoledì 27 aprile 2005 (2 settimane)  
da mercoledì 8 giugno a martedì 21 giugno 2005 (2 settimane)

#### **Calendario degli appelli d'esame dell'a.a. 2004-05**

- da martedì 2 novembre a sabato 13 novembre 2004: prova intermedia per gli insegnamenti da 8 crediti del primo semestre e prova finale per gli insegnamenti da 4 crediti del primo periodo - primo semestre.
- da lunedì 10 gennaio a sabato 22 gennaio 2005: prova finale per gli insegnamenti da 8 crediti del primo semestre e per gli insegnamenti da 4 crediti del secondo periodo - primo semestre.
- da martedì 1° febbraio a sabato 26 febbraio 2005 (sessione straordinaria a.a. 2003/04 e sessione estiva a.a. 2004/05) - 1 appello per tutte le materie. Ad esso si aggiunge un ulteriore appello per le materie da 8 crediti che si svolgeranno nel secondo semestre.
- da giovedì 14 aprile a mercoledì 27 aprile 2005: prova intermedia per gli insegnamenti da 8 crediti del secondo semestre e prova finale per gli insegnamenti da 4 crediti del primo periodo - secondo semestre.
- da mercoledì 8 giugno a martedì 21 giugno 2005: prova finale per gli insegnamenti da 8 crediti del secondo semestre e per gli insegnamenti da 4 crediti del secondo periodo - secondo semestre.

- da venerdì 1° luglio a venerdì 29 luglio 2005 (sessione estiva a.a. 2004/05) - 1 appello per tutte le materie. Ad esso si aggiunge un ulteriore appello per le materie da 8 crediti che si sono svolte nel primo semestre.
- da lunedì 5 settembre a sabato 17 settembre 2005 (sessione autunnale a.a. 2004/05) - 1 appello per tutte le materie.

#### **Appelli riservati agli studenti iscritti al 4° anno e fuori corso nell'a.a. 2003/2004**

- da giovedì 28 ottobre a sabato 4 dicembre 2004 (prolungamento sessione autunnale a.a. 2003/04 - 1 appello per le sole materie il cui corso si è svolto nel secondo semestre dell'a.a. 2003/04).
- da giovedì 14 aprile a sabato 21 maggio 2005 (preappello sessione estiva a.a. 2004/05 - 1 appello per le sole materie il cui corso si è svolto nel primo semestre dell'a.a. 2004/05).

### **REGOLE PER GLI APPELLI**

#### **Regole per l'iscrizione agli esami**

E' obbligatoria l'iscrizione agli esami attraverso il programma on line: non vengono accettati a sostenere gli esami gli studenti che non si sono iscritti.

Le liste degli esami scritti vengono chiuse, e quindi non sono più accessibili on line, 5 giorni prima della prova (ad es.: se l'esame è previsto per l'8 novembre, l'ultimo giorno utile per l'iscrizione è il 3 novembre).

Le liste degli esami orali vengono chiuse, e quindi non sono più accessibili on-line, 2 giorni prima (es: esame 20 novembre, ultimo giorno utile per l'iscrizione 18 novembre).

Gli studenti che rilevano problemi di iscrizione on-line devono inviare una e-mail a:

supportotecnico\_economia@unimore.it

oppure rivolgersi a Di Santo Erminia (059 205 6735) o Zironi Elisabetta (059 205 6737) ufficio 11-13 est.

#### **Regole generali sugli appelli**

I corsi annuali del vecchio ordinamento seguono le regole dei corsi da 8 crediti del nuovo ordinamento.

I corsi semestrali del vecchio ordinamento seguono le regole dei corsi da 4 crediti del nuovo ordinamento.

Gli studenti hanno a disposizione 4 appelli per le materie da 4 crediti ovvero semestrali, e 5 appelli per le materie da 8 crediti ovvero annuali, tutti utilizzabili.

Nell'a.a. 2004-05 non sono attivati corsi del vecchio ordinamento quadriennale: le regole sugli esami del vecchio ordinamento sono riportate nella sezione "Regole per gli appelli delle materie non attivate" del sito di Facoltà.

In generale, poi:

- fra un appello e l'altro della stessa sessione debbono intercorrere almeno 14 giorni;
- i risultati delle prove scritte debbono essere comunicati di norma entro il 7° giorno dallo svolgimento della prova e comunque non oltre i 10 giorni, sia per gli esami che non prevedono la prova orale, sia per quelli che la prevedono. Deroche sono consentite solo nei casi di numeri particolarmente elevati di studenti e dietro autorizzazione della Segreteria di Presidenza. Allo studente è data la possibilità di prendere visione della correzione dello scritto;
- per gli esami che si svolgono in forma sia scritta che orale, la prova orale deve avere inizio entro il 7° giorno dallo svolgimento della prova scritta. Deroche sono consentite alle stesse condizioni del punto precedente. E' opportuno che lo scritto abbia validità solo nell'appello in cui è stato sostenuto.

#### **Regole per gli appelli delle materie attivate**

Gli studenti hanno a disposizione 4 appelli per le materie da 4 crediti e 5 appelli per le materie da 8 crediti, tutti utilizzabili.

Per le materie da 4 crediti si tengono 2 appelli dopo il periodo di insegnamento (il primo dei quali è la prova finale), 1 dopo il periodo senza insegnamento e 1 a settembre.

Per le materie da 8 crediti si tengono 2 appelli dopo il periodo di insegnamento (il primo dei quali è la prova

finale), 2 dopo il periodo senza insegnamento e 1 a settembre.

Per gli studenti fuori corso del nuovo ordinamento viene fissato un appello in più a loro riservato nel periodo apposito, successivo a quello di lezione (novembre/dicembre o aprile/maggio).

Per i corsi da 8 crediti:

- è prevista una prova intermedia che potrà essere scritta o orale. La prova finale dopo il periodo di insegnamento corrisponde al primo dei 5 appelli previsti e, ai fini della valutazione finale, tiene in considerazione i risultati della prova intermedia;
- la prova intermedia può essere sostenuta sia dagli studenti frequentanti, sia dai non frequentanti;
- la prova finale può essere sostenuta dagli studenti (frequentanti e non) che non abbiano sostenuto la prova intermedia, ovvero che abbiano superato la prova intermedia. I criteri per il superamento della prova intermedia sono definiti dal docente e devono essere comunicati all'inizio del corso;
- la prova finale non può essere sostenuta da coloro che non superano la prova intermedia;
- la prova finale non può essere sostenuta nemmeno da coloro che, avendo superato la prova intermedia, non accettano il voto conseguito.

Per i corsi da 4 crediti la prova prevista a conclusione del corso costituisce la prova finale e quindi può essere sostenuta da tutti gli studenti (frequentanti e non frequentanti).

### **Regole per gli appelli delle materie non attivate**

Per le materie non attivate gli studenti hanno a disposizione 4 appelli per le materie da 4 crediti (nuovo ordinamento) e semestrali (vecchio ordinamento), e 5 appelli per le materie da 8 crediti (nuovo ordinamento) e annuali (vecchio ordinamento), tutti utilizzabili.

Per le materie da 4 crediti (nuovo ordinamento) e per le materie semestrali (vecchio ordinamento) non attivate la prova finale può essere sostituita da un appello aggiuntivo da fissare, a discrezione del docente responsabile degli esami, in uno dei seguenti due periodi dedicati agli esami: 10 gennaio - 26 febbraio 2005; 8 giugno - 29 luglio 2005. Il quarto appello è collocato in settembre.

Per le materie da 8 crediti (nuovo ordinamento) e per le materie annuali (vecchio ordinamento) non attivate:

- se non si tiene la prova finale, si avranno 2 appelli in ognuno dei seguenti due periodi dedicati agli esami: 10 gennaio - 26 febbraio 2005, 8 giugno - 29 luglio 2005. Il quinto appello è collocato in settembre;
- se si tiene la prova finale, questa costituisce uno dei due appelli del periodo d'esami in cui si colloca la prova (10 gennaio - 26 febbraio 2005, oppure 8 giugno - 29 luglio 2005). Vengono poi fissati 2 appelli nell'altro periodo d'esami e 1 appello in settembre.

Per gli studenti fuori corso del vecchio e del nuovo ordinamento viene fissato un appello in più a loro riservato. E' a discrezione del docente responsabile degli esami la scelta del periodo (novembre/dicembre o aprile/maggio).

### **Registrazione degli esami scritti**

1. La registrazione degli esami svolti in forma scritta è effettuata in almeno due date successive alla pubblicazione dei risultati della correzione degli elaborati.

Il docente responsabile del corso individua tali date, nel rispetto di quanto stabilito al n. 2, e le pubblicizza comunicandole agli studenti durante lo svolgimento dell'esame scritto ed inserendole nella apposita sezione del sito web.

In entrambe le date di registrazione deve altresì essere garantita agli studenti la possibilità di visionare i rispettivi elaborati.

La registrazione sugli appositi verbali degli esami svolti in forma scritta reca la data in cui è stata sostenuta la prova d'esame.

2. Le date per la registrazione degli esami svolti in forma scritta sono individuate nel rispetto dei seguenti criteri:

- a) per gli esami sostenuti da ottobre a febbraio entrambe le date devono cadere entro il 15 marzo successivo;
- b) per gli esami sostenuti da marzo a luglio una prima data deve cadere entro il 10 agosto, una seconda data deve cadere entro il 15 ottobre.
- c) per gli esami sostenuti in settembre entrambe le date devono cadere entro il 15 ottobre.

3. La mancata registrazione dell'esame svolto in forma scritta entro l'ultima data a ciò destinata è considerata come rinuncia al voto conseguito, pertanto lo studente perde il diritto alla registrazione.

E' altresì considerata come rinuncia al voto conseguito in un esame svolto in forma scritta la partecipazione ad un appello successivo del medesimo esame, con qualsiasi modalità si svolga.

La possibilità di registrare il voto conseguito in un esame svolto in forma scritta in data successiva all'ultima destinata allo scopo è fatta salva qualora la presenza dello studente nell'ultima data di registrazione sia resa impossibile da gravi e comprovati motivi.

Ove non altrimenti specificato la registrazione avviene presso l'ufficio del docente. In alternativa essa avviene in un'aula della facoltà, tramite segnalazione allo studente interessato attraverso indicazione sul monitor dell'ala est il giorno stesso della registrazione.

## RIPARTIZIONE DELLE MATERIE PER ANNO DI CORSO E SEMESTRE DI LEZIONE

### Corso di laurea in Economia aziendale

#### 1° ANNO

1° periodo 20/9-27/10	2° periodo 15/11-22/12	I SEMESTRE
X	X	Economia aziendale
	X	Informatica
X	X	Introduzione alla microeconomia
X	X	Matematica

1° periodo 28/2-13/4	2° periodo 28/4-4/6	II SEMESTRE
X	X	Introduzione alla macroeconomia
X		Istituzioni di diritto - Elementi di diritto pubblico (M1)
	X	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
X	X	Lingua inglese
X	X	Storia economica

#### 2° ANNO

1° periodo 20/9-27/10	2° periodo 15/11-22/12	I SEMESTRE
X	X	Diritto commerciale
	X	Economia degli intermediari finanziari - Sistema finanziario (M1)
	X	Matematica finanziaria
X		Scienza delle finanze
X	X	Statistica

1° periodo 28/2-13/4	2° periodo 28/4-4/6	II SEMESTRE
	X	Economia degli intermediari finanziari - Attività finanziarie (M2)
X		Finanza aziendale - Analisi finanziaria (M1)
	X	Finanza aziendale - Capital budgeting (M2)
X		Marketing - Marketing strategico (M1)
	X	Marketing - Marketing operativo (M2)
X	X	Merceologia ( <i>corso a libera scelta</i> )

X		Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)
X		Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio degli enti pubblici (M2)
X		Organizzazione aziendale - Forme organizzative (M1)
	X	Organizzazione aziendale - Comportamento organizzativo (M2)
	X	Sistemi di welfare

### 3° ANNO

1° periodo 20/9-27/10	2° periodo 15/11-22/12	I SEMESTRE
X		Bilancio sociale ( <i>corso a libera scelta</i> )
	X	Diritto dei contratti
X		Diritto del lavoro
	X	Diritto dell'Unione Europea
X	X	Economia delle aziende di credito
X		Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche (Gestione dei servizi pubblici)
X		Economia e gestione delle imprese commerciali - Strutture e forme distributive (M1)
	X	Economia e gestione delle imprese commerciali - Marketing delle imprese di distribuzione (M2)
	X	Effetti redistributivi delle politiche pubbliche
X		Federalismo fiscale
X	X	Finanziamenti d'azienda
X		Marketing dei beni industriali
	X	Marketing internazionale
	X	Offerta e finanziamento dei servizi locali
X		Programmazione e controllo - Contabilità e controllo dei costi (M1)
	X	Programmazione e controllo - Budgeting (M2)
X		Programmazione e controllo delle aziende pubbliche
X		Revisione aziendale
X		Sistemi informativi d'azienda
	X	Temi speciali di bilancio

1° periodo 28/2-13/4	2° periodo 28/4-4/6	II SEMESTRE
X		Analisi di mercato
X		Diritto dei contratti di outsourcing
X		Diritto fallimentare
X		Diritto industriale
X		Diritto tributario
X		Economia del mercato mobiliare
X		Economia di genere
X		Lingua francese
X		Lingua spagnola
X		Lingua tedesca

X		Marketing dei beni di consumo
	X	Organizzazione aziendale - Comportamento organizzativo (M2)

### Corso di laurea in Economia e marketing internazionale

#### 1° ANNO

<b>1° periodo</b> <b>20/9-27/10</b>	<b>2° periodo</b> <b>15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
X	X	Economia aziendale
	X	Informatica
X	X	Introduzione alla microeconomia
X	X	Metodi quantitativi

<b>1° periodo</b> <b>28/2-13/4</b>	<b>2° periodo</b> <b>28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
X		Istituzioni di diritto - Elementi di diritto pubblico (M1)
	X	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
	X	Lingua francese I
X	X	Lingua inglese I
	X	Lingua spagnola I
	X	Lingua tedesca I
X	X	Storia economica

#### 2° ANNO

<b>1° periodo</b> <b>20/9-27/10</b>	<b>2° periodo</b> <b>15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
	X	Diritto commerciale
X		Lingua inglese II
	X	Marketing operativo
X		Marketing strategico
X		Scienza delle finanze
X	X	Statistica

<b>1° periodo</b> <b>28/2-13/4</b>	<b>2° periodo</b> <b>28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
X		Economia e istituzioni dei distretti industriali
X	X	Introduzione alla macroeconomia
	X	Lingua francese II
	X	Lingua spagnola II
	X	Lingua tedesca II
X	X	Merceologia (corso a libera scelta)
X		Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)
X		Organizzazione aziendale - Forme organizzative (M1)
	X	Organizzazione aziendale - Comportamento organizzativo (M2)

#### 3° ANNO

<b>1° periodo</b> <b>20/9-27/10</b>	<b>2° periodo</b> <b>15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
X		Bilancio sociale (corso a libera scelta)
	X	Culture nazionali e relazioni economiche tra paesi
	X	Diritto dell'Unione Europea
X		Finanza internazionale - Sistema dei cambi (M1)
X		Integrazione europea e politiche comunitarie
	X	Lingua inglese III
X		Marketing internazionale - Strategie di entrata (M1)
	X	Marketing internazionale - Marketing mix internazionale (M2)

<b>1° periodo</b> <b>28/2-13/4</b>	<b>2° periodo</b> <b>28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
X		Finanza internazionale - Gestione del rischio di cambio (M2)
X		Laboratorio di analisi dei paesi e dei mercati
X		Lingua francese III
X		Lingua spagnola III
X		Lingua tedesca III

### Corso di laurea in Scienze economiche e sociali

#### 1° ANNO

<b>1° periodo</b> <b>20/9-27/10</b>	<b>2° periodo</b> <b>15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
X	X	Economia aziendale
	X	Informatica
X	X	Introduzione alla microeconomia
X	X	Matematica

<b>1° periodo</b> <b>28/2-13/4</b>	<b>2° periodo</b> <b>28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
X	X	Introduzione alla macroeconomia
X		Istituzioni di diritto - Elementi di diritto pubblico (M1)
	X	Istituzioni di diritto - Elementi di diritto privato (M2)
X	X	Lingua inglese
X	X	Storia economica

#### 2° ANNO

<b>1° periodo</b> <b>20/9-27/10</b>	<b>2° periodo</b> <b>15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
X	X	Diritto commerciale
	X	Economia degli intermediari finanziari - Sistema finanziario (M1)
	X	Matematica finanziaria
X		Scienza delle finanze
X	X	Statistica

<b>1° periodo</b> <b>28/2-13/4</b>	<b>2° periodo</b> <b>28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
	X	Economia degli intermediari finanziari - Attività finanziarie (M2)
	X	Economia dell'integrazione economica europea
X		Macroeconomia
X	X	Merceologia (corso a libera scelta)
X		Microeconomia
	X	Sistemi di welfare
X		Storia del pensiero economico
	X	Strategie, organizzazione e mercati

### 3° ANNO

<b>1° periodo</b> <b>20/9-27/10</b>	<b>2° periodo</b> <b>15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
X		Bilancio sociale (corso a libera scelta)
X		Commercio e globalizzazione
	X	Dalla meccanizzazione all'intelligenza artificiale
X		Diritto del lavoro
	X	Diritto dell'Unione Europea
X		Economia agraria
X	X	Economia monetaria
	X	Effetti redistributivi delle politiche pubbliche
X		Federalismo fiscale
X		Innovazione e sviluppo economico
	X	Introduzione all'econometria
	X	Introduzione alla programmazione e applicazioni per la finanza - Titoli azionari e obbligazionari (M1)
X		Matematica per l'economia
X		Modelli per gli investimenti finanziari - Teoria di portafoglio (M1)
	X	Modelli per gli investimenti finanziari - Prodotti derivati (M2)
	X	Offerta e finanziamento dei servizi locali
	X	Sociologia del lavoro
X		Sociologia generale
X		Tassazione delle attività finanziarie

<b>1° periodo</b> <b>28/2-13/4</b>	<b>2° periodo</b> <b>28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
X		Concorrenza, antitrust, regolamentazione
X		Economia del mercato mobiliare
X		Economia di genere
X		Economia e istituzioni dei distretti industriali
X		Finanza aziendale - Analisi finanziaria (M1)

X		Introduzione alla programmazione e applicazioni per la finanza - Prodotti derivati (M2)
X		Lingua francese
X		Lingua spagnola
X		Lingua tedesca
X		Marketing - Marketing strategico (M1)
X		Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)
X		Organizzazione aziendale - Forme organizzative (M1)
X		Risparmio e scelte finanziarie delle famiglie
X		Storia economica e politica della UE

### Corso di laurea specialistica in Analisi, consulenza e gestione finanziaria

#### 1° ANNO

<b>1° periodo</b> <b>20/9-27/10</b>	<b>2° periodo</b> <b>15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
X	X	Diritto commerciale
	X	Diritto delle società
X	X	Introduzione alla microeconomia
X		Metodi matematici per l'economia - Modelli lineari (M1)
X		Metodi statistici - Analisi dei dati (M1)
	X	Metodi statistici - Probabilità e inferenza (M2)
	X	Modelli per gli investimenti finanziari - Prodotti derivati (M2)
X		Scenari macrofinanziari - Sistemi economico-finanziari comparati (M1)
	X	Scenari macrofinanziari - Macroindicatori di rischio finanziario (M2)
X		Tassazione delle attività finanziarie

<b>1° periodo</b> <b>28/2-13/4</b>	<b>2° periodo</b> <b>28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
X		Analisi di bilancio
	X	Bilancio consolidato
X	X	Econometria
X		Finanza aziendale - Analisi finanziaria (M1)
	X	Finanza aziendale - Capital budgeting (M2)
	X	Finanza aziendale (progredito) - Le analisi per la programmazione e pianificazione finanziaria (M1)
	X	Finanza aziendale (progredito) - Decisioni finanziarie e creazione di valore (M2)
X		Istituzioni e mercati finanziari
X		Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio (M1)
	X	Risk management - Strumenti e tecniche (M1)
X		Risparmio e scelte finanziarie delle famiglie
X		Tecniche di finanziamento - Intermediazione creditizia (M1)
	X	Tecniche di finanziamento - Finanziamenti di mercato (M2)

**2° ANNO**

<b>1° periodo 20/9-27/10</b>	<b>2° periodo 15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
	X	Contratti di finanziamento
X	X	Controllo di gestione e sistemi informativi
X		Diritto tributario (Fiscalità di impresa)
	X	Economia del mercato mobiliare (progredito)
	X	Metodi computazionali nella finanza
	X	Private banking - Allocazione del portafoglio (M1)
	X	Private banking - Gestione patrimoni (M2)
X		Risk management - Misurazione e controllo (M2)
X		Tassazione delle attività finanziarie
X		Valutazione di azienda - Introduzione ai criteri di valutazione (M1)
	X	Valutazione di azienda - Paradigmi valutativi di mercato finanziario (M2)

<b>1° periodo 28/2-13/4</b>	<b>2° periodo 28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
X		Economia e istituzioni dei distretti industriali
X		Introduzione alla programmazione e applicazioni per la finanza - Prodotti derivati (M2)
X		Psicologia della finanza
X		Risparmio e scelte finanziarie delle famiglie

**Corso di laurea specialistica in Consulenza e gestione d'impresa****1° ANNO**

<b>1° periodo 20/9-27/10</b>	<b>2° periodo 15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
X		Bilancio civilistico
	X	Diritto delle società
	X	Nascita, sviluppo e aggregazione di imprese
X		Scenari macrofinanziari - Sistemi economico-finanziari comparati (M1)
	X	Scenari macrofinanziari - Macroindicatori di rischio finanziario (M2)
X		Sistemi informativi d'azienda
X		Strategie di impresa - Strategie di business (M1)

<b>1° periodo 28/2-13/4</b>	<b>2° periodo 28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
X		Analisi di bilancio
	X	Bilancio consolidato
	X	Diritto amministrativo
X		Diritto dell'economia (prima e seconda parte)
	X	Finanza aziendale (progredito) - Decisioni finanziarie e creazione di valore (M2)
X		Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio degli enti pubblici (M2)

**2° ANNO**

<b>1° periodo</b> 20/9-27/10	<b>2° periodo</b> 15/11-22/12	<b>I SEMESTRE</b>
	X	Business plan
X	X	Controllo di gestione e sistemi informativi
X		Diritto tributario (Fiscalità di impresa)
	X	Logistica
	X	Operazioni straordinarie di impresa
X		Valutazione di azienda - Introduzione ai criteri di valutazione (M1)

<b>1° periodo</b> 28/2-13/4	<b>2° periodo</b> 28/4-4/6	<b>II SEMESTRE</b>
X		Analisi di bilancio

**Corso di laurea specialistica in Economia****1° ANNO**

<b>1° periodo</b> 20/9-27/10	<b>2° periodo</b> 15/11-22/12	<b>I SEMESTRE</b>
X		Metodi matematici per l'economia - Modelli lineari (M1)
	X	Metodi matematici per l'economia - Ottimizzazione dinamica (M2)
X		Metodi statistici - Analisi dei dati (M1)
	X	Metodi statistici - Probabilità e inferenza (M2)

<b>1° periodo</b> 28/2-13/4	<b>2° periodo</b> 28/4-4/6	<b>II SEMESTRE</b>
X	X	Econometria
X	X	Macroeconomia (progredito)
X	X	Microeconomia (progredito)

**2° ANNO**

<b>1° periodo</b> 20/9-27/10	<b>2° periodo</b> 15/11-22/12	<b>I SEMESTRE</b>
	X	Applicazioni di economia internazionale
	X	Economia del lavoro
	X	Economia industriale
X		Economia pubblica
X		Scenari macrofinanziari - Sistemi economico-finanziari comparati (M1)
	X	Storia del pensiero economico (progredito)
X		Storia economica del dopoguerra

**Corso di laurea specialistica in Management internazionale****1° ANNO**

<b>1° periodo</b> 20/9-27/10	<b>2° periodo</b> 15/11-22/12	<b>I SEMESTRE</b>
---------------------------------	----------------------------------	-------------------

X		Economia internazionale e nuovi mercati I
	X	Introduzione all'econometria
X		Lingua inglese I
X		Lingua inglese IV
	X	Logistica
	X	Marketing internazionale - Marketing mix internazionale (M2)
	X	Modelli organizzativi di impresa
X		Politiche economiche e ambiente competitivo
	X	Storia della globalizzazione
X		Strategie di impresa - Strategie di business (M1)
	X	Strategie di impresa - Strategie di corporate (M2)

<b>1° periodo</b> <b>28/2-13/4</b>	<b>2° periodo</b> <b>28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
X		Diritto dei contratti internazionali
X		Economia e istituzioni dei distretti industriali
	X	Economia industriale - Strategie, organizzazione e mercati (M1)
	X	Finanza internazionale (progredito)
	X	Organizzazione dei servizi
	X	Lingua francese
	X	Lingua spagnola
	X	Lingua tedesca
X		Strategie di internazionalizzazione - Forme contrattuali e accordi internazionali (M1)
	X	Strategie di internazionalizzazione - Strategie di investimento diretto all'estero (M2)

## 2° ANNO

<b>1° periodo</b> <b>20/9-27/10</b>	<b>2° periodo</b> <b>15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
	X	Business plan
X		Economia industriale - Specializzazione e competitività dei sistemi di imprese (M2)
X		Economia industriale - Innovazione e sviluppo economico (M3)
	X	Economia internazionale e mercati emergenti
	X	Economia internazionale e nuovi mercati II
	X	Lingua inglese II
	X	Logistica
X		Programmazione e controllo - Contabilità e controllo dei costi (M1)
X		Sistemi informativi d'azienda (progredito)
	X	Teorie e politiche del commercio internazionale
X		Trade marketing - Marketing e reti di vendita (M1)
	X	Trade marketing - Accordi verticali di marketing e sistemi distributivi internazionali (M2)

### Corso di laurea specialistica in Relazioni di lavoro

#### 1° ANNO

<b>1° periodo</b> <b>20/9-27/10</b>	<b>2° periodo</b> <b>15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
X		Diritto delle relazioni industriali
	X	Economia del lavoro
X		Informatica del lavoro I
	X	Modelli organizzativi di impresa

<b>1° periodo</b> <b>28/2-13/4</b>	<b>2° periodo</b> <b>28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
	X	Comportamento organizzativo
X		Diritto delle risorse umane
X		Diritto privato dell'economia
	X	Diritto regionale e degli enti locali
	X	Organizzazione dei servizi
X		Storia del lavoro

#### 2° ANNO

<b>1° periodo</b> <b>20/9-27/10</b>	<b>2° periodo</b> <b>15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
	X	Diritto comparato del lavoro
X		Diritto comunitario del lavoro
	X	Diritto pubblico dell'economia
X		Economia e gestione del personale
X	X	Gestione delle risorse umane
X		Informatica del lavoro II
	X	Metodi statistici per la valutazione

### Corso di laurea specialistica in Valutazione delle politiche pubbliche e del territorio

#### 1° ANNO

<b>1° periodo</b> <b>20/9-27/10</b>	<b>2° periodo</b> <b>15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
X		Analisi dei processi e forme di integrazione economica
X		Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche (Gestione dei servizi pubblici)
X		Metodi statistici - Analisi dei dati (M1)
	X	Metodi statistici per la valutazione
	X	Politiche regionali
	X	Sistemi pubblici territoriali
	X	Sviluppo umano

<b>1° periodo</b> <b>28/2-13/4</b>	<b>2° periodo</b> <b>28/4-4/6</b>	<b>II SEMESTRE</b>
	X	Diritto regionale e degli enti locali

X		Economia del territorio
X		Economia e istituzioni dei distretti industriali
X		Metodologie e determinazioni contabili - Bilancio degli enti pubblici (M2)
	X	Politiche del lavoro
	X	Sistemi territoriali e servizi alla collettività
X		Sociologia dei processi decisionali

**2° ANNO**

<b>1° periodo 20/9-27/10</b>	<b>2° periodo 15/11-22/12</b>	<b>I SEMESTRE</b>
	X	Controllo strategico delle amministrazioni pubbliche
X		Effetti microeconomici delle politiche
X		Politiche e valutazione delle politiche: studi di caso A
	X	Politiche e valutazione delle politiche: studi di caso B
	X	Politiche e valutazione delle politiche: studi di caso C
X	X	Principi e metodi di valutazione
X		Programmazione e controllo delle aziende pubbliche

## PARTE QUINTA

### ***Servizio stage e placement***

---

L'Ufficio Stage della Facoltà di Economia Marco Biagi promuove e gestisce l'offerta di tirocini formativi e di orientamento (c.d. stage) e di borse di studio in Italia e all'estero avvalendosi di una consolidata rete di contatti con associazioni di categoria, imprese pubbliche e private, studi professionali, enti pubblici, fondazioni e istituzioni nazionali e internazionali.

Il Servizio consente allo studente di intraprendere, affiancato da un tutor aziendale e da un tutor di Facoltà, percorsi di formazione sul lavoro altamente qualificanti.

#### **Sede**

Facoltà di Economia "Marco Biagi"  
Viale Berengario 51  
41100 Modena

Ala Est - Ufficio 20/22  
Tel. 059 205 6996 - 6827 - 6829  
Fax 059 205 6988  
e-mail: stage\_economia@unimore.it

#### **Delegato di Facoltà e Tutor Delegato**

Prof. Michele Tiraboschi  
Ufficio 45 Est  
Tel. 059.2056745  
E-mail: tiraboschi.michele@unimore.it

#### **Tutor**

Dott.ssa Alessandra Albanello  
Ufficio 20 Est  
Tel. 059 205 6996  
E-mail: albanello.alessandra@unimore.it

Dott.ssa Marinella Magri  
Ufficio 22 Est  
Tel. 059 205 6827  
E-mail: magri.marinella@unimore.it

#### **Orari di ricevimento**

Mercoledì dalle 9.30 alle 12.30

#### **INFORMAZIONI AGLI STUDENTI**

##### **Finalità del tirocinio**

Lo stage ha il fine di avvicinare, in modo concreto, il mondo universitario al mondo del lavoro.

Per lo studente rappresenta inoltre l'opportunità di vedersi riconosciuto l'impegno di svolgere operativamente all'esterno una parte della propria formazione e di acquisire crediti formativi previsti per il conseguimento della laurea. Per il laureato lo stage rappresenta una opportunità unica di orientamento al lavoro.

##### **Caratteristiche**

Lo stage ha durata media di 2/3 mesi. Questo periodo è infatti ritenuto il minimo indispensabile per consentire allo studente di rendersi edotto della dinamica aziendale e di acquisire competenza operativa certificabile.

Lo stage è un tirocinio e non deve essere interpretato come rapporto di lavoro, pur assimilandone alcune caratteristiche.

E' regolamentato da una convenzione nella quale compaiono tre soggetti contraenti: il Soggetto Promotore (Università), il Soggetto Ospitante (Azienda) e il tirocinante.

Lo stage è basato su un progetto di tirocinio/stage, che viene concordato dal tutor scientifico con la collaborazione del tutor aziendale.

### **Modalità di accesso vecchio ordinamento e laureati**

Possono accedere allo stage i laureandi del vecchio ordinamento ed i laureati che hanno conseguito il diploma di laurea da non oltre 18 mesi.

Per accedere allo stage è necessario:

- curriculum vitae autografo con riferimento alla legge sulla privacy,
- foto tessera,
- elenco degli esami sostenuti rilasciato dalle torrette self-service.

### **Modalità di accesso**

Lo stage/tirocinio, che ha luogo a partire dal mese di maggio, prevede un totale di circa 350 ore.

Si presuppone che, per avere accesso al tirocinio, lo studente debba avere acquisito per i corsi di studio in Economia aziendale e Scienze economiche e sociali 148 crediti formativi, per il corso di studio in Economia e marketing internazionale 147 crediti formativi.

Gli studenti interessati a svolgere lo stage/tirocinio dovranno presentarsi all'ufficio stage e placement (Ufficio 20/22 Est); dovranno compilare una scheda/curriculum (predisposta dall'ufficio stage) con allegato elenco degli esami; potranno esprimere una preferenza sull'area di attività.

## **INFORMAZIONI ALLE AZIENDE**

### **Finalità del tirocinio**

Lo stage ha il fine di avvicinare in modo concreto il mondo universitario al mondo del lavoro.

Per l'Azienda lo stage rappresenta l'opportunità (a costo zero) di verificare la validità d'impiego di nuove risorse umane.

### **Caratteristiche**

Lo stage ha la durata media di 2/3 mesi. Questo periodo è infatti ritenuto il minimo indispensabile per consentire all'Azienda di capire l'attendibilità e la potenzialità dello studente.

Lo stage è un tirocinio e non deve essere interpretato come rapporto di lavoro, pur assimilandone alcune caratteristiche.

E' regolamentato da una convenzione nella quale compaiono tre soggetti contraenti: l'Ente promotore (Università), l'Ente ospitante (Azienda) e il tirocinante.

Lo stage è basato su un progetto di tirocinio/stage, che viene concordato dal tutor scientifico con la collaborazione del tutor aziendale.

### **Come attivare un tirocinio**

L'Azienda interessata ad ospitare studenti o laureati in stage può contattare l'ufficio Stage e Placement per presentare l'opportunità specifica o può compilare il modulo di offerta stage.

Il tirocinio o stage non comporta per l'Azienda alcun costo e onere in quanto la Facoltà di Economia provvede per i propri studenti a tutte le coperture assicurative.

## PARTE SESTA

### ***Rapporti internazionali***

---

La Facoltà di Economia Marco Biagi ha stabilito una fitta rete di relazioni internazionali nell'attività di ricerca e collabora con altre università straniere nei programmi Socrates e Leonardo.

Leonardo ha come obiettivo, tra gli altri, di favorire lo sviluppo della cooperazione Università - Impresa in materia di formazione professionale con particolare riferimento agli aspetti tecnologici. Tale programma prevede il finanziamento di borse di studio per consentire agli studenti e neolaureati, di compiere un periodo di tirocinio presso imprese situate in altri Stati membri dell'Unione Europea.

**VIII.** Nell'ambito di tali programmi, gli studenti hanno l'opportunità di frequentare corsi presso le Università dei principali paesi europei o di svolgere esperienze di stage presso imprese estere.

#### **Immatricolazione per i cittadini stranieri**

Le informazioni riguardanti le immatricolazioni per i cittadini stranieri (comunitari ed extracomunitari) sono disponibili sul sito del MIUR, nella sezione dedicata agli studenti stranieri.

#### **IL PROGRAMMA SOCRATES**

Il programma Socrates è stato istituito dall'Unione Europea nell'ottica di creare uno spazio europeo dell'istruzione e di incentivare la mobilità degli studenti, dei docenti e del personale coinvolto nelle attività legate all'istruzione.

Il settore Erasmus di tale programma è dedicato nello specifico alle Istituzioni di istruzione superiore e quindi alla mobilità degli studenti e dei docenti a livello universitario.

La partecipazione dell'Università di Modena e Reggio Emilia a questo programma consente di organizzare lo scambio di studenti e di docenti tra università dei paesi aderenti all'Unione Europea o legati ad essa da accordi particolari.

La mobilità degli studenti è promossa per consentire loro di seguire all'estero corsi ufficiali che saranno riconosciuti dall'Università di origine, procedere alla preparazione parziale o totale della tesi e addirittura, in presenza di accordi specifici, conseguire un doppio titolo di studio (doppia laurea e doppio diploma).

La mobilità dei docenti è finalizzata allo studio dell'organizzazione didattica di istituzioni estere, alla predisposizione di scambi di studenti e a svolgere all'estero corsi o parti di corsi ufficiali e/o seminari.

L'Università di Modena e Reggio Emilia stipula ogni anno un Contratto Istituzionale con la Commissione Europea indicando tutte le attività che intende svolgere nell'ambito del programma.

In base ad accordi bilaterali con ogni singola Università partner, vengono attivate borse di mobilità per studenti.

Il bando di selezione Socrates/Erasmus per l'anno accademico 2004-05 è disponibile sul sito d'Ateneo [www.unimore.it](http://www.unimore.it) nella sezione dedicata ai Rapporti internazionali.

#### **La borsa di studio Socrates/Erasmus**

Le borse di mobilità prevedono un contributo economico, erogato dall'Unione Europea, al quale l'Università degli studi di Modena e Reggio può aggiungere fondi propri. Lo scopo del contributo economico è quello di coprire le spese supplementari che uno studente potrebbe dover sostenere studiando all'estero, rispetto a quanto avrebbe speso nel paese di origine.

#### **Status di studente Socrates/Erasmus**

Il contributo economico non è comunque l'unico aspetto delle borse di mobilità Socrates/Erasmus. Il fatto di essere assegnatari di tali borse implica l'ottenimento di uno status Socrates che conferisce all'interessato una serie di vantaggi e benefici, l'assenza dei quali costituisce il maggiore ostacolo alla mobilità studentesca internazionale.

Grazie a questo status:

- gli studenti continuano a pagare le tasse presso l'Università di provenienza e sono esentati dal versare contributi presso l'Università estera
- tutte le pratiche amministrative ed i contatti tra lo studente e l'Università di destinazione vengono curate dall'Ufficio Mobilità secondo procedure prestabilite e canali preferenziali che esentano i diretti interessati da molti passaggi burocratici

- l'assicurazione di cui si beneficia automaticamente con l'iscrizione all'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia viene estesa all'Istituzione di destinazione per il periodo di permanenza all'estero
- le attività svolte all'estero, ed in precedenza concordate con il coordinatore dello scambio, vengono riconosciute al ritorno in Italia

### **Benefici indiretti**

- Gli studenti possono inserire questa esperienza nel proprio curriculum vitae.
- Gli studenti acquisiscono una buona conoscenza della lingua del Paese ospitante.
- La vita e lo studio all'estero permettono di sviluppare capacità di movimento autonomo.
- Il periodo di mobilità rappresenta un'occasione unica per conoscere studenti provenienti da tutta l'Europa, per stringere amicizie e per vivere nuove esperienze.

### **Mobilità studenti in Facoltà**

Per l'anno accademico 2004-05 sono attivati presso la Facoltà di Economia Marco Biagi i seguenti scambi per la mobilità studentesca:

Università di Montpellier I (FR), University of Athens (GR), Universidad Politecnica de Madrid (ES), Justus Liebig Universität Giessen (DE), University of Goteborg (SE), University of Potsdam (DE), Universidad de Barcellona (ES), Universitat Rovina I Virgili - Tarragona (ES), University of Antwerpen (BE), University Stefan Cel Mare Suceava (RO), Seinajoki Polytechnic (SE), Universidad Catolica de Saint Antonio – Murcia (ES), Klaipeda College of Social Sciences (LT), Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (ES), Vitus Bering Danmark (DK), Praha University of Agriculture (REP. CECA), Debreceni Egyetem (HU). Coordinatrice presso la Facoltà è la Prof.<sup>ssa</sup> Paola Bertolini.

Universidad de La Rioja (ES), ESSCA Angers (FR), ESSCA Budapest (HU), ESCE - Paris (FR), Fachhochschule Berlino (DE), University of Strathclyde (UK), Fachhochschule Augsburg (DE), Goteborg University (SE), Inholland University - Rotterdam (NL), Universidad de Zaragoza (ES), Haagse Hogeschool (NL), Lessius Hogeschool (BE), Estonian Business School – Tallinn (ES), Central Ostrobothnia Polytechnic – Kokkola (FI), Universitat Gesamthochschule Kassel (DE), Akademia Polonijna w Czestochowie (PL), Universidad San Pablo CEU – Madrid (ES), Zurcher Hochschule Winthertur (CH). Coordinatore presso la Facoltà è il Prof. Tiziano Bursi.

Katholische Universität Eichstaett (DE), Universidad de Granada (ES), Malardalen Hogskola – Vasteras (SE). Coordinatore presso la Facoltà è il Prof. Stefano Cosma.

Varna Free University (BG). Coordinatore presso la Facoltà è il Prof. Andrea Landi.

Universidad de Alicante (ES). Coordinatore presso la Facoltà è il Prof. Andrea Giuntini.

Lucerne School of Business (CH). Coordinatori presso la Facoltà è la Dott.<sup>ssa</sup> Elisa Martinelli.

Universidad de La Laguna – Tenerife (ES). Coordinatore presso la Facoltà è il Prof. Giuliano Muzzioli.

### **L'Ufficio rapporti internazionali**

L'Ufficio rapporti internazionali dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia fornisce informazioni e documentazioni su: borse di studio del Ministero degli Affari Esteri per la maggior parte dei paesi del mondo, premi, tirocini presso Istituzioni UE o presso altri Istituzioni e Enti Nazionali e Internazionali, corsi di Lingua, Cultura e opportunità post-laurea in tutti i paesi del mondo, guide sui Corsi di studio della maggior parte delle Università dell'Unione Europea, repertori internazionali sull'Istruzione superiore.

### **Dove**

via dell'Università 4 - piano terra

41100 Modena

telefono: +39 059 205 6567 - 6568 - 6571

fax: +39 059 205 6566

Responsabile: Dott.<sup>ssa</sup> Gabriella Brancolini

Referenti Socrates: Sig.<sup>ra</sup> Francesca Bergamini, Dott.<sup>ssa</sup> Barbara Villani

E-mail: brancolini.gabriella@unimore.it; bergamini.francesca@unimore.it; villani.barbara@unimore.it

## **Quando**

Martedì e giovedì dalle ore 11 alle ore 13.30

E' possibile fissare un appuntamento in momenti diversi rispetto all'orario di ricevimento.

## **Compiti dell'ufficio**

- Occuparsi della gestione amministrativa del Contratto Istituzionale Socrates
- Predisporre i bandi di concorso in armonia con quanto previsto dalle regole dell'Unione Europea, stabilendo tempi e procedure generali da rispettare
- Raccogliere i moduli di domanda di partecipazione al Programma Socrates
- Organizzare i test di verifica della conoscenza linguistica per gli studenti che intendono partire
- Effettuare il pagamento delle borse di studio
- Mantenere i rapporti con la Commissione Europea e con le Agenzie Nazionali di riferimento
- Organizzare i corsi di lingua per gli studenti stranieri vincitori delle borse di studio

## **I coordinatori Socrates/Erasmus di Facoltà**

Sono gli attivatori ed i responsabili dei programmi; possono modificarne le caratteristiche, ampliarli, restringerli, attivarne nuovi.

Attualmente i coordinatori sono: Paola Bertolini, Tiziano Bursi, Stefano Cosma, Andrea Giuntini, Andrea Landi, Elisa Martinelli, Giuliano Muzzioli.

## **La Commissione Rapporti Internazionali**

Si occupa della gestione operativa del programma Socrates, insieme agli altri programmi internazionali della Facoltà. Essa è costituita da: Paola Bertolini, Stefano Cosma, Elisa Martinelli.

## **Compiti della Commissione**

- Esaminare le domande degli studenti in partenza
- Stilare, per ogni sede, una graduatoria degli studenti, escludendo i non idonei
- Concordare con gli studenti in uscita l'insieme dei corsi da seguire all'estero
- Monitorare l'attività degli studenti in uscita e in entrata
- Coordinare l'attività relativa alla mobilità degli studenti e dei docenti
- Mantenere i contatti con i Rapporti Internazionali dell'Ateneo e con i coordinatori dei programmi della Facoltà, al fine di una buona gestione del programma e del suo potenziamento

## **Ufficio mobilità Socrates/Erasmus nella Facoltà**

### **Dove**

Ufficio 29 ala ovest della Facoltà

Responsabile: Lara Liverani

Tel. +39 059 205 6913

E-mail: liverani.lara@unimore.it

### **Quando**

Martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 12

## **Compiti dell'ufficio**

E' la struttura di riferimento per gli studenti in tutte le fasi del programma.

Si occupa infatti di:

- curare la diffusione delle informazioni sui programmi di scambio
- raccogliere materiale informativo sulle istituzioni partner e metterlo a disposizione degli studenti
- assistere gli studenti in ogni fase della mobilità (elaborazione delle candidature, compilazione formulari, contatti con le istituzioni straniere)
- fornire consulenza relativamente a:
  - riconoscimento dell'attività effettuata all'estero
  - aggiornamento dei piani di studio
  - pratiche burocratiche
- tenere un dossier aggiornato per ogni studente
- occuparsi dell'accoglienza di studenti e docenti stranieri

### **Residenza universitaria per scambi internazionali**

La nuova Residenza universitaria per gli scambi internazionali, sita a Modena, in via delle Costellazioni 170, è stata istituita per incrementare e facilitare gli scambi internazionali, tra studenti, ricercatori e docenti attraverso i programmi di mobilità e ricerca.

La foresteria dispone di camere doppie con bagno, una parte delle quali è riservata agli studenti Erasmus in entrata all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

Per informazioni relative alla modalità di prenotazione e di funzionamento della residenza rivolgersi ai responsabili:

Emanuela Ferrari – Bonini Otello

Residenza Universitaria

Via delle Costellazioni 170

41100 Modena

Tel. +39 059 2916111

Fax +39 059 2916041

E-mail: [bonini.otello@unimore.it](mailto:bonini.otello@unimore.it)

## PARTE SESTA

### “*Strutture di ricerca e di servizio*”

#### I DIPARTIMENTI

L'organizzazione della ricerca scientifica è affidata ai Dipartimenti. I Dipartimenti promuovono e coordinano le attività di ricerca relative ad uno o più settori omogenei. Essi possono abbracciare professori e ricercatori provenienti da Facoltà diverse.

I docenti della Facoltà di Economia afferiscono per la maggior parte al Dipartimento di Economia aziendale (DEA) e al Dipartimento di Economia politica (DEP).

L'attività di ricerca dei Dipartimenti viene svolta da membri del Dipartimento, laureandi specialistici, dottorandi, docenti a contratto e altri studiosi.

Tali ricerche vengono presentate a seminari, convegni e simposi in Italia e all'estero. Possono essere pubblicate su giornali e riviste scientifiche italiani ed esteri o come monografie. Tali ricerche possono essere inoltre presentate durante i seminari organizzati dai Dipartimenti e/o pubblicate nelle apposite collane previste dai Dipartimenti.

<b>PERSONALE DOCENTE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE</b>	<b>PERSONALE DOCENTE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA POLITICA</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dott. ALOISIO Salvatore</li><li>• Prof. BASENGHI Francesco</li><li>• Prof. BISONI Cesare</li><li>• Prof. BREGOLI Alberto</li><li>• Dott. BROMWICH William John</li><li>• Prof. BRUGNOLI Carlo</li><li>• Prof. BURSI Tiziano</li><li>• Dott.<sup>ssa</sup> CANOVI Luciana</li><li>• Prof. CAPERCHIONE Eugenio</li><li>• Prof. COSMA Stefano</li><li>• Dott.<sup>ssa</sup> COTTERLI Simonetta</li><li>• Prof. D'ARRIGO Vittorio Antonino</li><li>• Prof.<sup>ssa</sup> DELLA BELLA Chiara</li><li>• Prof. FABBRI Tommaso</li><li>• Prof. FERRARI Andrea</li><li>• Prof. GOLZIO Luigi Enrico</li><li>• Prof.<sup>ssa</sup> GUALANDRI Elisabetta, <b>Direttore</b></li><li>• Prof. LANDI Andrea</li><li>• Prof. MARCHI Gianluca</li><li>• Dott. MARTINELLI Elisa</li><li>• Prof. MENGHI Ilario</li><li>• Dott. MONTANARI Stefano</li><li>• Prof. MOSCARDINO Marco</li><li>• Prof. NARDIN Giuseppe</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prof.<sup>ssa</sup> ADDABBO Tindara</li><li>• Prof. BALDINI Massimo</li><li>• Prof. BERTELLA FARNETTI Paolo</li><li>• Prof.<sup>ssa</sup> BERTOCCHI Graziella</li><li>• Dott.<sup>ssa</sup> BERTOLINI Paola</li><li>• Dott. BORDONI Stefano</li><li>• Prof. BOSI Paolo</li><li>• Dott.<sup>ssa</sup> BRANDOLI Maria Teresa</li><li>• Prof. BRIGHI Luigi</li><li>• Prof. BRUNI Michele</li><li>• Prof.<sup>ssa</sup> FACCHINETTI Gisella</li><li>• Prof. FORNI Mario, <b>Direttore</b></li><li>• Dott. FREDERIC Patrizio</li><li>• Prof. GIOVANNETTI Enrico</li><li>• Prof. GIUNTINI Andrea</li><li>• Prof.<sup>ssa</sup> GUERRA Maria Cecilia</li><li>• Prof. LALLA Michele</li><li>• Prof. MAGNI Carlo Alberto</li><li>• Prof. MAROTTA Giuseppe</li><li>• Prof. MOTTURA Giovanni</li><li>• Prof.<sup>ssa</sup> MURAT Marina Giovanna</li><li>• Prof. MUZZIOLI Giuliano</li><li>• Dott.<sup>ssa</sup> MUZZIOLI Silvia</li><li>• Prof. PABA Sergio</li><li>• Dott.<sup>ssa</sup> PATERLINI Sandra</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof.<sup>ssa</sup> PAROLINI Cinzia</li> <li>• Prof. PILATI Massimo</li> <li>• Prof. PINARDI Roberto</li> <li>• Prof. PONTI SGARGI Attilio</li> <li>• Dott. SALOMONE Riccardo</li> <li>• Prof. SILVETTI Cesare</li> <li>• Prof. SPATAZZA Gaspare Vittorio</li> <li>• Prof. TIRABOSCHI Michele</li> <li>• Dott.<sup>ssa</sup> VENTURELLI Valeria</li> <li>• Prof. ZAVANI Mauro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof.<sup>ssa</sup> PICCHIO Antonella</li> <li>• Prof.<sup>ssa</sup> PISTORESI Barbara</li> <li>• Prof. RIBBA Antonio</li> <li>• Prof. RICCI Gianni</li> <li>• Dott. RINALDI Alberto</li> <li>• Prof.<sup>ssa</sup> RUSSO Margherita</li> <li>• Prof. SILVESTRI Paolo</li> <li>• Prof. SOLINAS Giovanni</li> <li>• Dott.<sup>ssa</sup> STROZZI Chiara</li> <li>• Prof.<sup>ssa</sup> TORRICELLI Costanza</li> </ul>
---	--

<b>PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE</b>	<b>PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA POLITICA</b>
<p><i>Amministrazione e Contabilità</i> Sig.ra MUZZARELLI Emanuela Sig.ra LIPPI Emanuela</p> <p><i>Segreteria di Dipartimento</i> Sig.ra GRENZI Paola</p> <p><i>Tecnici informatici</i> Sig.<sup>ra</sup> ZIRONI Elisabetta</p>	<p><i>Amministrazione e Contabilità</i> Sig.ra MUZZARELLI Emanuela Dr.ssa VENTURA Maria Sara</p> <p><i>Segreteria di Dipartimento</i> Sig.ra MORSELLI Monica</p> <p><i>Sezione Linguistica:</i> Tecnico di laboratorio Dr.ssa CAVAZZI Raffaella</p> <p><i>Tecnici informatici</i> Sig.<sup>ra</sup> DI SANTO Erminia Sig. MAGAGNI Patrizio Sig. TORTOLI Paolo</p>

<b>DOCENTI DI ALTRE FACOLTÀ</b>	<b>DOCENTI A CONTRATTO</b>
<p>Prof. CASELLI Gianpaolo Prof.ssa FIORI Carla Prof.<sup>ssa</sup> FREGNI Maria Cecilia Prof.<sup>ssa</sup> GALLI Giovanna Prof. PATTARIN Francesco Prof. RUBICHI Sandro Prof.<sup>ssa</sup> SALA Anna Maria Prof. STORCHI Gian Paolo Prof. TEDESCHI Marcello Prof.<sup>ssa</sup> VEZZANI Paola</p>	<p>Dott. BALDINI Paolo Prof. BIANCHINI Giovanni Carlo Dott. BONGIOVANNI Marco Dott.<sup>ssa</sup> CAVAZZUTI Maria Dott.<sup>ssa</sup> FERRARI Roxane Dott. FIORANI Giuseppe Dott.<sup>ssa</sup> FRANCHINI Maria Antonella Dott. GAMBI Pierpaolo Dott. GANDOLFO Claudio Dott.<sup>ssa</sup> GORRIS YAGUE Isabel Dott. GUERRA Francesco Dott.<sup>ssa</sup> LAVAGNO Attilia Dott. LUGLI Loris Dott. MANDRIOLI Luca Dott. MINGOZZI Giancarlo Dott. MO COSTABELLA Luca Dott.<sup>ssa</sup> NARDI Antonella</p>

	Dott. <sup>ssa</sup> PISTORESI Barbara Dott. REGGIANI Francesco Dott. TULLIO Alessandro
--	---

## **LA BIBLIOTECA SEBASTIANO BRUSCO**

Dal 1998 la Biblioteca della Facoltà, intitolata al Prof. Sebastiano Brusco, è Centro di servizi interdipartimentali. Occupa il piano terra dell'ala est del Foro Boario e dispone di 320 posti, una ventina di postazioni Internet e una sala dati e risorse digitali dotata di 12 PC per la consultazione on-line di un cospicuo numero di banche dati elettroniche e per ricerche in Internet. Ha una dotazione di circa 190.000 volumi (monografie e annate di periodici) e di oltre 4.000 testate di periodici cartacei, di cui 1984 in abbonamento. E' abbonata, inoltre, a 474 riviste elettroniche e a 20 banche dati. La biblioteca è specializzata nelle discipline tradizionali di una Facoltà di Economia (aziendali, economico-politiche, statistico-matematiche), ma dedica grande interesse anche alle scienze sociali, alla storia e allo studio delle lingue. Oltre ai servizi tradizionali di prestito e consultazione, la Biblioteca offre un servizio di prestito interbibliotecario nazionale e internazionale e di document delivery e un'attività di reference e consulenza nella ricerca bibliografica.

L'orario di apertura della sala lettura è il seguente:

lunedì-venerdì: 8.30-23;

sabato: 9-12

L'accesso alla biblioteca e la fruizione dei servizi offerti sono subordinati al rilascio da parte dell'Ufficio prestito di una tessera strettamente personale, ottenibile presentandosi con un documento di identità e con due fotografie formato tessera.

### *Direttore*

Prof. Sergio Paba

### *Amministrazione e Contabilità*

Sig. GESUALDI Angelo

### *Settore Periodici*

Sig.<sup>ra</sup> BAGNI Simonetta

Sig.<sup>ra</sup> PARENTE Rita

### *Ricerche Bibliografiche*

Dr.<sup>ssa</sup> BELLOI Maria Cristina

### *Servizio Prestito*

Sig.<sup>ra</sup> BALESTRI Giovanna

Sig. LUPPI Maurizio

Sig.<sup>ra</sup> FRANCHI Giorgia

### *Settore Libri Stranieri*

Sig.<sup>ra</sup> CAVAZZI Raffaella

### *Settore Libri Italiani*

Dr.<sup>ssa</sup> TORRI Maria Teresa

### *Statistiche e Documentazione*

Dr.<sup>ssa</sup> PRESUTTI Alessandra

## **I LABORATORI LINGUISTICI E INFORMATICI**

I Laboratori Linguistici, 60 posti attrezzati per la comunicazione interattiva tra docente e studenti, sono uno strumento che integra l'attività didattica, per acquisire un'ottima conoscenza delle lingue straniere.

I Laboratori informatici (90 PC) sono attrezzati per l'attività didattica, l'attività di ricerca degli studenti, la battitura tesi, per scansionare immagini o testi da importare nella tesi, per la navigazione in Internet. Ad ogni studente viene assegnato un indirizzo personale di posta elettronica. L'obiettivo è che tutti gli studenti abbiano una sicura padronanza degli strumenti informatici.

L'indirizzo è così formato: cognome.nome.n°studentcard@unimo.it, dove n°studentcard è il numero della scheda magnetica rilasciata dalla segreteria al momento dell'iscrizione.

Per conoscere la propria password ci si può collegare a: [www.esse3.casa.unimo.it/start.do](http://www.esse3.casa.unimo.it/start.do) e cliccare su "login": qui si troveranno tutte le informazioni necessarie.

Sono attivi anche dei corsi per imparare ad utilizzare la posta elettronica. Per iscriversi basta collegarsi all'indirizzo <http://mail.unimo.it/studenti/corsi-email.php3> oppure telefonare all'help desk negli orari di apertura.

## **IL SERVIZIO STAMPA**

Presso il Servizio Stampa, situato al primo piano nell'ala Est, è possibile acquistare materiale relativo ai corsi.

L'orario di apertura è il seguente:

lunedì - venerdì: 9.30-12.30 / 14-17

E' in funzione un servizio con fotocopiatrici "self-service" situato di fianco all'ufficio Servizio Stampa; gli studenti possono fotocopiare materiale didattico.

L'orario di apertura è il seguente: lunedì - venerdì: 8.30/18.

I giorni e gli orari di apertura possono subire modifiche nei mesi estivi.

## **LE AULE**

Le aule, nella sede centrale di Viale Berengario 51, sono prevalentemente situate nel corpo centrale e nelle torrette ad esso adiacenti.

Nella sede distaccata di Viale Fontanelli 11, le aule sono suddivise su tre piani.

Gli studenti possono accedere alle aule solo durante le ore di lezione, e agli studi o uffici solo negli orari di ricevimento per conferire con i docenti o con il personale universitario.

## **I SERVIZI PER GLI STUDENTI**

Nell'ala est, al primo piano, sono collocati i servizi per gli studenti:

Ufficio informazioni / Centralino (n. 4/6)

Torretta per i certificati universitari

Bacheche per gli orari di lezione, le date degli appelli, avvisi vari

Computers per le iscrizioni agli esami

Ufficio Stage e Placement (n. 20/22)

Laboratori informatici e laboratori linguistici

Centro Stampa (n. 3/9)

Servizio self-service fotocopie

## **LA SEGRETERIA STUDENTI DELLA FACOLTA'**

Tutte le informazioni in merito alle carriere studenti, alle iscrizioni e ai trasferimenti, alle tasse universitarie possono essere chieste alla segreteria studenti della Facoltà di Economia Marco Biagi, Corso Canalgrande 45 – Modena.

La Segreteria studenti è aperta nei seguenti orari:

lunedì e mercoledì: 15 – 17

martedì, giovedì e venerdì: 11 - 13.30

E' possibile ricevere informazioni anche telefonicamente al numero 059 205 6404 (dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 11) o per posta elettronica all'indirizzo: [segr.economia@unimore.it](mailto:segr.economia@unimore.it)